

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১(১ম খন্ড)-১৫

তারিখ : ৩০/০১/২০১৪ খ্রি:

প্রেরক : সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব
প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতাধীন “প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি” শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৩-১৪ অর্থ বছরের এডিপি-তে জিওবি খাতের বরাদ্দ হতে ৩য় কিস্তি বাবদ ৫.২৫ লক্ষ (পাঁচ লক্ষ পচিশ হাজার) টাকা ছাড়করণ প্রসংগে।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ০৮/০৯/২০১৩ তারিখের ৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-১৮৯ সংখ্যক স্মারকের অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী এই মর্মে আদিষ্ট হয়ে “প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি” শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৩-১৪ অর্থ বছরে এডিপিতে বরাদ্দকৃত জিওবি খাতে ৩য় কিস্তি বাবদ (রাজস্ব-৫.২৫+মূলধন-০.০০)=৫.২৫ লক্ষ (পাঁচ লক্ষ পচিশ হাজার) টাকা ছাড় করণে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি :

(লক্ষ টাকায়)

বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম	প্রকল্পের নাম কোড	অনুমোদনের পর্যায়	কিস্তির নাম	রাজস্ব খাতের অর্থ	মূলধন খাতের অর্থ	মোট অবমুক্ত অর্থ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি, (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০)	অনুমোদিত	৩য় কিস্তি জিওবি	৫.২৫	০.০০	৫.২৫

তবে শর্ত থাকে যে,

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে ;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারি কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে ;
- ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে ;
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।
- এ বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অভিরিক্ত হবে না ;
- এই ব্যয় চলতি ২০১৩-১৪ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের “প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি” (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে হতে বহন করা হবে ;
- উপরোক্ত অর্থ শুধু বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে (শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণ যোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ টাকা এই অংকের বহির্ভূত) ;
- এই অর্থ ব্যয়ের সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে ;
- ৪র্থ কিস্তি অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের সাথে ছাড়কৃত ৩য় কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থের বিস্তারিত ব্যয় বিবরণী দাখিল করতে হবে।

০২। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩/১১/২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ নং স্মারকের অধীনে অত্র মন্ত্রণালয়/বিভাগকে যে ক্ষমতা অর্পন করা হয়েছে সে অনুযায়ী এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বা
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৫৭১৪৪

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১(১ম খন্ড)-১৫/১(৮)

তারিখ : ৩০/০১/২০১৪ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। লাইন ডাইরেক্টর, প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই এন্ড এফপি), ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৩। উপ-প্রধান, পরিকল্পনা উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট-(এফএমইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১(বাজেট শাখা -৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৭। যুগ্মসচিব(প্রবা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। যুগ্ম-প্রধান(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্বা
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৫৭১৪৪

e-mail:saspi2@mohfw.gov.bd