

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯- ৩৪৬

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

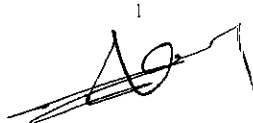
**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

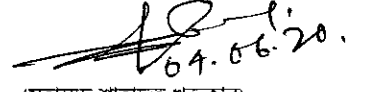
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
	ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতাল	
১	ক) ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতালের পানি সরবরাহের জন্য বিদ্যমান ০২টি ৩০ এইচপি সেন্দ্রিফিউগাল পাম্প মোটর সমূহের মেরামত করণ কাজ। খ) ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজি হাসপাতালের বিভিন্ন তলায় ওয়ারিং পরিবর্তন করণ কাজ।	৬.০০
২	ক) জাতীয় ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালে স্থাপিত মেয়াদ উত্তীর্ণ অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক মেরামত করণ কাজ। খ) ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজিস এন্ড ইউরোলজী হাসপাতালের ২য় তলায় স্থাপিত নষ্ট/অকেজো মেরামত অযোগ্য এসির পরিবর্তে নতুন এসি স্থাপন এবং পুরাতন এসির সার্ভিসিংসহ মেরামত করণ ও আনুসঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত করণ কাজ।	৫.০০
	মোট=	১১.০০

**শর্তসমূহঃ**

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ডিডিও এবং স্থিতি চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;

1  


১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।
- ২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 ০৪.০৬.২০.  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ**

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. পরিচালক, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজেস এন্ড ইউরোলজী, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, শেরে  
 বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে  
 বাংলা নগর, ঢাকা।
- } (বাণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন  
 প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে  
 মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
 (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯- ৩৪৭

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

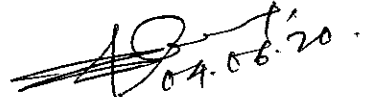
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ক) শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর ২৫ অর্ধ ক্ষমতা সম্পন্ন সাব-মারসিবল পাম্প মটর এবং ৩০ অর্ধ শক্তি সেন্দ্রিফিউগাল পাম্প মটর মেরামতসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ। খ) শ্যামলীস্থ জাতীয় যক্ষা নিয়ন্ত্রন হাসপাতাল ও ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর পিএবিএক্স সিস্টেম সম্প্রসারণ ও আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক করণ কাজ।	৬.০০
২	ক) শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর অকেজো/নষ্ট বিভিন্ন ফ্লোরের এসপিএমসিবি ও টিপিএমসিসিবি পরিবর্তন করণ কাজ। খ) শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর বিভিন্ন ফ্লোরের এসির স্পেয়ার পার্টস সরবরাহ করণ কাজ।	৬.০০
৩	ক) শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর এয়ারকুলার স্থাপনের জন্য সাবমেইন ও পাওয়ার লাইন পরিবর্তন করণ কাজ। খ) শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল এর সাব-স্টেশন মেরামত করণ সহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৫.০০
	উপ-মোট=	১৭.০০

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বের্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০ ২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করা সহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;

১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. পরিচালক, শ্যামলীস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে  
 শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ  
 সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, শেরে }  
 বাংলা নগর, ঢাকা। }
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
 (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯- ৩৪৮

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

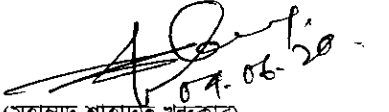
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ময়মনসিংহ এস. কে হাসপাতালে করোনা রোগীদের চিকিৎসা প্রদানের জন্য জরুরী ভিত্তিতে আইসোলেশন ওয়ার্ড তৈরী, আইসিইউ স্থাপনসহ অন্যান্য সিভিল, স্যানিটারী ও বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৩৫.০০
২	ফুলপুর উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স করোনা হাসপাতাল হিসেবে ব্যবহৃত হওয়ায় সংক্রমন প্রতিরোধে কমপ্লেক্স বিদ্যমান উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস কোর্ট বিল্ডিংয়ে স্থানান্তরের জন্য জরুরী সিভিল ও স্যানিটারী মেরামত কাজ।	১২.০০
		৪৭.০০

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মনু্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক হপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;

১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ**

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
  ০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
  ০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
  ০৪. সিভিল সার্জন ময়মনসিংহ।  
 তত্ত্বাবধায়ক, এস.কে. হাসপাতাল, ময়মনসিংহ।
  ০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
  ০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ গণপূর্ত বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
 (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
  ০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
  ০৯. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯- ৩৪৯

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

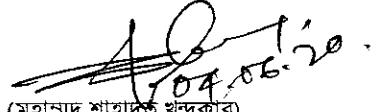
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	করোনা উপসর্গ (কোভিড-১৯) ব্যক্তিদের জন্য শেখ হাসিনা মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, জামালপুর প্রাঙ্গণে স্থাপিত কোয়ারেন্টাইন ইউনিটের জন্য সাবমাসিবল পাম্পসহ গভীর নলকূপ স্থাপন, পানির লাইন করন ও বৈদ্যুতিক সংযোগের জন্য ওভারহেড লাইন করন কাজ।	১০.০০
২	করোনা উপসর্গ (কোভিড-১৯) রোগীদের জন্য শেখ হাসিনা মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, জামালপুর প্রাঙ্গণে স্থাপিত আইসোলেশন ইউনিটের জন্য সাবমাসিবল পাম্পসহ গভীর নলকূপ স্থাপন, পানির লাইন করন ও বৈদ্যুতিক সংযোগের জন্য ওভারহেড লাইন করন কাজ।	১০.০০
	মোট=	২০

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;

১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
  ০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
  ০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
  ০৪. সিভিল সার্জন জামালপুর।  
 তত্ত্বাবধায়ক, শেখ হাসিনা মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, জামালপুর।
  ০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
  ০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, জামালপুর গণপূর্ত বিভাগ, জামালপুর।
- (বেগিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
 (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
  ০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
  ০৯. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-৩৫০

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

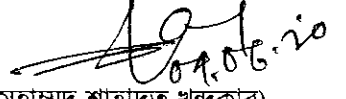
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
	<b>কুমিল্লা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল</b>	
১	কুমিল্লা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালকে কোভিড-১৯ রোগীদের জন্য হাসপাতাল ঘোষনা উপলক্ষ্যে অস্থায়ী চুল্লী স্থাপনসহ ইমার্জেন্সী ভবনে বিভিন্ন সিডিল, স্যানিটারি ও বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ	১২.০০
	<b>ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলাস্ব ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল</b>	
১	ব্রাহ্মণবাড়িয়া ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল ভবনে কোভিড-১৯ মোকাবেলায় জরুরি বিভাগের ডাক্তার ও প্যাথলজি বিভাগে স্যাম্পল কালেকশন কাউন্টার নির্মাণ এবং নার্সিং ইন্সটিটিউট ভবনের পূর্বাংশে ২য় ও ৩য় তলায় ৩-টি কক্ষকে ৫০-শয্যা বিশিষ্ট করোনা-ওয়ার্ডে রূপান্তর, পৃথক প্রবেশ পথে পাকা রাস্তা ও গেইট নির্মাণ, মৃতদেহ গোছলের জন্য প্লাটফর্ম নির্মাণ, মৃতদেহ রাখার জন্য পৃথক কক্ষ প্রস্তুতসহ সিডিল ও স্যানিটারী মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
	<b>বক্ষ্যব্যধি হাসপাতাল ব্রাহ্মণবাড়িয়া</b>	
২	ব্রাহ্মণবাড়িয়া জেলা সদরের মেড্ডায় অবস্থিত বক্ষ্যব্যধি হাসপাতালে ২০ শয্যা বিশিষ্ট করোনা আইসোলেশন ইউনিট স্থাপনের জন্য সিডিল, স্যানিটারি ও বৈদ্যুতিক মেরামত, সংস্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	৫.০০
	<b>ব্রাহ্মণবাড়িয়া নার্সিং ট্রেনিং ইন্সটিটিউট</b>	
৩	ব্রাহ্মণবাড়িয়া নার্সিং ট্রেনিং ইন্সটিটিউটের ক্লাসরুম সমূহ রূপান্তর করে ৫০ শয্যা বিশিষ্ট করোনা আইসোলেশন ইউনিট স্থাপন ও অন্যান্য আনুষঙ্গিক সুবিধা সৃষ্টি করনের লক্ষ্যে এয়ারকন্ডিশনার এবং সাউন্ডসিস্টেম সরবরাহ ও স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, ফিটিং ফিক্সার সরবরাহ, স্থাপন ও মেরামত কাজ।	৭.৫০
	মোট=	২৯.৫০

