গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(পার-৩ অধিশাখা)
Web: www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৪৪.০১৩.০০.০০.০১৩.২০১০ - ৭২ তারিখ: ০২-০২-২০১৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

ডাঃ মোহাম্মদ ফারুক (কোড নং-৩১৭০৩), জুনিয়র কনসালট্যান্ট (চঃদাঃ), সার্জারী, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, মাধবপুর, হবিগঞ্জ-কে Public Servants Retirement) (Amendment) Ordinance, 2011 (অধ্যাদেশ-৩)-এর ২ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ৩১-১২-২০১৩ তারিখ হতে সরকারী চাকুরী হতে অবসর ও ১২ মাসের সমপরিমাণ অর্থ ল্যাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী প্রদান করা হলো এবং ০১-০১-২০১৪ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৪ তারিখ পর্যন্ত অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

২। তিনি অর্থ বিভাগ হতে জারীকৃত নির্দেশনা অনুযায়ী অবসর এবং পিআরএলকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(খালেদা আক্তার)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪৯১২৮।
ই-মেইলঃ dsper3@mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৪৪.০১৩.০০.০০.০১৩.২০১০ - ৭২/১(১৩) তারিখ: ০২-০২-২০১৪ ইং

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. পরিচালক, এমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. পরিচালক (স্বাস্থ্য), সিলেট বিভাগ, সিলেট।
৪. সিভিল সার্জন, হবিগঞ্জ।
৫. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৬. উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮. উপ-সচিব, পার-১/২ অধিশাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ জানান হলো।
১০. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মাধবপুর, হবিগঞ্জ।
১১. জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধবপুর, হবিগঞ্জ।
১২. ডাঃ মোহাম্মদ ফারুক, জুনিয়র কনসালট্যান্ট (চঃদাঃ), সার্জারী, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, মাধবপুর, হবিগঞ্জ।
১৩. যুগ্ম-সচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

২/২/১৪

(খালেদা আক্তার)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪৯১২৮।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(পার-৩ অধিশাখা)
Web: www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৪৪.০১৩.১১.০০.০১১.২০১০ — ৬২   তারিখ: ০২-০২-২০১৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

ডাঃ নিখিল চন্দ্র বড়ুয়া (কোড নং ৩৭৭৯৯), মেডিকেল অফিসার, জেনারেল হাসপাতাল, রাঙ্গামাটি-কে Public Servants Retirement) (Amendment) Ordinance, 2011 (অধ্যাদেশ-৩)-এর ২ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ৩০-১২-২০১৩ তারিখ হতে সরকারী চাকুরী হতে অবসর ও ১২ মাসের সমপরিমাণ অর্থ ল্যাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী প্রদান করা হলো এবং ৩১-১২-২০১৩ তারিখ হতে ৩০-১২-২০১৪ তারিখ পর্যন্ত অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

২। তিনি অর্থ বিভাগ হতে জারীকৃত নির্দেশনা অনুযায়ী অবসর এবং পিআরএলকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাঃ -

(খালেদা আক্তার)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪৯১২৮।
ই-মেইলঃ dsper3@mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৪৪.০১৩.১১.০০.০১১.২০১০ -৬২/১(১১)   তারিখ:০২-০২-২০১৪ ইং

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. পরিচালক, এমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. পরিচালক (স্বাস্থ্য), চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম।
৪. সিভিল সার্জন / তত্ত্বাবধায়ক, জেনারেল হাসপাতাল, রাঙ্গামাটি।
৫. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৬. উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮. উপ-সচিব, পার-১/২ অধিশাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯. সিস্টেম এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ জানান হলো।
১০. ডাঃ নিখিল চন্দ্র বড়ুয়া, মেডিকেল অফিসার, জেনারেল হাসপাতাল, রাঙ্গামাটি।
১১. যুগ্ম-সচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

(খালেদা আক্তার)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪৯১২৮।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০২২.২০১১-৫১ তারিখঃ ০২.০২.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরক : সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়াধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ''হসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট''(কোড নং-৫-২৭১১-৫১৩০) শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপি বরাদ্দ অনুযায়ী আরপিএ (জিওবি) বাবদ ৩য় কিস্তির অর্থছাড় সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ''হসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট''(কোড নং-৫-২৭১১-৫১৩০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপিতে বরাদ্দকৃত আরপিএ (জিওবি) খাতের অর্থ হতে ৩য় কিস্তি বাবদ ৬৭০০.০০ লক্ষ (সাতষট্টি কোটি) (রাজস্ব ব্যয় ২০৭৫.০০ লক্ষ + মূলধন ব্যয় ৪৬২৫.০০ লক্ষ) টাকার সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ২৭-স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় ''হসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট''(কোড নং-৫-২৭১১-৫১৩০) শীর্ষক কর্মসূচি হতে বহন করা হবে।

০২। অপারেশনাল প্লানে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী এবং উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার সাথে সম্পাদিত কার্যকর চুক্তির শর্ত মোতাবেক সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালনপূর্বক এই অর্থ ব্যয় করতে হবে।

০৩। লাইন ডাইরেক্টর কর্তৃক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ফরমেটে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ব্যয়ের হিসাব, চুক্তি ও ব্যয়ের সমর্থনে অন্যান্য দলিলপত্রসহ প্রকৃত ব্যয়ের রিপোর্ট (ফিন্যানসিয়াল মনিটরিং রিপোর্ট) মন্ত্রণালয়ের এফ,এম,এ,ইউ-তে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৪। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ৩০.০১.২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭.১১.৩২.২০১২-৮৫ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো:

(ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
(খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে;
(গ) ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে;
(ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।
(ঙ)ওপি'র অনুকুলে ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের এডিপি অনুযায়ী অনুমোদিত বিভাজন মোতাবেক জরুরী ভিত্তিতে বিভাজনের শর্ত অনুযায়ী সংশোধিত সংলগ্নী ৩০ প্রেরণ করতে হবে;
(চ) জরুরী ভিত্তিতে ওপি সংশোধন করতে হবে;
(ছ) বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ থাকতে হবে, এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন; এবং

(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০২২.২০১১-৫১/১(৯) তারিখঃ ০২.০২.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২। মহাব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
৩। লাইন ডাইরেক্টর, হসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
৪। উপ-সচিব (এফএমইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
৮। যুগ্মসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

02/02/2014

(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব