

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(নার্সিং শাখা)
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৫৮.১১০.০০.০০.০২৯.২০১৫- ২৪১

তারিখঃ ১ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৫ মে ২০১৬

বিষয়ঃ প্রস্তাবিত বেসরকারি নার্সিং কলেজে বেসিক বিএসসি/পোস্ট বেসিক বিএসসি নার্সিং কোর্স চালুর অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে তাঁর আবেদন এবং বেসরকারি পর্যায়ে বিএসসি নার্সিং কলেজ/কোর্স চালুকরণ সংক্রান্ত এ মন্ত্রণালয়ে গঠিত নীতিনির্ধারণী কমিটির ১৩-০৩-২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুসারে প্রস্তাবিত নিম্নোক্ত বেসরকারি নার্সিং কলেজ অনুমোদন করতঃ নিম্নে বর্ণিত শিক্ষা বর্ষে ০৪ বছর মেয়াদি বেসিক বিএসসি নার্সিং ও ০২ বছর মেয়াদি পোস্ট বেসিক বিএসসি নার্সিং কোর্সে কলেজসমূহের পার্শ্বে বর্ণিত আসন বরাদ্দপূর্বক শর্তাবলী পালন সাপেক্ষে শিক্ষার্থী ভর্তির সাময়িক অনুমোদন নির্দেশক্রমে প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	প্রস্তাবিত নার্সিং কলেজের নাম ও ঠিকানা	অনুমোদিত কোর্স/বরাদ্দকৃত আসন সংখ্যা ও শিক্ষা বর্ষ			শর্তাবলী
		বেসিক বিএসসি নার্সিং	পোস্ট বেসিক বিএসসি নার্সিং	শিক্ষা বর্ষ	
১.	প্রস্তাবিত মার্কস নার্সিং কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।	৫০টি (পঞ্চাশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫- ২০১৬ ও ২০১৬- ২০১৭	<ol style="list-style-type: none"> ০৭ টি ল্যাবে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরণ এবং শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে। সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারি বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবে না। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে। শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নার্সিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে। নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে। ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে। কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে। শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না। ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে। নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।

১

২.	প্রস্তাবিত স্কাবো নার্সিং কলেজ, ময়মনসিংহ।	৫০টি (পঞ্চাশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫-২০১৬ ও ২০১৬-২০১৭	<ol style="list-style-type: none"> ১. ০৭ টি ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরতে হবে। শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে। ২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারি বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবেনা। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে। ৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নার্সিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে। ৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে। ৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে। ৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে। ৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না। ৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে। ৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।
৩.	প্রস্তাবিত সায়েম নার্সিং কলেজ, ময়মনসিংহ।	৪০টি (চল্লিশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭	<ol style="list-style-type: none"> ১. ০৭ ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরতে হবে শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে। ২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারি বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবেনা। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে। ৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নার্সিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে। ৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে। ৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে। ৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন

					<p>হালনাগাদ থাকতে হবে।</p> <p>৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না।</p> <p>৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।</p>
৪.	প্রস্তাবিত শামসুন নাহার খান নাসিং কলেজ, চট্টগ্রাম।	৫০টি (পঞ্চাশ)	-	২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭	<p>১. ০৭ টি ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরণ এবং কম্পিউটার ল্যাভে শিক্ষা উপকরণ ও শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে।</p> <p>২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারী বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবে না। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নাসিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে।</p> <p>৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে।</p> <p>৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে।</p> <p>৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না।</p> <p>৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।</p>
৫.	প্রস্তাবিত আনোয়ারা নাসিং কলেজ, দিনাজপুর।	৫০টি (পঞ্চাশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭	<p>১. ০৭ টি ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরণ এবং শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে।</p> <p>২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারি বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবে না। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নাসিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও</p>



					<p>আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে।</p> <p>৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে।</p> <p>৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে।</p> <p>৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না।</p> <p>৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।</p>
৬.	প্রস্তাবিত গাজী মুনিবুর রহমান নার্সিং কলেজ, পটুয়াখালী।	৪০টি (চল্লিশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭	<p>১. ০৭ টি ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরণ এবং শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে।</p> <p>২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ থাকবে কোন ক্রমেই সরকারী বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবে না। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভুক্ত পাঠ্যবই, নার্সিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে।</p> <p>৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে।</p> <p>৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে।</p> <p>৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না।</p> <p>৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।</p>
৭.	প্রস্তাবিত ডিডব্লিউএফ নার্সিং কলেজ, বরিশাল।	৪০টি (চল্লিশ)	৩০টি (ত্রিশ)	২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭	<p>১. ০৭ টি ল্যাভে আরও প্রয়োজনীয় উপকরনাদি দ্বারা সমৃদ্ধকরণ এবং শিক্ষার্থী অনুপাতে কম্পিউটার বৃদ্ধি করতে হবে।</p> <p>২. সকল নিয়োগ লিখিত পত্র দ্বারা সম্পন্ন করতে হবে যাতে অবশ্যই চাকুরীর শর্তাবলী ও বেতন-স্কেল উল্লেখ</p>

					<p>থাকবে কোন ক্রমেই সরকারি বেতন কাঠামোর চেয়ে কম বেতন প্রদান করা যাবেনা। নিয়োগপত্রের অনুলিপি বিএনসিতে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>৩. শিক্ষার্থী ও শিক্ষকগণের অধ্যয়নের জন্য পাঠাগার সমৃদ্ধ করতে হবে এতে কারিকুলামভূক্ত পাঠ্যবই, নাসিং বিষয়ক দেশি-বিদেশি বই, প্রয়োজনীয় অন্যান্য বই, সাময়িকী, জার্নাল, পত্রিকা ও আসবাবপত্র পর্যাপ্ত পরিমাণ থাকতে হবে। ক্যাম্পাসে খেলাধুলা এবং সুষ্ঠু বিনোদনের ব্যবস্থা রাখতে হবে।</p> <p>৪. নীতিমালা অনুযায়ী ভর্তির ক্ষেত্রে ও অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর জন্য মেধাবৃত্তি ও গরীব শিক্ষার্থীদের আর্থিক সুযোগ-সুবিধা বাস্তবায়ন করতে হবে।</p> <p>৫. ছাত্রীদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও নিরাপত্তাসহ হোস্টেল ব্যবস্থা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৬. কর্মরত সকল নার্স-শিক্ষকদের রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদ থাকতে হবে।</p> <p>৭. শতকরা ২০ জনের বেশি পুরুষ শিক্ষার্থী ভর্তি করা যাবে না।</p> <p>৮. ভর্তি এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষায় বিএনসির প্রতিনিধি রাখা নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>৯. নীতিমালা অনুযায়ী দেশের দরিদ্র, মেধাবী ও যোগ্যতাসম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য সংরক্ষিত ৫% আসন রক্ষা করতে হবে।</p>
--	--	--	--	--	--

২। এছাড়া স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ১২-০৭-২০০৯ খ্রিঃ তারিখের স্বাপকম/ নাসা/ বিএনসি/ (অর্ডিনেন্স)- ২/২০০৮/৪২৭ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনে জারিকৃত নীতিমালার প্রযোজ্য অন্যান্য শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন করতে হবে।

৩। বর্ণিত কোর্সে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের অধিভুক্তি এবং প্রচলিত নিয়মানুযায়ী বাংলাদেশ নার্সিং কাউন্সিলের রেজিস্ট্রেশন গ্রহণ করতে হবে।

(মোঃ লুৎফর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৪৫৭৭৯

বিতরণঃ

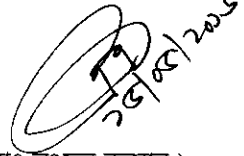
- ১। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত মার্কস নার্সিং কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।।
- ২। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত আনোয়ারা নার্সিং কলেজ, দিনাজপুর।
- ৩। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত স্কাবো নার্সিং কলেজ, ময়মনসিংহ।
- ৪। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত সায়েম নার্সিং কলেজ, ময়মনসিংহ।
- ৫। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত শামসুন নাহার খান নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম।
- ৬। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত গাজী মুনিবুর রহমান নার্সিং কলেজ, পটুয়াখালী।
- ৭। চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক, প্রস্তাবিত ডিডব্লিউএফ নার্সিং কলেজ, বরিশাল।

নং-৪৫.১৫৮.১১০.০০.০০.০২৯.২০১৫-২৪১/১ (৬)

তারিখঃ ১ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৫ মে ২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। রেজিস্ট্রার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়, চট্টগ্রাম/রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়, রাজশাহী।
- ৩। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, ১৪-১৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ নার্সিং কাউন্সিল, ২০৩ শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণী, বিজয়নগর, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব ও যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(মোঃ লুৎফর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(নার্সিং শাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নং-৪৫.১৫৮.০১৯.০০.০০.০২৮.২০১০(অংশ-১)-

তারিখঃ ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৬ মে ২০১৬

অফিস আদেশ

সেবা পরিদপ্তরের উপ-পরিচালক, শিক্ষা(ভারপ্রাপ্ত) এর ১৬-১৯ মে ২০১৬ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত বিদেশে অবস্থানকালীন উক্ত পরিদপ্তরের উপ-পরিচালক, প্রশাসন (ভারপ্রাপ্ত) নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসাবে উপ-পরিচালক, শিক্ষা(ভারপ্রাপ্ত) এর দৈনন্দিন কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

৩৪:১

(মোঃ লুৎফর রহমান)
সিনিয়র সহকারি সচিব
ফোন নং-৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০১৯.০০.০০.০২৮.২০১০(অংশ-১)- ২৪৬(১০)

তারিখঃ ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৬ মে ২০১৬

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলানগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। উপ-পরিচালক, প্রশাসন (ভারপ্রাপ্ত)/উপ-পরিচালক, শিক্ষা(ভারপ্রাপ্ত), সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলানগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ৮। রেজিষ্টার, বাংলাদেশ নার্সিং কাউন্সিল, ২০৩ শহীদ সৈয়দ নজবুল ইসলাম স্মরণী, বিজয় নগর, ঢাকা।
- ৯। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/(শৃঙ্খলা ও নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। যুগ্মসচিব (প্রশাসন)/(নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়(যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

(মোঃ লুৎফর রহমান)
সিনিয়র সহকারি সচিব

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Nursing Section
www.mohfw.gov.bd

No: 45.158.132.00.00.001.2011-

Dated: 16.05.2016

Subject: Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit (1) **Pronita Rani Raha**, Senior Staff Nurse, Sir Salimullah Medical College and Mitford Hospital, Dhaka, deputed to Nursing Instructor, Dhaka Nursing College, Dhaka & attached to National Institute of Advanced Nursing Education & Research (NIANER) to serve as "**National Consultant Midwifery**" in the United Nations Population Fund (UNFPA), Bangladesh **till December 31, 2016** with effect from 16.05.2016 or the date relinquish of her charge/release under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of her service with the foreign employer will be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of her duties in Bangladesh and her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on her post in Bangladesh;
- b. She will not sign any agreement with her employer after expiry the above mentioned date without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards her seniority, annual increment of pay, leave and retirement. No benefit other than those stipulated herein shall accrue to her for this period. The total period of her foreign service may be extended up to a maximum period of 5 years on her request. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 in lien on her posts in Bangladesh shall, unless otherwise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and she will cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05(Five) years;
- c. During the period of her service under the foreign employer she will not receive any pay or allowances (including travelling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh;
- d. The terms of her leave during the period of her service with foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No Liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer;
- e. All expenses to be incurred in connection with her joining the post under the foreign employer and for resuming her post in Bangladesh after completion of the period of foreign service will be borne either by the foreign employer or by himself; During her service under the foreign employer she will draw her pay and allowances etc. from the employer as per terms of her employment with the foreign employer;
- f. She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of their foreign service;
- g. During the period of her service with the foreign employer she will not be entitled to any medical facility in respect of self or her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh;

