একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত আদেশ

গণপ্রজাতগ্রী বাংলাদেশ সরকার স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মদ্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০ পার-৫ অধিশাখা www.mohfw.gov.bd.

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০২৫.২০১৫-৩৯৪

তারিখঃ ১৫.০৪.২০১৫ খ্রিঃ।

প্রজাপন

বি,সি,এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিমুবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কারনে সংশ্রিষ্ট দেশে ভ্রমনের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) বিধি মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্ডে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছু টির মেয়াদ
۵	ডাঃ খালেদা ইসলাম, কোড-৩৬৩৩৬, উর্ক্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, রোগতব্ব, রোগ নিয়ন্ত্রণ ও গবেষনা ইনস্টিটিউট (আইইডিসিআর), মহাখালী, ঢাকা	২০-২৩ এপ্রিল/১৫ মেয়াদে আমেরিকায় অনুষ্ঠিতব্য ওয়ার্কশপ-এ অংশ গ্রহনের জন্য	১৯.০৪.১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১২ (বার) দিন
২	ডাঃ এস এম কামাল, কোড-৩৯০৫৩, সহযোগী অধ্যাপক, মেডিসিন বিভাগ, খুলনা মেডিকেল কলেজ, খুলনা	২৬ জুন/১৫ তারিখে যুক্তরাজ্ঞ্যে অনুষ্ঠিতব্য Admission Ceremony-এ অংশ গ্রহনের জন্য	২৩.০৬.১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
9	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ আফজালুর রহমান, কোড- ৩১৬৪১, অধ্যাপক, কার্ডিওলজী বিভাগ, জাতীয় হৃদরোগ ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	১৯-২২মে/১৫ মেয়াদে প্যারিসে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলন-এ অংশ গ্রহনের জন্য	১৮.০৫.১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৫ (পাঁচ) দিন
8	ডাঃ পার্থ সারথী রায়, কোড-৩২৪৬৩, সহযোগী অধ্যাপক, সার্জারী বিভাগ, দিনাজপুর মেডিকেল কলেজ, দিনাজপুর	মালয়েশিয়া, থাইল্যান্ড, ইন্দোনেশিয়া ও সিংগাপুরের দর্শনীয় ও ঐতিহাসিক স্থান পরিদর্শনের জন্য	০১.০৬,১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
Œ	ডাঃ কাজী হাবিব ইব্রাহিম রহমত উল্লাহ, কোড- ৩৬১৫৩, সিনিয়র কনসালটেন্ট (কার্ডিওলজী), ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল, জামালপুর	অষ্ট্রেলিয়ায় বসবাসরত মেয়েকে এবং ফিনল্যান্ডে বসবসরত ছেলের সাথে সাক্ষাতের জন্য	২০.০৩.১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ২৫ (পঁচিশ) দিন
હ	অধ্যাপক ডাঃ রাশেদ মোহাম্মদ খান, কোড-৩৯৯৫৭, অধ্যাপক ও বিভাগীয় প্রধান, ডার্মাটোলজী বিভাগ, শহীদ সোহরাওয়াদী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	০৮-১৩ জুন/১৫ মেয়াদে কানাডায় অনুষ্ঠিতব্য কংগ্রেস-এ অংশ গ্রহনের জন্য	০৬.০৬.১৫ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ২০ (বিশ) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উন্তোলন করবেন।
- গ) এ ভ্রমনে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ।

রা**ই**পতির আদেশক্রমে,

731 '-(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন) উপসচিব ফোন-৯৫৪০৯৪৪

উপসচিব

নং-৪৫.১৪	৪৬,০০১,০০,০০,০২৫,২০১৫-৩৯৪/১(১১)	তারিখঃ ১৫.০৪,২০১৫ খ্রিঃ।
অনুলিপি গ	অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ	
21	মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তব, মহাখালী, ঢাকা।	
২।	অধ্যক্ষ/পরিচালক,	
ভা	সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্ডা,	
81	উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।	
œ۱	সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাই মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	
ঙা	সিষ্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।	
۹۱	সিষ্টেম এনালিট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।	
৮	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	
৯।	বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হ্যরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর,	
501	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্ডা,	\wedge
221	ডাঃ	
	AN W	1 22 UK, 50

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০ পার-৫ অধিশাখা www.mohfw.gov.bd.