**শর্তসমূহঃ**

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 200৯ এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্ব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;

৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. সিভিল সার্জন কুমিল্লা/ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৫. পরিচালক, কুমিল্লা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, কুমিল্লা।
৬. তত্ত্বাবধায়ক, ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৭. ....বক্ষণব্যয়ি হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া/ নার্সিং ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৮. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা
১১. ব্রাহ্মণবাড়িয়া গণপূর্ত বিভাগ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
১০. (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৩. (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৪. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১৫. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-৩৫১

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

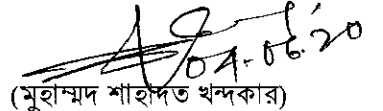
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
	<b>মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল/সিভিল সার্জন</b>	
১	ক) মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা হাসপাতালের ৬০০ ও ৮০০ বর্গফুট তিনতলা বিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টারের করোনা আক্রান্ত রোগীর চিকিৎসায় নিয়োজিত ডাক্তার এবং নার্সদের বসবাসের জন্য ২টি ইউনিট এ সিভিল, স্যানিটারী ও বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ।	৮.১০
	খ) মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালের উত্তর পার্শ্বের গেইট সংলগ্ন জরাজীর্ণ স্টোরটিকে আইসোলেশন ইউনিটে রুপান্তর করণ জন্য প্রয়োজনীয় সিভিল, স্যানিটারী ও বৈদ্যুতিক মেরামত/ সংস্কারসহ হাসপাতালের লিফট মেরামত কাজ।	
	<b>সিভিল সার্জন, মৌলভীবাজার / নার্সিং ইন্সটিটিউট</b>	
২	সিভিল সার্জন অফিসের সিনিয়র মেডিকেল অফিসারের চেম্বার সংশ্লিষ্ট নতুন বাথরুম করণ ও রুমে টাইলস স্থাপন এবং নার্সিং ইন্সটিটিউট হোস্টেল ভবনের নীচতলা ও দোতলায় করোনা আক্রান্ত রোগীর চিকিৎসায় নিয়োজিত নার্সদের বসবাসের কোয়ার্টারে সিভিল, স্যানিটারী ও বৈদ্যুতিক মেরামত/ সংস্কার কাজ।	৫.৮০
১	ক) মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালের সাব-স্টেশনের সিভিল মেরামত/ ও সংস্কার কাজ।	৬.১২
	খ) মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতালের নতুন ভবনের ২০০ ইউজার সেপটিক ট্যাংক ও সোকওয়েল এবং ইন্সপেকশন পিট নির্মাণ কাজ।	
	<b>সিলেট এম এ জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল</b>	
১	সিলেট এম,এ,জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ৪০০ কেডিএ বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্রের বার্ষিক সার্ভিসিং ভারহোলিং, মেরামত করণ এবং ওয়ার্ড নং-৩০ এর অকেজো ভাঙা বৈদ্যুতিক হিটিংস পরিবর্তন সহ আনুষঙ্গিক মেরামত/ নবায়ন করণকাজ।	৫.০০
		মোট= ২৫.০২

**শর্তসমূহঃ**

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
- টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;

৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ডিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহিদুল খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. সিভিল সার্জন মৌলভীবাজার।
৫. পরিচালক, এম এ জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সিলেট।
৬. তত্ত্বাবধায়ক, মৌলভীবাজার ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
৮. নির্বাহী প্রকৌশলী, মৌলভীবাজার গণপূর্ত বিভাগ, মৌলভীবাজার/সিলেট গণপূর্ত বিভাগ, সিলেট।
৯. (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার

অনুরোধসহ।

১০. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১১. (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১২. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১৩. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
মেরামত অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-৩৫২

তারিখঃ ০৪.০৬.২০২০ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
	<b>পাবনা জেনারেল হাসপাতাল</b>	
১	করোনা ভাইরাস আপদকালীন সময়ে পাবনা জেনারেল হাসপাতালে জরুরী মেরামত কাজ।	৫.০০
২	করোনা ভাইরাস মোকাবিলার জন্য পাবনা জেনারেল হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ডে বেসিন সংযোজন এবং আইসোলেশন ওয়ার্ডের নীচ তলার সিভিল স্যানিটারী মেরামত কাজ।	৬.০০
	<b>পাবনা বক্ষব্যায়ী ক্লিনিক ও হাসপাতাল</b>	
১	করোনা ভাইরাস মোকাবিলার জন্য পাবনা বক্ষব্যায়ী ক্লিনিক ও হাসপাতালে বেসিন সংযোজন এবং আপদকালীন সময়ে জরুরী মেরামত কাজ।	৫.০০
	<b>নওগাঁ জেলা ২৫০ শয্যা হাসপাতাল</b>	
১	নওগাঁ জেলা ২৫০ শয্যা হাসপাতালের পূর্ব ব্লক এর নীচ তলা ও ২য় তলা, পশ্চিম ব্লক এবং প্রশাসনিক ভবনের বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৮.০০
	<b>নাটোর আধুনিক সদর হাসপাতাল</b>	
১	নাটোর সদর হাসপাতালে করোনা ভাইরাস রোগসহ অন্যান্য সংক্রামক রোগ পরীক্ষার নিমিত্ত ডাক্তারদের জন্য পৃথক চেম্বার স্থাপন সহ আনুষঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
২	নাটোর সদর হাসপাতালে সাব-স্টেশন থেকে হাসপাতাল ভবনে ইমার্জেন্সি বৈদ্যুতিক সংযোগ স্থাপন কাজ।	৮.০০
৩	নাটোর সদর হাসপাতাল এ বিদ্যমান ডায়রিয়া ওয়ার্ডকে করোনা ভাইরাস এ আক্রান্ত রোগীদের জন্য আইসোলেশন ইউনিটে রূপান্তরে আনুষঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১২.০০
	<b>জয়পুরহাট জেলা আধুনিক হাসপাতাল</b>	
১	জয়পুরহাট জেলা আধুনিক হাসপাতালের ভবনের প্রবেশমুখে গেট সহ হসপিটালের অন্যান্য স্থানে গ্রিল স্থাপন কাজ।	১০.০০
২	জয়পুরহাট জেলা আধুনিক হাসপাতালের স্যাম্পল কালেকশন রুমের মেরামত ও এসি স্থাপন কাজ।	১০.০০
	<b>শেখ ফজিলাতুনন্নেছা মুজিব ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ</b>	

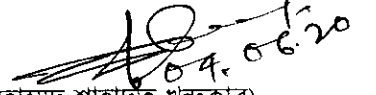
১	শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর (ডেন্টাল ইউনিট) আইসোলেশন ওয়ার্ড স্থাপন করার নিমিত্তে ২ অর্ধ-শক্তি পাম্প মটর সরবরাহ, জেনারেটর এর লাইন সংযোগ সহ বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৫.১৪
২	Providing temporary emergency electric connection line to Nurse Dormitory and Internee Dr's Dormitory (Male and Female) to convert them into quarantine centre for in service Doctors and Nurses in Shaheed M. Monsoor Ali Medical College and 500 bed hospital in Sirajgonj.	৬.১২
	সিভিল সার্জন, সিরাজগঞ্জ	
১	ক) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জন কার্যালয়ে ২"X৫" গভীর নলকূপ স্থাপন এবং পাইপ লাইন সংযোজন কাজ। খ) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জন কার্যালয়ের পাম্প মটর সরবরাহ ও স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ। গ) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জনের বাসভবনের অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিক মেরামত, গার্ডেন / সিকিউরিটি লাইট স্থাপনসহ বহিঃ বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ।	১০.০০
	শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ	
১	ক) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর কেবিনের টয়লেট সংস্কার সহ আধুনিকরণ কাজ। খ) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর অর্থপেডিক্স ভবনের নিচ তলায় ডেন্টাল ইউনিট স্থাপন সহ মেরামত কাজ।	৮.০০
২	ক) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর পুরাতন ভবনের নিচ তলা হতে ৪র্থ তলা পর্যন্ত এস এস কলাম গার্ড স্থাপন কাজ। খ) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর আবাসিক মেডিকেল অফিসারের বাসা সংলগ্ন ২"X৫" গভীর নলকূপ সরবরাহ ও স্থাপন কাজ। গ) সিরাজগঞ্জ সদর হাসপাতালের মটর সাইকেল ও সাইকেল গ্যারেজ নির্মাণ কাজ।	১০.০০
	সিভিল সার্জন, সিরাজগঞ্জ	
১	ক) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জন কার্যালয়ে ২"X৫" গভীর নলকূপ স্থাপন এবং পাইপ লাইন সংযোজন কাজ। খ) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জন কার্যালয়ের পাম্প মটর সরবরাহ ও স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ। গ) সিরাজগঞ্জ সিভিল সার্জনের বাসভবনের অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিক মেরামত, গার্ডেন / সিকিউরিটি লাইট স্থাপনসহ বহিঃ বৈদ্যুতিক মেরামত/সংস্কার কাজ।	১০.০০
	শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যা জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ	
১	ক) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর কেবিনের টয়লেট সংস্কার সহ আধুনিকরণ কাজ। খ) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর অর্থপেডিক্স ভবনের নিচ তলায় ডেন্টাল ইউনিট স্থাপন সহ মেরামত কাজ।	৮.০০
২	ক) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর পুরাতন ভবনের নিচ তলা হতে ৪র্থ তলা পর্যন্ত এস এস কলাম গার্ড স্থাপন কাজ। খ) শেখ ফজিলাতুন্নেসা মুজিব ২৫০ শয্যার জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ এর আবাসিক মেডিকেল অফিসারের বাসা সংলগ্ন ২"X৫" গভীর নলকূপ সরবরাহ ও স্থাপন কাজ। গ) সিরাজগঞ্জ সদর হাসপাতালের মটর সাইকেল ও সাইকেল গ্যারেজ নির্মাণ কাজ।	১০.০০
	মোট=	১৩৬.২৬

#### শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;

৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমসপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করারসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি খেঁচাখাণ্ডে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিন ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)  
 উপসচিব  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং),  
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন,  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
 সিভিল সার্জন পাবনা/নাটোর/নওগাঁ/জয়পুরহাট/সিরাজগঞ্জ।
০৪. তত্ত্বাবধায়ক, শেখ ফজিলাতুননেছা মুজিব ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ /পাবনা জেনারেল হাসপাতাল/জেলা আধুনিক হাসপাতাল, জয়পুরহাট/ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল, নওগাঁ/আধুনিক সদর হাসপাতাল, নাটোর/।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. পাবনা গণপূর্ত বিভাগ, পাবনা/নওগাঁ গণপূর্ত বিভাগ, (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করতে: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।  
 নওগাঁ/নাটোর গণপূর্ত বিভাগ, নাটোর/জয়পুরহাট গণপূর্ত বিভাগ, জয়পুরহাট/সিরাজগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, সিরাজগঞ্জ।



০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