Cont.....P/3

:2:

h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining her terms of service with her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of her foreign service with foreign employer. However she will be given necessary consular legal or other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh;

i. She will regularly pay her contributions to General/Contributory Provident Fund, Group Insurance Premium and Benevolent fund. Her pension contributions and leave salary contributions will be paid by herself or by her foreign employer. She will also pay regularly to the Government Account the installments of her House Building/Motor Car/Motor Cycle/Bi-Cycle Loan/advance and other Loan or dues payable to the Government;

j. On termination of her foreign service, she will resume the duties of her post in Bangladesh within the admissible joining time and she will submit a release order from her foreign employer at the time of joining. In case of her failure to report to her employer in the Government of People's Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the period of her absence beyond the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against her on charge of unauthorized absences;

k. The Government Officer will hand over the allotted Government transport, telephone and other returnable materials and instruments allotted to her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. She herself bear all the responsibilities for the hired house if she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house;

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended here to may lead to cancellation of her permission and other disciplinary actions.

sd/-

(Md. Lutfur Rahman)
Senior Assistant Secretary
Phone: 9545779

Pronita Rani Raha

Senior Staff Nurse,
Sir Salimullah Medical College and Mitford Hospital, Dhaka,
deputed to Nursing Instructor, Dhaka Nursing College, Dhaka &
attached to National Institute of Advanced Nursing Education & Research (NIANER), Dhaka

:3:

No: 45.158.132.00.001.2011-247/1(14)

Dated: 16.05.2016

Copy forwarded for information and necessary action to (Not in order of seniority):

- 1 Senior Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 2 Senior Secretary, Ministry of Home Affairs, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 3 Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
- 4 P.S to Hon'able Minister, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat. Dhaka.(for kind information of Hon'able Minister)
- 5 Director, Sir Salimullah Medical College and Mitford Hospital Dhaka.
- 6 Country Director, UNFPA, Bangladesh(Atten: Habiba Afrin Chowdhury,HR-Assistant).
- 7 P.S to Hon'able State Minister, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat. Dhaka. (for kind information of Hon'able State Minister).
- 8 P.S to Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat Dhaka. (for kind information of Secretary).
- 9 Acting Director, Directorate of Nursing Services, Sher-E- Banglanagr Nursing College Academic Bhabon, Sher-E- Banglanagr, Dhaka.
- 10 Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Segunbagicha, Dhaka.
- 11 System Analyst, Computer Cell, Ministry of Health & Family Welfare with the request to publish in this Ministry's website.
- 12 Principal, Dhaka Nursing College, Dhaka.
- 13 Immigration Officer, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
- 14 P.O to Additional Secretary (Disc. & Nursing)/ Joint Secretary (Nursing) Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat Dhaka. (for kind information of Addl. Secretary & Joint Secretary).


(Md. Lutfur Rahman)
Senior Assistant Secretary.

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Nursing Section
www.mohfw.gov.bd

No: 45.158.132.00.001.2011-

Dated: 16.05.2016

Subject: Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit (1) **Most. Rabeya Basri**, Staff Nurse, National Institute of Ophthalmology and Hospital, Dhaka attached to Directorate of Nursing Services, Dhaka to serve as "**National Consultant Midwifery**" in the United Nations Population Fund (UNFPA), Bangladesh **till December 31, 2016** with effect from 16.05.2016 or the date relinquish of her charge/release under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of her service with the foreign employer will be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of her duties in Bangladesh and her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on her post in Bangladesh;
- b. She will not sign any agreement with her employer after expiry the above mentioned date of without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards her seniority, annual increment of pay, leave and retirement. No benefit other than those stipulated herein shall accrue to her for this period. The total period of her foreign service may be extended up to a maximum period of 5 years on her request. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 in lien on her posts in Bangladesh shall, unless otherwise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and she will cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05(Five) years;
- c. During the period of her service under the foreign employer she will not receive any pay or allowances (including travelling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh;
- d. The terms of her leave during the period of her service with foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No Liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer;
- e. All expenses to be incurred in connection with her joining the post under the foreign employer and for resuming her post in Bangladesh after completion of the period of foreign service will be borne either by the foreign employer or by himself; During her service under the foreign employer she will draw her pay and allowances etc. from the employer as per terms of her employment with the foreign employer;
- f. She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of their foreign service;
- g. During the period of her service with the foreign employer she will not be entitled to any medical facility in respect of self or her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh;

