গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২০ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল ভবনের ২য় তলার প্যাথলজী বিভাগের পিছনের জেনারেল বাথরুম সমূহ টাইলস ও স্যানেটারী ফিটিংস নবায়ন, সুয়ারেজ ও ওয়েস্ট ওয়াটার পাইপন সংস্কার, দরজা-জানালা মেরামত এবং রং করন সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
২	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল ভবনের নীচ তলার দক্ষিন পূর্ব ও পশ্চিম দিকের জেনারেল ও ডাক্তার বাথরুম টয়লেট সমূহের টাইলস সংস্কার, স্যানেটারী ফিটিংস মেরামত, রং করন ও সুয়ারেজ লাইন, ওয়েস্ট ওয়াটার লাইন মেরামত সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
৩	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল ক্যাম্পাসে অবস্থিত ৫ তলা বিশিষ্ট আবাসিক কোয়ার্টার "মল্লিকা" এর ভিতরের দেওয়ালের আস্তর সংস্কার ও রংকরনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৫.০০
৪	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল ক্যাম্পাসে অবস্থিত ৫ তলা বিশিষ্ট আবাসিক কোয়ার্টার "শিমুল" এর ভিতরের দেওয়ালের আস্তর সংস্কার ও রংকরনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৫.০০
৫	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল ক্যাম্পাসে অবস্থিত আবাসিক কোয়ার্টার মল্লিকা, করবী ও শিউলী এলাকায় বিদ্যমান বিটুমিনাস কার্পেটিং রাস্তা মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
	উপ-মোট=	৩৫.০০
	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল	
১	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable switch, Socket, Circuit Breaker, Electric wiring with related works for LABs in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩৪
২	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable 02 Ton of Air-Cooler with servicing & related works for X-Ray room in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩৪
৩	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable Circuit Breaker, Loop Cable with related works for Electric Sub-Station in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩৪
৪	Providing & Laying service Cable, Board & Control CKT Breaker with related works for Auto Clab Machine in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	০.৮৯
৫	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable Centrifugal Pump Motor Set with related works in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩১
৬	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable switch, Socket, Circuit Breaker, Electric wiring with related works for Admin Block in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩৪
৭	Replacing the Existing Damaged Un-Serviceable Circuit Breaker of DB boards related works for Admin Block in the National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৩৪
৮	Repair, Replacement, Servicing and Changing of Old and Problematic Panel control, Change over switch and with related of Generator for National Institute of Optamalogy & Hospital at Sher-E-Bangla Nagar, Dhaka.	১.৪৭
৯	Supply & Fixing CC Camera with related works in the National Institute of Optamalogy and Hospital, Dhaka.	১.৭৯
১০	Replacing the Existing Damaged Un-serviceable Gate & Garden light fittings, under Ground cable with related works in the National Institute of	১.৩৪

	Optamalogy and Hospital, Dhaka.	
১১	Providing and laying Service Cable, Board & Control CKT Breaker with related works for Oculoplastic Machines room in 4th floor at National Institute of Optamalogy & Hospital, Dhaka.	১.৬০
১২	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের লিফ্ট সমূহের অকেজো যন্ত্রাংশ, সার্কিট বোর্ড, ফটো সেন্সর, কলিং পুশ বাটন পরিবর্তন সহ সচল করন কাজ।	১০.০০
১৩	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের লিফ্ট নং ১, ২, ৩, ৪ ও ৫ এ জেনারেটর লাইন সংযোগ সহ কন্ট্রোল ডিবি বোর্ড স্থাপন।	৭.৫০
১৪	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের অকেজো ৩০ অশ্ব শক্তির পানির পাম্প পরিবর্তন সহ বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন কাজ।	৭.৫০
১৫	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের অকেজো ৩১০ কেভিএ ক্ষমতা সম্পন্ন ডিজেল জেনারটরের পুড়ে যাওয়া এটিএস সুইচ পরিবর্তন, অকেজো যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করন কাজ।	৭.৯০
১৬	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের বিভিন্ন তলায় ফ্লোর ডিবি বোর্ড সমুহে কন্ট্রোল সার্কিট ব্রেকার স্থাপন কাজ।	৪.০০
১৭	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতালের বিভিন্ন পয়েন্ট ফায়ার এক্সটিংগুইসার সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসাংগিক কাজ।	৩.০০
	উপ-মোট=	৫৫.০০
	মোট=	৯০.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল
আগারগাঁও, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২১ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	জাতীয় বাতজ্বর ও হৃদরোগ নিয়ন্ত্রন কেন্দ্রের নীচ তলা, ২য় তলার বেসিন এবং ল্যাব রুমের ওয়েস্ট ওয়াটার লাইন গুলি নবায়ন করন কাজ।	৪.০০
২	জাতীয় বাতজ্বর ও হৃদরোগ নিয়ন্ত্রন কেন্দ্রের নীচ তলায় Reception desk তৈরী করন কাজ।	৪.০০
৩	শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় বাতজ্বর ও হৃদরোগ নিয়ন্ত্রন কেন্দ্র ভবনের নীচ তলা ও ২য় তলার বিভিন্ন রুমের ভাঙ্গা টাইলস, ভাঙ্গা দরজা-জানালা, গ্রীল থাই জানালার ভাঙ্গা গ্লাস নবায়ন, রংকরন, পানি সরবরাহের লাইন সমূহ নবায়ন ও নতুন ওভারহেড ট্যাংক স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৪	শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় বাতজ্বর ও হৃদরোগ নিয়ন্ত্রন কেন্দ্র ভবনের নীচ তলা ও ২য় বিভিন্ন রুমের এটাস্ট বাথরুম ও জেনারেল টয়লেট সমূহের ভাঙ্গা দরজা, ভাঙ্গা টাইলস নবায়ন এবং স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন সহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৬.০০
	মোট=	২২.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;