न१-8৫.১8५.००७.००.००.००৮.২०১8-

তারিখঃ ২১-০৪-২০১৫ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

ডাঃ তানজিলা সুলতানা, কোড-১২২৭১৬, ইমার্জেনী মেডিকেল অফিসার, সদর হাসপাতাল, লক্ষীপুর-কে ০৪.০৮.২০১৩ তারিখ হতে ২২.১০.২০১৩ তারিখ পর্যন্ত ৭৯ (উনআশি) দিন এবং ২৭.০৪.২০১৪ তারিখ হতে ০৫.০৯.২০১৪ তারিখ পর্যন্ত ১৩২ (একশত বত্রিশ) দিন ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৯ (৩) বিধি মোতাবেক বিনা-বেতনে অসাধারণ ছুটি ভুতাপেক্ষভাবে মঞ্জুর করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে.

(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন) উপসচিব ফোন-৯৫৪০৯৪৪

न१-86.584.000.00.00.00ь.२058-476/76)

তারিখঃ ২১-০৪-২০১৫ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয়, ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

5 1	মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তব, মহাখালী, ঢাকা।	
ঽ।	অধ্যক্ষ/পরিচালক,	
তা	সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা,	
81	উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।	
œ١	সিষ্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।	
ঙা	সিষ্টেম এনালিষ্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।	
۹۱	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	
ы	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,	
اھ	ডাঃ	
	(মাহাশ্মদ নাসির উদ্দীন)	
	Tologo	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০ পার-৫ অধিশাখা www.mohfw.gov.bd.

নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০৮.২০১৪-

তারিখঃ ২১-০৪-২০১৫ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার অনুকুলে অর্থ বিভাগের ০৯.০১.২০১১ তারিখের এস,আর,ও নং ০৫/নথি নং-০৭.১৭৫.০০৮.০৮.০০.০০১.২০০০/আইন/২০১১ মোডাবেক তার নামের পাশে বর্ণিত সময়ের জন্য ২য় মাতৃতজ্ঞনিত ছুটি ভুতাপেক্ষভাবে মঞ্জুর করা হলোঃ

ſ	নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	প্রার্থিত ছুটির মেয়াদ
ſ	۵	ডাঃ তানজিলা সুলতানা, কোড-১২২৭১৬, ইমার্জেলী মেডিকেল অফিসার, সদর	
-	হাসপাতাল, লক্ষ্মীপুর		তারিখ পর্যন্ত ১৮০ (একশত আশি) দিন

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

ৃত্য ' (মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন) উপসচিব ফোন-৯৫৫২৯৪৪

78-86.586.000.000.000.008.308-8

তারিশঃ ২১-০৪-২০১৫ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

51	মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তব, মহাখালী, ঢাকা।
रा	অধ্যক্ষ/পরিচালক,
5	সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা,
31	উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
2	সিষ্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
5 1	সিষ্টেম এনালিষ্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
11	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার ক্ল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
,	বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,
16	ডাঃ

হাম্মদ নাসির উদ্দীন) উপসচিব

Government of the People's Republic of Bangladesh Ministry of Health & Family Welfare Bangladesh Secretariat, Dhaka-1000 Per-5 Branch. www.mohfw.gov.bd.

No.45.146.132.00.00.004.2015-

Date: 21.04.2015

Subject: <u>Permission for Foreign Lien.</u>

The undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Prodip Kumar Paul, Code-1001030, OSD, DGHS, Mohakhali, Dhaka to serve as Resident Physician, department of Medicine, Interfaith Medical Center, Brooklyn, NY, U.S.A. for a period of 01 (One) year 01.07.2015 from 30.06.2016 under the terms and Conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on her post in MOHFW.
- b. He/she will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 01 (one) year without Prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated here in shall accrue to his/her for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the people's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by herself/himself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of her employment with the foreign employer.
- f. He/she will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.

Cont....P/2

- He/she will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/her pension contributions and leave salary contributions will be paid by herself/himself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building/Motor Car/Motor Cycle/Bi-Cycle loan/advance and other loan or dues payable to the Government.
- On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of Foreign Service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.
- The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others k. returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/she will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He/she himself/herself bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.
- 2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended here to may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.

Dr. Prodip Kumar Paul Code-1001030 OSD, DGHS Mohakhali, Dhaka.

No.45.146.132.00.00.004.2015- 4/6//(6)

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/ Foreign Affairs/ Home Affairs, Dhaka.

- 2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka (With request to send a copy of released order of Dr. Prodip Kumar Paul to this section).
- 3. Director, UMIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
- 4. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Segunbagicha, Dhaka.
- Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka.

6. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish the G.O. to ministry s website).

Deputy Secretary

Phone: 9540944.

Date: 21.04.2015

Deputy Secretary

গণপ্রজাতস্ত্রী বাংলাদেশ সরকার স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০ পার-৫ অধিশাখা www.mohfw.gov.bd.

नः-86.586.005.00.000.२०५६-८०

তারিখঃ ২১-০৪-২০১৫ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর প্রস**ং**গ।

- সূত্রঃ (ক) **তাঁ**র ০৭.০৪.১৫ তারিখের আবেদন।
 - (খ) তাঁর ১১.০৪.১৫ তারিখের আবেদন।
 - (গ) তাঁর ০৬.০৪.১৫ তারিখের আবেদন।
 - (ঘ) তাঁর ১৬.০৪.১৫ তারিখের আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সৃত্রের প্রেক্ষিতে (ক) ডাঃ জালাল উদ্দিন মাহমুদ, কোড-৪৫০৮৫, সহযোগী অধ্যাপক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, মিরপুর, ঢাকা, (খ) অধ্যাপক ডাঃ এ,কে,এম মুজিবুর রহমান, কোড-৪২৩৩০, পরিচালক, শহীদ সোহরওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা, (গ) অধ্যাপক ডাঃ মোঃ আবদুল মোহিত, কোড-১০৪৬৪৪, অধ্যাপক, সাইকোথেরাপি বিভাগ, জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা, (ঘ) ডাঃ মোঃ শাহাদাত হোসেন, কোড-৩৮৮২৩, সহযোগী অধ্যাপক, চর্ম ও যৌন রোগ বিভাগ, শহীদ সোহরওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা -কে হালনাগাদ আয়কর সাটিফিকেট দাখিল করার জুন্য অনুরোধ করা হলো।

মোহোম্মদ ন্যাসর ভদ্দ উপসচিব ফোন-৯৫৪০৯৪৪

- ১। ডাঃ জালাল উদ্দিন মাহমুদ, কোড-৪৫০৮৫, সহযোগী অধ্যাপক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ২। অধ্যাপক ডাঃ এ,কে,এম মুজিবুর রহমান, কোড-৪২৩৩০, পরিচালক, শহীদ সোহরওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। অধ্যাপক ডাঃ মোঃ আবদুল মোহিত, কোড-১০৪৬৪৪, অধ্যাপক, সাইকোথেরাপি বিভাগ, জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। ডাঃ মোঃ শাহাদাত হোসেন, কোড-৩৮৮২৩, সহযোগী অধ্যাপক, চর্ম ও যৌন রোগ বিভাগ, শহীদ সোহরওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ।

অনুলিপিঃ

- ১৷ অধ্যক্ষ/পরিচালক, ------
- ২। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, ---------------
- ৩। সিষ্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।