Cont.....P/3

:2:

h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining her terms of service with her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of her foreign service with foreign employer. However she will be given necessary consular legal or other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh;

i. She will regularly pay her contributions to General/Contributory Provident Fund, Group Insurance Premium and Benevolent fund. Her pension contributions and leave salary contributions will be paid by herself or by her foreign employer. She will also pay regularly to the Government Account the installments of her House Building/Motor Car/Motor Cycle/Bi-Cycle Loan/advance and other Loan or dues payable to the Government;

j. On termination of her foreign service, she will resume the duties of her post in Bangladesh within the admissible joining time and she will submit a release order from her foreign employer at the time of joining. In case of her failure to report to her employer in the Government of People's Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the period of her absence beyond the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against her on charge of unauthorized absences;

k. The Government Officer will hand over the allotted Government transport, telephone and other returnable materials and instruments allotted to her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. She herself bear all the responsibilities for the hired house if she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house;

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended here to may lead to cancellation of her permission and other disciplinary actions.

Sd/-

(Md. Lutfor Rahman)
Senior Assistant Secretary
Phone: 9545779

Most. Rabeya Basri
Staff Nurse,
National Institute of Ophthalmology and Hospital, Dhaka
attached to Directorate of Nursing Services, Sher-E-Banglanagar, Dhaka.

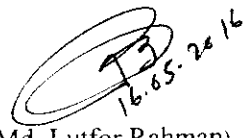
:3:

No: 45.158.132.00.001.2011-248/1(13)

Dated: 16.05.2016

Copy forwarded for information and necessary action to (Not in order of seniority):

1. Senior Secretary, Ministry of Public Administration, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
2. Senior Secretary, Ministry of Home Affairs, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. P.S to Hon'able Minister, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(for kind information of Hon'able Minister).
5. Director, National Institute of Ophthalmology and Hospital, Dhaka.
6. Country Director, UNFPA, Bangladesh(Atten: Habiba Afrin Chowdhury,HR-Assistant).
7. P.S to Hon'able State Minister, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
(for kind information of Hon'able State Minister).
8. P.S to Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat Dhaka. (for kind information of Secretary).
9. Acting Director, Directorate of Nursing Services, Sher-E- Banglanagr Nursing College Academic Bhabon, Sher-E- Banglanagr, Dhaka.
10. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Segunbagicha, Dhaka.
11. System Analyst, Computer Cell, Ministry of Health & Family Welfare with the request to publish in this Ministry's website.
12. Immigration Officer, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
13. P.O to Additional Secretary (Disc. & Nursing)/Joint Secretary (Nursing) Ministry of Health & Family Welfare, Bangladesh Secretariat Dhaka(for kind information of Addl. Secretary & Joint Secretary).


(Md. Lutfor Rahman)
Senior Assistant Secretary.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(নার্সিং শাখা)

নং-৪৫.১৫৮.০০৮.০০.০০.০৪৩.১৫-

তারিখঃ ০৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৭ মে ২০১৬

অফিস আদেশ

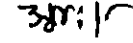
সেবা পরিদপ্তরের আওতাধীন নিম্নোক্ত সিনিয়র স্টাফ নার্স এর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে বিদেশ ভ্রমণের জন্য নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর ৩ (১) বি (২) ধারা মোতাবেক নিম্নে বর্ণিত তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন বহিঃ বাংলাদেশ (অর্জিত) ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বিদেশ ভ্রমণের কারণ ও দেশ	অনুমোদিত ছুটির মেয়াদ ও সময়
১।	মোছাঃ খুরশীদা আখতার (পিতা- মোঃ মাজিদুর রহমান) সিনিয়র স্টাফ নার্স ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।	আমেরিকায় বসবাসরত স্বামীর সাথে স্বাক্ষাত। আমেরিকা	০১-০৬-২০১৬ তারিখ থেকে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ থেকে ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন।

২। শর্তাবলীঃ

- (ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে তিনি তাঁর কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
(খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
(গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবেনা।

৩। যথাযথ কতৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(মোঃ লুৎফুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০০৮.০০.০০.০৪৩.১৫-

২৩ (৯)

তারিখঃ ০৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩
১৭ মে ২০১৬

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ১। পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
২। পরিচালক, ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
৩। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪। ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৮। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৯। মোছাঃ খুরশীদা আখতার, সিনিয়র স্টাফ নার্স, ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।

(মোঃ লুৎফুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব