

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০৩৩.২০১২-

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১.	ডাঃ মোঃ কামরুল হাসান, কোড-১০৭২৭৬, সহকারী অধ্যাপক (কার্ডিয়াক সার্জারী), জাতীয় হৃদরোগ ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	০৪-০৭ এপ্রিল/১৩ মেয়াদে জাপানে অনুষ্ঠিতব্য 21 st Annual Meeting of the Asian Society for Cardiovascular and Thoracic Surgery-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০১.০৪.১৩ তারিখ হতে ১১.০৪.১৩ মোট ১১ (এগার) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০৩৩.২০১২- ৪২৭-১(২৫)

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, -----
- ৭। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৪। ডাঃ -----

(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা

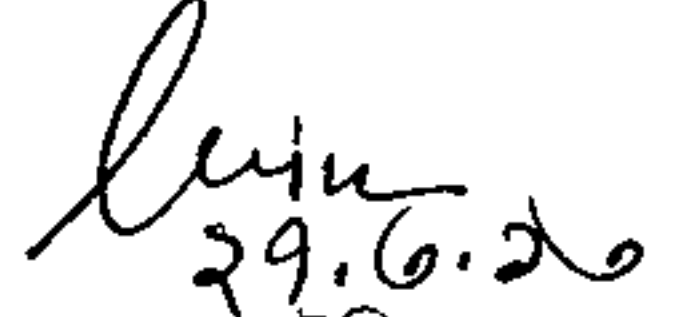
নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০১.২০১২-৪২৭

তারিখঃ ২৭-০৩-২০১৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

ডাঃ নাগিস সুলতানা, কোড-৪৪০৩৩, জুনিয়র কনসালটেন্ট (গাইনী) নিয়মিত, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ফুলগাজী, ফেনী সিডি থেকে পরে Right Ankle Jt. -এ Sprain হওয়ার কারনে ১৭.১০.১১ তারিখ হতে ০৮.০১.১২ তারিখ পর্যন্ত মোট ৮৪ (চুরাশি) দিন গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুরের আবেদন করেন। তাঁর আবেদন বিবেচনার সুবিধার্থে নিম্নোক্ত তথ্য প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(ক) তাঁর দুর্ঘটনায় পতিত হওয়া পরবর্তী বিভিন্ন ডাক্তারী পরীক্ষা ও প্রেসক্রিপশন, X-ray রিপোর্ট ইত্যাদির কপি প্রয়োজন।


(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৬৭৬৯৮

ডাঃ নাগিস সুলতানা, কোড-৪৪০৩৩
জুনিয়র কনসালটেন্ট (গাইনী) নিয়মিত
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ফুলগাজী, ফেনী।

অনুলিপিঃ

১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ফুলগাজী, ফেনী।

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Branch.


No.45.145.132.00.00.001.2011-

Dated: 28.03.2013

Subject : Extension of period of Foreign Employment.

In Continuation of this Ministry's Order No. 45.145.132.00.00.001.2011-1190, Dated: 26.09.2012, the undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh is pleased to extend your lien as "**Temporary National Professional Officer**", Pandemic Influenza Surveillance & Response under SO-1, BAN CSR Programme, WHO, Dhaka, Bangladesh for a period of 10(Ten) months 23 (Twenty Three) days from 06.02.2013 to 31.12.2013

2. Other terms and conditions as mentioned in the aforesaid order will remain the same.


(Nusrat Irin)
Senior Assistant Secretary


Dr. A.S.M. Alamgir
(Code No-40425)
Temporary National Professional Officer
Pandemic Influenza Surveillance & Response
under SO-1, BAN CSR Programme
WHO, Dhaka, Bangladesh

No.45.145.132.00.00.001.2011- *430/1(8)*

Dated: 28.03.2013

Copy forwarded for information and necessary action to :

1. Secretary, Ministry of Public Administration/Foreign Affairs/Home Affairs, Dhaka.
2. Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director UMIS, Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
5. WHO Representative to Bangladesh, Dhaka.
6. Chief Account Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
7. Immigration Officer, Hazrat Shahjalal International Airport, Dhaka.
8. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish this G.O. in the Ministry's Website).


28.3.13
(Nusrat Irin)
Senior Assistant Secretary

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০৪২.২০১২-

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারনে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	অধ্যাপক ডাঃ শায়লা হোসেন, অধ্যাপক, কমিউনিটি মেডিসিন বিভাগ, জাতীয় প্রতিষেধক ও সামাজিক চিকিৎসা প্রতিষ্ঠান, নিপসম, মহাখালী, ঢাকা	সৌদি আরবে পবিত্র ওমরা হজ পালনের জন্য	২৫.০৩.১৩ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১১ (এগার) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০৪২.২০১২- ৪৬২/২(২৪)

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ কঃ কর্মকর্তা, -----
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৩। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১৪। ডাঃ -----

(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০০১.২০১৩-

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন


বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ও (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি (ছুটির প্রাপ্যতা স্বাপেক্ষে) মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১.	ডাঃ মোঃ আবিদ হোসেন, কোড-১১০৪১৪, সহকারী অধ্যাপক (ইউরোলজী), ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজেস এন্ড ইউরোলজী, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	ভারতে সন্তানের চিকিৎসার সফর সংগী হিসাবে গমনের জন্য	২৭.০৩.১৩ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৯ (নয়) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

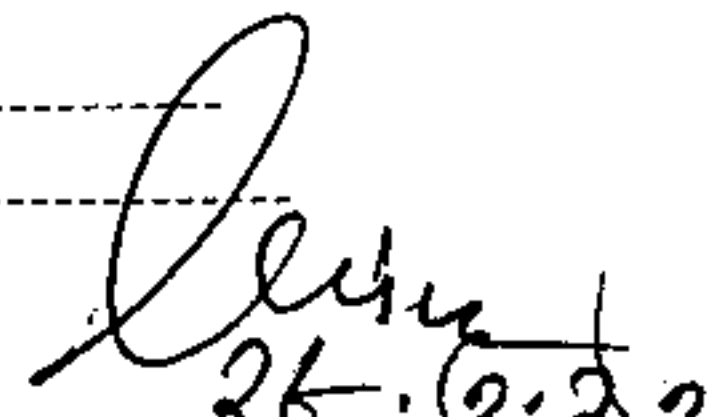

(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০০১.২০১৩- ৪৬২-১(৩২)

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, -----
- ৭। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সিস্টেম এনালিষ্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৪। ডাঃ -----


২৮.৩.১৩
(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০০২.২০১৩

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

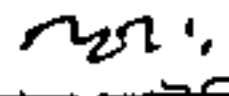
বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারনে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ সাহানা পারভীন, কোড-৪২৬৯৩, সহকারী অধ্যাপক, গাইনী অনকোলজী বিভাগ, জাতীয় ক্যান্সার গবেষণা ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা	ইন্দোনেশিয়ায় অনুষ্ঠিতব্য সেমিনারে অংশ গ্রহণের জন্য	১০.০৪.১৩ তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
২	ডাঃ রনজিৎ সেন চৌধুরী, কোড-৪৩৬৫১, সহকারী অধ্যাপক, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	আমেরিকায় অনুষ্ঠিতব্য সেমিনারে অংশ গ্রহণের জন্য	০৯.০৪.১৩ তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৩	ডাঃ আফরোজা খানম, কোড-১১০৮৫৮, সহকারী অধ্যাপক, গাইনী অনকোলজী বিভাগ, জাতীয় ক্যান্সার গবেষণা ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা	ইন্দোনেশিয়ায় অনুষ্ঠিতব্য সেমিনারে অংশ গ্রহণের জন্য	১০.০৪.১৩ তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,



(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০০২.২০১৩-৪৬৬৮/১৮

তারিখঃ ২৮-০৩-২০১৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১২। ডাঃ -----


(নুসরাত আইরিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Section.

No.45.146.132.00.00.002.2013-

Dated: 28.03.2013

Subject : Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Rowsan Ara Bagum (Code No-38712), Medical Officer, Alamdanga Upazila Health Complex, Chuadanga to serve as "General Gaynea", Ministry of Health Libya for the period of **01(one) year** with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/She will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of **01(one) year** without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated for shall accrue to his for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.


Cont...P/2

i. He/She will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund. Group insurance premium and benevolent fund. His/Her pension contributions and leave salary contributions will be paid by him/herself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building /Motor Car/Motor Cycle/ Bi-Cycle loan/ advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He himself/She herself will bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended hereto may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


(Nusrat Irin)
Senior Assistant Secretary
Phone: 9552944.

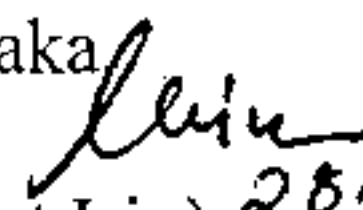
Dr. Rowsan Ara Bagum
(Code No-38712),
Medical Officer,
Upazila Health Complex,
Alamdanga, Chuadanga.

No.45.146.132.00.00.002.2013- 434-1(12)

Dated: 28.03.2013

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. The Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administrative/Foreign Affairs/Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director, MIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
5. Deputy Secretary, Per-1/3, of this Ministry
6. Civil Surgeon, Chuadanga.
7. P.S to Senior Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka
8. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
9. District Accounts Officer, Chuadanga.
10. Upazila Health Alamdanga Upazila Health Complex, Chuadanga (With request to send a copy of released order of Dr. Rowsan Ara Bagum to this Section).
11. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish the G.O. of this Ministry's Website).
12. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka


(Nusrat Irin) 28.3.13
Senior Assistant Secretary

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Section.


No.Per-4. Branch/Lien-04/2010/

Dated : 28.03.2013

Subject : **Extension of period of Foreign Employment.**

In Continuation of this Ministry's Order No.Per-4 Branch/Lien-04/2010/46, Date: 11.02.2010, the undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh is pleased to extend your lien of Dr. Utpol Chowdhury, (Code No. 43082) "Medical Specialist (Paediatrics), under Ministry of Health, Botswana for the period of 01(One) year with effect from 16.02.2013 to 15.02.2014.

2. Other terms and conditions as mentioned in the aforesaid order will remain the same.


(Nusrat Irin)
Senior Assistant Secretary


Dr. Utpol Chowdhury
(Code No. 43082)
Medical Specialist (Paediatrics)
Ministry of Health
Republic of Botswana

No.Per-4. Branch/Lien- 04/2010/ 435-1(7)

Dated : 28.03.2013

Copy forwarded for information and necessary action to :

1. Secretary, Ministry of Establishment/Foreign Affairs/Home Affaris, Dhaka.
2. Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director UMIS, Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
5. Chief Account Officer, Ministry wth & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
6. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
7. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish this G.O. in the Ministry's Website).


28.3.13
(Nusrat Irin)
Senior Assistant Secretary