

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা
www.mohfw.gov.bd

৪৫.১৪১.০১৪.০০.০০.০০২.২০১৩-৩৭

তারিখঃ ৩১.০১.২০১৬খ্রিঃ

বিষয়ঃ শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য অনুবিভাগে সাব-ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ থেকে জারিকৃত 'সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয় : জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল' বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের কার্যক্রম অগ্রগতি সাধন ও সকল অনুবিভাগে শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে উদ্ধৃদকরণ কার্যক্রম গ্রহণের জন্য মন্ত্রণালয়ের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে মন্ত্রণালয়ের শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সাব-ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ করা হলঃ

- ১। জনাব মিজানুর রহমান, উপসচিব (পরিবার কল্যাণ-২) অধিশাখা।
- ২। জানাবা রেহানা ইয়াসমিন, উপসচিব (হাসপাতাল-২) অধিশাখা।
- ৩। জনাব মোঃ রেজওয়ানুর রহমান, উপসচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ) অধিশাখা।
- ৪। জনাব মোতাহার হোসেন, সিনিয়র সহকারী সচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-১) অধিশাখা।
- ৫। কাজী নুরুন্নাহার, সিনিয়র সহকারী সচিব (পার-৩) শাখা।
- ৬। জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (নার্সিং) শাখা।
- ৭। জনাব হাসান মাহমুদ, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রবা-১) শাখা।
- ৮। জনাব জারিয়ার হোসেন, সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা অনুবিভাগ)।

২। দায়িত্বপ্রাপ্ত সাব-ফোকাল পয়েন্টগণ মন্ত্রণালয়ের শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে সক্রিয় দায়িত্ব পালন করবেন এবং মন্ত্রণালয়ের এ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে অনুবিভাগ সম্পৃক্ত কার্যক্রম ত্বরান্বিত করবেন। এছাড়া স্বতন্ত্র প্রনোদিতভাবে এসকল কর্মকর্তা শূদ্ধাচারের বিষয়াদি সম্পর্কে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদেরকে উদ্ধৃদ করবেন এবং মন্ত্রণালয়ের শূদ্ধাচারের ফোকাল পয়েন্ট প্রশাসন-৪ অধিশাখার সাথে নিয়মিত সমন্বয় সাধন করবেন।

৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল। আদেশটি অবিলম্বে কার্যকর হবে।



(ফাতেমা রহিম বিনা)

উপ-সচিব

ফোন নং- ৯৫৪০৩৬২

ই-মেইল-monitor@mohfw.gov.bd

কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত (চিশিঞ্জ ও উন্নয়ন/জ:স্বা: ও বি:স্বা:/হাসপাতাল/আ:ব্য: ও অডি:/প:ক:ও কার্য:/প্রশাসন/শৃঙ্খলা ও নার্সিং), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (/প:ক:-২/হাসপাতাল-২/ক্রয় ও সংগ্রহ) অধিশাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাপকম, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের 'শূদ্ধাচার' মেন্যুতে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-১/পার-৩/ নার্সিং/প্রবা-১) শাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সহকারী প্রধান (পরিকল্পনা অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

জ্ঞাতার্থেঃ

- ১। সচিব এবং নৈতিকতা কমিটির সভাপতি মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ঐর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।