১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;

২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;

২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;

২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০১.১২.১৩

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় বাতজ্বর ও হৃদরোগ নিয়ন্ত্রন কেন্দ্র
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

<u>অনুলিপিঃ</u>

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২২ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের ১ ও ২ নং ওয়ার্ডের মাঝখানে জেনারেল টয়লেটের ফ্লোর টাইলস পরিবর্তন, দেওয়াল রং করণসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	১২.০০
২	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের অফিস ব্লকের সকল প্লাষ্টার নবায়ন, কক্ষ সমূহের প্লাস্টার নবায়ন, রং করন, দরজা-জানালা মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	১২.০০
৩	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের অফিস ব্লকের অযুখানা ও টয়লেট সমূহের টাইলস পরিবর্তন, রং করণ, দরজা-জানালা মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	১০.০০
৪	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের পরিচালক মহোদয়ের সভাকক্ষে টাইলস স্থাপন করণ কাজ।	১০.০০
৫	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের পরিচালক মহোদয়ের টয়লেটের টাইলস নবায়ন, রংকরনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	১০.০০
৬	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের আগারগাঁওস্থ নিজস্ব পুলের এফ টাইপ কোয়ার্টার সমূহের ফ্লোরে টাইলস স্থাপন, রং করণ, বাথরুমের ফিটিংস পরিবর্তন, দরজা জানালা মেরামত, ভিতর ও বাহির দেয়াল রং করণ, সিড়ি মেরামত, নিরাপত্তা গেট পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	১০.০০
৭	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের আগারগাঁও শেরেবাংলা নগরস্থ নিজস্ব পুলের জি টাইপ কোয়ার্টার সমূহের ভিতর ও বাহির দেওয়াল রং করণ, বাথরুমের ফিটিংস পরিবর্তন, দরজা জানালা মেরামতসহ অন্যান্য আনুষাঙ্গিক কাজ।	১০.০০
৮	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের আগারগাঁও শেরেবাংলা নগরস্থ নিজস্ব পুলের এইচ টাইগ কোয়ার্টার সমূহের ভিতর ও বাহির দেওয়াল রং করণ, বাথরুমের ফিটিংস পরিবর্তন, দরজা জানালা মেরামতসহ অন্যান্য আনুষাঙ্গিক কাজ।	৮.০০
৯	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের ৫ নং ওয়ার্ডের জেনারেল টয়লেটের ফ্লোর টাইলস পরিবর্তন, দেওয়াল রং করণসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৬.০০
১০	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের স্টোর সমূহের প্লাষ্টার নবায়নসহ সার্বিক মেরামত কাজ।	৮.০০
	উপ-মোট=	৯৬.০০
১	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ডের জন্য নতুন সিলিং ফ্যান, ডাউন রড ও ওয়ারিং সহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৮.০০
২	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের পিসিসিইউ ওয়ার্ড এর দীর্ঘদিনের পুরাতন/ অকেজো/ জ্বলিয়া যাওয়া ০৫ টন ক্ষমতার এসির কমপ্রেসার, ম্যাগনেটিক কন্ট্রাক, আউটডোর/ ইনডোর, ব্লুয়ার ফ্যান মোটর, সার্কিট, কন্ট্রোল সুইচ ও পাওয়ার ক্যাবল গ্যাস চার্জসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
৩	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের বিভিন্ন অফিস, ডাক্তারদের পুরাতন অকেজো জ্বলিয়া যাওয়া কমপ্রেসার, গ্যাস, ম্যাগনেটিক কন্ট্রাক, পিসি বোর্ড, ক্যাপাসিটর, এসপি ও টিপি, সার্কিট ব্রেকার, কম্বাইন্ড সুইচ সকেট, কপার পাইপ ইত্যাদি সরবরাহ ও স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
৪	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের ২য় তলার বায়োক্যামষ্টি ল্যাব-০২ এর জন্য ০৫ টন ক্ষমতার স্প্লীট টাইপ এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন এবং উহাদের জন্য প্রয়োজনীয় পাওয়ার লাইন, কন্ট্রোল, ওয়ারিংসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
৫	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের মাইক্রো বায়োলজি ডিপার্টমেন্টের দীর্ঘদিনের পুরাতন অকেজো নষ্ট/ ব্যবহার অনুপযোগী এসি পরিবর্তন করে নতুন স্প্লীট টাইপ এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় পাওয়ার, কন্ট্রোল, ওয়ারিং ইত্যাদি সরবরাহ করণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
৬	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের ২য় তলার ব্লাড ব্যাংকের দীর্ঘদিনের পুরাতন/ নষ্ট/ অকেজো/ ব্যবহার অনুপযোগী এসি পরিবর্তন করে নতুন স্প্লীট টাইপ এসি সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় পাওয়ার, কন্ট্রোল, ওয়ারিং ইত্যাদি সরবরাহ করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
৭	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকে ব্লাড ব্যাংকের সিভিল কাজের সহিত সমন্বয় করিয়া	৪.০০

R&M Sec. Ad Order ১৯-২০ (PWD)

	বৈদ্যুতিক সার্ভিস ক্যাবল, এসডিবি, এমডিবি, পাওয়ার লাইন, কম্বাইন্ড সুইচ, সকেট, লাইট ফিটিংস ও সিলিং ফ্যান ইত্যাদি পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	
৮	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকে বায়োক্যামিষ্টি ডিপার্টমেন্টের পুরাতন/ অকেজো জ্বলিয়া যাওয়া পাওয়ার লাইন, কম্বাইন্ড সুইচ সকেট, লাইট ফিটিংস, সিলিং ফ্যান, এসডিবি, সুইচ, সুইচ বোর্ড ইত্যাদি পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
৯	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের উত্তর ব্লকের ওয়ার্ড এর দীর্ঘদিনের পুরাতন অকেজো জ্বলিয়া যাওয়া লোভার লাইট ফিটিংস, সিলিং ফ্যান, পাওয়ার লাইন, কম্বাইন্ড সুইচ, সকেট, সাবমেইন লাইন ও এসডিবি পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
১০	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের উত্তর ব্লকের ওয়ার্ড নং-০৩ এর দীর্ঘদিনের পুরাতন/ অকেজো ০৫ টন ক্ষমতার এসি মেশিনের কমপ্রেসার, ম্যাগনেটিক কন্ট্রাক, আউটডোর/ ইনডোর, ব্লুয়ার ফ্যান মোটর, সার্কিট, কন্ট্রোল সুইচ ও পাওয়ার ক্যাবল, গ্যাস চার্জ করণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
১১	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের উত্তর ব্লকের বায়োলজি বিভাগের আল্ট্রাসনোগ্রাম রুমে পুরাতন অকেজো ব্যবহার অনুপযোগী এসি মেশিনের পরিবর্তে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
১২	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের উত্তর ব্লকের রেডিওলজি বিভাগের বিভিন্ন কক্ষ, বারান্দা, করিডোর এর পুরাতন অকেজো জ্বলিয়া যাওয়া লাইট ফিটিংস, বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, সাবমেইন লাইন, পাওয়ার লাইন, কম্বাইন্ড সুইচ সকেট ইত্যাদি পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
১৩	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের উত্তর ব্লকের বিভিন্ন তলার বারান্দা, করিডোর ও ডাক্তারদের রুমের দীর্ঘদিনের পুরাতন অকেজো লাইট ফিটিংস, বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, সাবমেইন লাইন, পাওয়ার লাইন, কম্বাইন্ড সুইচ সকেট ইত্যাদি পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
১৪	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের ইমার্জেন্সি ভাসকুলার অপারেশন থিয়েটারের দীর্ঘদিনের পুরাতন অকেজো ব্যবহার অনুপযোগী স্প্লীট টাইপ এসি মেশিনের পরিবর্তে নতুন ০৫ টন ক্ষমতার এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
১৫	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের ইমার্জেন্সি ভাসকুলার অপারেশন থিয়েটার এর পঙ্গু ও দুস্ত রোগীদের ওয়ার্ডের জন্য নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় পাওয়ার ও কন্ট্রোলসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
১৬	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের ১৯ হতে ২৬ পর্যন্ত ০৮টি কেবিনের দীর্ঘদিনের পুরাতন/ নষ্ট/ অকেজো/ ব্যবহার অনুপযোগী এসি মেশিনের পরিবর্তে ০২ টন ক্ষমতার এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় ক্যাবল ও কন্ট্রোল স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১০.০০
১৭	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের বহিঃ বিভাগের ইকো রুমসমূহের দীর্ঘদিনের পুরাতন/অকেজো/নষ্ট/ব্যবহার অনুপযোগী এসি মেশিনের পরিবর্তে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় পাওয়ার লাইন স্থাপন করণ কাজ।	৪.০০
১৮	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের পুরুষ ইটিটি রুমের দীর্ঘদিনের পুরাতন/অকেজো/নষ্ট/ব্যবহার অনুপযোগী এসি মেশিনের পরিবর্তে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপনসহ প্রয়োজনীয় পাওয়ার লাইন স্থাপন করণ কাজ।	৪.০০
১৯	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের সার্ভার সিস্টেম ও অটোমেশন সিস্টেম কন্টোল রুমের পুরাতন/ অকেজো/ জ্বলিয়া যাওয়া/ ব্যবহার অনুপযোগী টিপি ও এসপি কন্ট্রোল সুইচ, পাওয়ার লাইন, সার্ভিস ক্যাবল, ইমার্জেন্সি ক্যাবল, কম্বাইন্ড সুইচ সকেট এসডিবি সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
২০	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের মধ্য ব্লকের বিভিন্ন অফিস, ডাক্তারদের রুম, কেবিন, সিসিইউ ০১, ০২ এর পুরাতন নষ্ট/অকেজো/জ্বলিয়া যাওয়া এসি মেশিনের কমপ্রেসার, গ্যাস, ম্যাগনেটিক কন্ট্রাক, পিসি বোর্ড ক্যাপাসিটর, এসপি ও টিপি সার্কিট ব্রেকার ও কম্বাইন্ড সুইচ সকেট ও কপার পাইপ সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
২১	জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের জন্য ফায়ার এক্সটিংগুইসার সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ।	৪.০০
	উপ-মোট=	৯৭.০০
	মোট=	১৯৩.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;

৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় হৃদরোগ ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল
মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৩ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের বহিঃ বিভাগের সম্মুখে ও ফার্মেসি স্টোর এবং পশ্চিম পার্শ্বের করিডোর ও CT Scan, MRI ও রুমে ফ্লোর ও দেওয়ালে ৭ ফিট টাইলস স্থাপন ও দরজা মেরামত, রং করন সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
২	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের নীচ তলার বহিঃ বিভাগের সম্মুখ Report Counter টাইলস স্থাপন, রং করন সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৬.০০
৩	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের বহিঃ বিভাগের বি ব্লকের সাইকোথেরাপি ইউনিটের করিডোর এবং রুম নং-১৪৩ ও ১৪২ এর দেওয়ালে ৭ ফিট টাইলস স্থাপন ও দারজা মেরামত, রং করন সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
৪	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের বি ব্লকের নীচ তলার জেনারেল টয়লেট সমূহ সংস্কার, রং করন, কলাপসিবল গেইট স্থাপন সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৮.০০
৫	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের এ ব্লকের ২য় তলার পূর্ব পার্শ্বে জেনারেল বাথরুমে টাইলস স্থাপন, স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, সুয়ারেজ লাইন নবায়ন ও রং করন সহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৬	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতালের এ ব্লকের নীচ তলার পশ্চিম পার্শ্বে জেনারেল বাথরুমে টাইলস স্থাপন, স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, সুয়ারেজ লাইন নবায়ন ও রং করন সহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
	উপ-মোট=	৫০.০০
১	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের বিদ্যমান বিভিন্ন এসি মেরামত ও সার্ভিসিং করন কাজ।	২.০০
২	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের বিভিন্ন সুইচ, কন্ট্রোল, ওয়্যারিং, ফিটিংস,ফিকচার পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৩.০০
৩	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের বিদ্যমান ০৩টি পাম্প মোটর সমূহের মেরামত করন কাজ।	৩.০০
৪	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতাল ৩টি লিফট এর অকেজো খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করন কাজ	৫.০০
৫	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের মেয়াদ উত্তীর্ণ ফায়ার এক্সটিনগুইসার পরিবর্তন ও রিফিলিং করন কাজ।	২.০০
৬	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের এ ব্লকের ১ম ও ২য় তলার অকেজো ইমাজেন্সী সার্ভিস ক্যাবল পরিবর্তন করনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৩.০০
৭	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের বি ব্লকের ১ম ও ২য় তলার অকেজো ইমাজেন্সী মেইন লাইন পরিবর্তন করনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৩.০০
৮	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের ২য় তলার ল্যাবরেটরির অকেজো এসি পরিবর্তন করনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৬.০০
৯	ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপতালের অধ্যাপক, সহযোগী অধ্যাপক, মেডিসিন ষ্টোর রুমের অকেজো এসি পরিবর্তন করনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৬.০০
	উপ-মোট=	৩৩.০০
	মোট=	৮৩.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;

R&M Sec. Ad. Order ১৯-২০ (PWD)

৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০১.১২.১৯

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় মানষিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৪ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের জরুরী বিভাগের করিডোরে টাইলস করন, প্লাষ্টার নবায়ন ও রং করন সহ অন্যান্য মেরামতকাজ।	১০.০০
২	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের এ/ডি ওয়ার্ডে দরজা জানালা পরিবর্তন, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, ভাঙ্গা টাইলস পরিবর্তন ও রং করনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামতকাজ।	১০.০০
৩	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের এ/ইফ ওয়ার্ডে দরজা জানালা, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, ভাঙ্গা টাইলস পরিবর্তন ও রং করনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	১০.০০
৪	জাতীয় অর্থোপেডিকহাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের জি ওয়ার্ডে দরজা জানালা, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, ভাঙ্গা টাইলস পরিবর্তন ও রংকরনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	১০.০০
৫	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের প্যারাওয়ার্ডে বাথরুমের দরজা পরিবর্তন, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন ও রং করন সহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৬	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের আই/জে ওয়ার্ডে বাথরুমের দরজা পরিবর্তন, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন, ভাঙ্গা টাইলস পরিবর্তন ও রং করন সহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামতকাজ।	৮.০০
৭	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বসান প্রতিষ্ঠানের এক্সরে বিভাগে পুরাতন ডাস্ট ভেঙ্গে ষ্টোররুম করন, টাইলস করন, স্যানেটারী লাইন নবায়ন ও রং করনসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৮.০০
৮	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূর্ণবাসন প্রতিষ্টানের বাথরুমের ভাঙ্গা দরজা পরিবর্তন, জেনারেল বাথরুমের স্যানেটারী ফিটিংস পরিবর্তন সহঅন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
	উপ-মোট=	৭২.০০
১	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) এর পাম্প সমূহের বার্ষিক পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন কাজ।	৬.০০
২	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন ওয়ার্ডের জেনারেল বাথরুমের টিউবলাইট/ব্যাটেন লাইন ফিটিংস এবং ওয়্যারিং স্থাপনকরণ কাজ।	৩.০০
৩	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন ওয়ার্ডে পোর্টবেল এক্সরে মেশিন চালানোর জন্য পাওয়ার লাইন স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	৩.০০
৪	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের পুরাতন/বিদ্যমান পাম্প মেরামতসহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	৩.০০
৫	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের পরিচালক মহোদয়ের কক্ষে এসি পরিবর্তন, বৈদ্যুতিক সংস্কার, এলইডি লাইট ফিটিংস স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
৬	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ক্যান্টিন এবং কিচেনে নতুনভাবে টিউবলাইট ফিটিংস এবং ওয়্যারিং স্থাপনকরণ সহ অকেজো এগজষ্ট ফ্যান স্থাপনকরণ কাজ।	২.০০
৭	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের বসকন রুমে এবং জেনারেল ষ্টোর এর অকেজো/জ্বলিয়া যাওয়া ডিবি বোর্ড পরিবর্তন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	২.০০
৮	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের এমআরআই, সিটিস্ক্যান, এক্সরে রুমের সামনে, পরিচালক মহোদয়ের কক্ষের সামনে এবং ইমার্জেন্সী অপারেশন এর সামনে সিলিং ফ্যান, গ্যাং টাইপ সুইচ সকেট এবং পয়েন্ট ওয়্যারিং স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	২.০০
৯	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ৪র্থ তলায় বিদ্যমান অপারেশন থিয়েটার এর প্যাকেজ ডাক্টেড এসির জ্বলিয়া যাওয়া বৈদ্যুতিক কন্ট্রোল বোর্ড, ম্যাগনেটিক কনটাক্টও, ওভারলোড রিলে এবং ওয়্যারিং পরির্তন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	৩.০০
১০	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ২০টি কেবিন এর বাথরমে পুরাতন ব্যাটেন লাইট ফিটিংস পরিবর্তনপূর্বক আধুনিক বাথরুম ফিটিংস স্থাপন এবং কেবিনে ডিম লাইট ফিটিংস স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	২.০০

R&M Sec. Ad Order ১৯-২০ (PWD)

১১	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ৪র্থ তলায় এবং নীচ তলায় পোষ্ট অপারেটিভ বিভাগে পাওয়ার লাইন স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	৩.০০
১২	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ৩০ অশ^শক্তি পাম্প মোটর সেট (০১টি) স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	৪.০০
১৩	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন ওয়ার্ডের জেনারেল বাথরুম, প্রফেসর ব্লক বাথরুম এবং কেবিন বাথরুমে এগজষ্ট ফ্যান/ফোর্সডভেন্টিলেশন স্থাপনকরণ কাজ।	৬.০০
১৪	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের নীচ তলায় বিদ্যমান অপারেশন থিয়েটার (৪টি) এর অকেজো কন্ট্রোল সুইচ, পাওয়ার সকেট এবং ওটি মেশিনের পুরাতন কন্ট্রোল ক্যাবল পরিবর্তন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামতকরণ কাজ।	৩.০০
১৫	নগরস্থ জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ৩য় তলায় প্রফেসর ব্লকে সিভিল বিভাগ কর্তৃক রেন্যুভেশন কাজ করায় বৈদ্যুতিক সংস্কার, এলইডি লাইট ফিটিংস স্থাপন সহ আনুসাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	২.৫০
১৬	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ২৭৫ কেভিএ জেনারেটর সার্ভিসিং সহ ফিল্টার, মবিল পরিবর্তন করণ কাজ।	২.০০
১৭	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠানের ইমার্জেন্সী এলটি প্যানেলের পুরাতন এবং নিম্ন সাইজের সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তন করণ কাজ।	৩.০০
	উপ-মোট=	৫৩.৫০
	মোট=	১২৫.৫০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পূণর্বাসন প্রতিষ্ঠান
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

<u>অনুলিপিঃ</u>

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।)

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৫ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতালের নীচতলার পশ্চিম দিকে অবস্থিত কিচেনের সার্বিক মেরামত কাজ।	১০.০০
২	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস হাসপাতালের ৫ম তলায় সার্বিক মেরামত এবং ২য় তলার রিপোর্ট রুমে থাই পার্টিশন করনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত করন কাজ।	১৬.০০
৩	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসাইন্সেস হাসপাতাল নীচ তলার সিটি স্ক্যান ও এমআরআই ব্লকের প্লাষ্টার নবায়ন, রং করনসহ সার্বিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৪	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসাইন্সেস হাসপাতালের ওয়াশিং হাউস ভিতর ও বাহির প্লাষ্টার নবায়ন, রং করন সহঅন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৫.০০
৫	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতালের জরুরী বিভাগের সকল জেনারেল ওয়াশরুমের স্যানেটারী ফিটিংস-ফিক্সিং পরিবর্তন, ওয়েস্ট ওয়াটার লাইন নবায়ন, প্লাস্টার করণ, ভাঙ্গা টাইলস নবায়ন, ও রং করনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৬	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতালের গ্যারেজের নষ্ট টিন পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৫.০০
৭	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস হাসপাতালের ষ্টাফ কোয়াটার এর বৃষ্টির পানি পড়া বন্ধকরন, বাথরুম সংস্কার, ভাঙ্গা টাইলস নবায়ন, স্যানিটারী ও হার্ডওয়্যার মালামাল সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	৫.০০
	উপ-মোট=	৫৭.০০
১	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ডের জন্য নতুন সিলিং ফ্যান সরবরাহ ও ওয়ারিংসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৫.০০
২	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের ইইজি বিভাগের এসি মেশিনের নষ্ট/ অকেজো কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন/ পুনঃ স্থাপন করণ কাজ।	৪.০০
৩	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের ফিজিক্যাল মেডিসিন বিভাগের এসি মেশিনের নষ্ট/ অকেজো কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত করণ কাজ।	৪.০০
৪	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের পোষ্ট অপারেটিভ ও এইচডিইউ বিভাগের এসি মেশিনের নষ্ট/ অকেজো কমপ্রেসার খুচরা যন্ত্রাংশ কন্ট্রোল সুইচ ইত্যাদি পরিবর্তন করণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
৫	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের আইসিইউ বিভাগের এসি মেশিনের নষ্ট/ অকেজো কন্ট্রোল সুইচ, কমপ্রেসার, খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করণসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৪.০০
৬	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের সেমিনার হলে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন অনুষ্ঠানে জরুরী বিদ্যুৎ (জেনারেটর) সরবরাহের জন্য বেইজমেন্টে থেকে একটি বৈদ্যুতিক সংযোগ (৩য় তলায়) স্থাপন করণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
৭	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের ৯ম তলার কেবিন কক্ষের এসি মেশিনের নস্ট/ অকেজো এসি মেশিনের খুচরা যন্ত্রাংশ, কমপ্রেসার, কন্ট্রোল সুইচ ইত্যাদি পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত করণ কাজ।	৪.০০
৮	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের পরিচালক, যুগ্ম-পরিচালক ও উপ-পরিচালক এর অফিস ও ওয়েটিং কক্ষের নষ্ট/ অকেজো লাইট ফিটিংস, সুইচ, সকেট ইত্যাদি পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত করণ কাজ।	২.০০
৯	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতালের বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্রের জেনারেটর মেশিনের সার্ভিসিং মবিল ফিলটার ব্যাটারী ইত্যাদি পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
	উপ-মোট=	৩৪.০০
	মোট=	৯১.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৬ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের রিসিপশন এবং টিকিট কাউন্টার আধুনিকীকরণ কাজ।	১০.০০
২	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের সম্মুখে গাইড ওয়াল, ড্রেন, এপ্রোন, ওয়াকওয়ে মেরামত ও সংস্কারকরণ কাজ।	৬.০০
৩	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের থাই অ্যালুমিনিয়াম এর পার্টিশন, দরজা জানালাসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৬.০০
৪	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ তলার কেবিনে সিভিল স্যানিটারী মেরামত ও সংস্কার করণ কাজ।	৮.০০
৫	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের ডাক্তার ডরমেটরী ভবন, স্টাফ ডরমেটরী, নার্স ডরমেটরী ভবনের বহিঃস্থ দেয়াল রংকরণ কাজ।	৮.০০
৬	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের প্রশাসনিক ব্লকের ছাদের উপরে পানি প্রতিরোধক কাজ।	৬.০০
৭	ঢাকার শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতালের প্রশাসনিক ভবন, হাসপাতাল ভবন, ডাক্তার ডরমেটরী ভবন, স্টাফ ডরমেটেরী ভবন, নার্স ডরমেটরী ভবনের পানির লাইন সংস্কার করণসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৬.০০
	উপ-মোট=	৫০.০০
১	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর ২৫ অশ্ব ক্ষমতা সম্পন্ন সাব-মারসিবল পাম্প মটর এবং ৩০ অশ্ব শক্তি সেন্ট্রিফিউগাল পাম্প মটর মেরামতসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
২	ঢাকা শ্যামলীস্থ জাতীয় যক্ষা নিয়ন্ত্রন হাসপাতাল ও ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর পিএবিএক্স সিষ্টেম সম্প্রসারণ ও আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক করণ কাজ।	৩.০০
৩	ঢাকা শ্যামলীস্থ জাতীয় যক্ষা নিয়ন্ত্রন হাসপাতাল ও ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর বিভিন্ন তলায় নষ্ট/অকেজো বৈদ্যুতিক ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন এবং এলইডি লাইট সরবরাহ করন কাজ।	৫.০০
৪	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর অকেজো/নষ্ট বিভিন্ন ফ্লোরের এসপিএমসিবি ও টিপিএমসিসিবি পরিবর্তন করণ কাজ।	৩.০০
৫	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর বিভিন্ন ফ্লোরের এসির স্পেয়ার পার্টস সরবরাহ করণ কাজ।	৩.০০
৬	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর এয়ারকুলার স্থাপনের জন্য সাবমেইন ও পাওয়ার লাইন পরিবর্তন করণ কাজ।	২.০০
৭	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর সাব-ষ্টেশন মেরামত করণ সহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৩.০০
৮	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর বিভিন্ন ফ্লোরে অকেজো/নষ্ট ওয়ারিং পরিবর্তন এবং অকেজো/নষ্ট ফ্যান পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৫.০০
৯	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর নতুন এসি সরবরাহ করণ কাজ।	৬.০০
১০	ঢাকা শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর সাব-মেইন পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৫.০০
	উপ-মোট=	৩৮.০০
	মোট=	৮৮.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;

৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি ব অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

<u>অনুলিপিঃ</u>

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৭ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার জেলার ধামরাই উপজেলার ট্রমাসেন্টারের জ্বলে যাওয়া ১৫০০ কেভিএ ট্রান্সফরমার/এলটি ক্যাবল পরিবর্তনসহ আনুসাঙ্গিক মেরামত করন কাজ।	৮.০০
২	ঢাকার জেলার ধামরাই উপজেলার ট্রমাসেন্টারের ৫ অশ্ব ক্ষমতা সম্পন্ন সেন্ট্রিফিউগ্যাল পাম্প মটর, মটর স্ট্যার্টার, সার্কিটব্রেকার পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত কাজ।	৫.০০
৩	ঢাকার জেলার ধামরাই উপজেলার ট্রমাসেন্টারে ভবনের অকেজো নষ্ট ব্যবহার অনুপযোগী বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং ফিটিংস ফিক্সার্স পরিবর্তনসহ আনুসাঙ্গিক মেরামত কাজ।	৪.০০
	মোট=	১৭.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;

R&M Sec. Ad. Order ১৯-২০ (PWD)

২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19
(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক (প্রশাসন)/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।)
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ধামরাই, ঢাকা।
১০. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১১. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৮ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
	ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতাল	
১	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতালের পানি সরবরাহের জন্য বিদ্যমান ০২টি ৩০ এইচপি সেন্ট্রিফিউগাল পাম্প মোটর সমূহের মেরামত করন কাজ।	৩.০০
২	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট কিডনী ডিজিজিএস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালের নষ্ট অকেজো বৈদ্যুতিক ফিটিং ফিকচার পরিবর্তন এবং এলইডি বাল্ব সরবরাহ করন কাজ।	৫.০০
৩	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতালের বিভিন্ন তলায় ওয়্যারিং পরিবর্তন করন কাজ।	৩.০০
৪	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ জাতীয় ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিসেস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালে অধ্যাপক, সহযোগী অধ্যাপক রুমের অকেজো এসি পরিবর্তন করনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৫.০০
৫	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ জাতীয় ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিসেস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালে স্থাপিত মেয়াদ উত্তীর্ণ অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র পরিবর্তনসহ আনুসাঙ্গিক মেরামত করন কাজ।	২.০০
৬	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিসেস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালের ২য় তলায় স্থাপিত নষ্ট/অকেজো মেরামত অযোগ্য এসির পরিবর্তে নতুন এসি স্থাপন এবং পুরাতন এসির সার্ভিসিংসহ মেরামত করন ও আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত করন কাজ।	৩.০০
৭	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিসেস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালের ৩য় ও ৪র্থ তলায় স্থাপিত বিভিন্ন ক্যাপাসিটির এসি মেশিন স্থানান্তর, সার্ভিসিং ও পুন:স্থাপন করনসহ এসি মেশিনের ওয়্যারিং করন কাজ।	৭.০০
৮	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ জাতীয় ইনষ্টিটিউট অব কিডনী ডিজিসেস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালে ওটি, ডায়লাইসিস রমের অকেজো এসি পরিবর্তন করনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৫.০০
	মোট=	৩৩.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;

১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19
(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজেস এন্ড ইউরোলজী
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২২৯ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	Replacement of existing unserviceable and damage security light and its related works for National Asthma Centre, Mohakhali, Dhaka.	২.৬০
২	Repair, Servicing and Changing of Unserviceable Air-Cooler for Auditorium National Asthma Centre, Mohakhali, Dhaka.	৩.৫৮
৩	Repair, Servicing and Gas Filling of Air Condition Machines and related electric works at 4th floor of National Asthma Center at Mohakhali, Dhaka.	২.৭৫
৪	Changing of Old and Problematic Controlling, Battery Filter and with related works of 62 KVA Generator for National Asthma Center at Mohakhali, Dhaka.	২.৯১
৫	Repair, Servicing and Gas Filling of Air Condition Machines and related electric works at 1st Floor of National Asthma Center, Mohakhali, Dhaka.	১.৭৯
৬	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের বিভিন্ন ফ্লোরে প্রয়োজনীয় সংখ্যক অগ্নিনির্বাপক যন্ত্র সরবরাহ ও স্থাপনসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
৭	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের পানি সরবরাহে বিদ্যমান পাম্প মটর-এর পুরাতন ও ত্রুটিযুক্ত ষ্টাটার, কন্ট্রোলিং, ক্যাবল ইত্যাদি পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	২.০০
৮	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের সাধারন কেবিন ও ভিআইপি কেবিনের জন্য স্পলীট টাইপ এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন এবং প্রয়োজনীয় পাওয়ার লাইন স্থাপন করণসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৫.০০
৯	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের কনফারেন্স হল, আই,সি,ইউ ও অপারেশন থিয়েটার ব্লকের শীতাতপ যন্ত্রসমূহ মেরামত, সার্ভিসিং, গ্যাসচার্জ করাসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
১০	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের ১৬০০ কেজি লিফটের ক্ষয়প্রাপ্ত যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৪.০০
১১	মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের ৩০০ কেভিএ জেনারেটর এর পুরাতন কন্ট্রোলিং, এটিএস, ব্যাটারী, ওভারহোলিং, ফিল্টার ইত্যাদি পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৩.০০
১২	ঢাকার মহাখালীস্থ জাতীয় এ্যাজমা সেন্টারের ৫০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্রের সার্ভিসিং, লাইটেনিং এ্যারেষ্টার, ফিউজ, কন্ট্রোল ইত্যাদি পরিবর্তন সহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৩.০০
	মোট=	৩৬.৬৩

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাগ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;

৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় অ্যাজমা সেন্টার
মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, মিরপুর, ঢাকা।
(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।)
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২৩০ তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	Refilling of fire extinguisher and related works for academic building of National Institute of Preventive and Social Medicine NIPSOM at Mohakhali Dhaka.	১.৪৫
২	Replacing the existing security light and electrical wiring, fittings fixture in the institute of National Prevention and Social Medicine (NIPSOM) at Mohakhali, Dhaka.	৩.১৭
৩	Providing and laying Air-Cooler Line with related work for Auditorium in the Institute of National Preventive and Social Medicine (NIPSOM) at Mohakhali, Dhaka.	৩.৫৯
৪	Replacing the existing damaged/unservieable service cable from LT Switch-gear to feeder box in IEDCR/NIPSOM, Quarter.	৩.৩৫
৫	ঢাকার মহাখালীস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব প্রিভেনটিভ এন্ড সোস্যাল মেডিসিন (নিপসম) এর ল্যাব, ক্লাশ রুমে সুইচ সকেট কন্টোল বোর্ড পরিবর্তন, এলইডি লাইট ফিটিংস, সিলিং ফ্যান ও নতুন পাওয়ার লাইন করন সহ আনুষাঙ্গিক কাজ।	৫.০০
৬	ঢাকার মহাখালীস্থ ন্যাশনাল ইনষ্টিটিউট অব প্রিভেনটিভ এন্ড সোস্যাল মেডিসিন (নিপসম) এর মূল ভবনের বিভিন্ন তলার অকেজো ও পুরাতন ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন করে এল,ই,ডি ফিটিংস, সিলিং ফ্যান, পাওয়ার লাইন, সুইচ, সকেট স্থাপনসহ অন্যান্য আনুসাংগিক কাজ।	৫.০০
	মোট=	২১.৫৬

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইন্সপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চুড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;

R&M Sec. Ad Order ১৯-২০ (PWD)

১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;

১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;

১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;

১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;

১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;

১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;

১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;

১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;

২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;

২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;

২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

01.12.19

(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
জাতীয় প্রতিষেধক ও সামাজিক চিকিৎসা প্রতিষ্ঠান (নিপসম)
মহাখালী, ঢাকা।

<u>অনুলিপিঃ</u>

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, মিরপুর, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।