

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৮২

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রংপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, রংপুর এর স্মারক নং- সিএস/রং/প্রশা/২০২০/২৬/২৯৩, তারিখঃ ২৯/০১/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তর দ্বীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রংপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৬৮টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন কার্যালয়, রংপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	৩১
	২	নিরাপত্তা প্রহরী	০৭
	৩	ওয়ার্ড বয়	০৮
	৪	বাবুচি/সহকারী বাবুচি	০৬
	৫	আয়া	০৪
	৬	প্যাকার লোডার	০১
	৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	১১
			মোট- ৬৮ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত হক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, রংপুর
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। মুখ্য-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৮৬

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ এর স্মারক নং- সিএসএনজে/প্রশাসন/২০২০/২৩০, তারিখঃ ২৯/০১/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৩৯টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন অফিস, নারায়ণগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	১৫
	২	ওয়ার্ড বয়	০৫
	৩	আয়া	০২
	৪	কুক মশালচী	০৩
	৫	মালী	০৩
	৬	নিরাপত্তা প্রহরী	০২
	৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৯
			মোট- ৩৯ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, নারায়ণগঞ্জ
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। মুদ্রা-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৮৪

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, বাগেরহাট ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, বাগেরহাট এর স্মারক নং- সিএসবি/এস-১/২০২০/৩৪৩; তারিখঃ ১০/০২/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, বাগেরহাট ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৬৮টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন কার্যালয়, বাগেরহাট ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহ য়ক	১৯
	২	ওয়ার্ড বয়	০৭
	৩	কুক/মশালচী	১২
	৪	নিরাপত্তা গৃহরী	০৭
	৫	আয়া	০৮
	৬	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	১২
	৭	মালী	০৩
			মোট- ৬৮ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠানভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, বাগেরহাট

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৮৫

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, গাইবান্ধা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, গাইবান্ধা এর স্মারক নং- সিএস/গাঃ/প্রশাঃ/২০২০/৪০৩, তারিখঃ ২৩/০২/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, গাইবান্ধা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৪০টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন কার্যালয়, গাইবান্ধা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	মালী	০৩
	২	অফিস সহায়ক	১৫
	৩	ওয়ার্ড বয়	০৬
	৪	কুক/মশালচী (বাবুচী)	০২
	৫	নিরাপত্তা প্রহরী	০৭
	৬	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৪
	৭	সহকারী বাবুচী	০৩

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভূক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, গাইবান্ধা
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯-৫৬১

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, বিনাইদহ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, বিনাইদহ এর স্মারক নং- সি, এস, বিনাই/২০২০/৬০০ তারিখঃ ১৮/০২/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেষ্ঠিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, বিনাইদহ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে অ উটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিয়োক্ত ৩১টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন কার্যালয়, বিনাইদহ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	টিকিট ক্লার্ক	০৪
	২	বাবুচি	০৫
	৩	অফিস সহায়ক	০৪
	৪	আয়া	০৪
	৫	সিকিউরিটি গার্ড	০৫
	৬	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৯
			মোট- ৩১ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, বিনাইদহ
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। মুখ্য-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৮৭

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা এর স্মারক নং- সি, এস, নেত্র/২০২০/১৯১. তারিখঃ ২২/০১/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেফিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ১১৮টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	ইলেকট্রিশিয়ান	১১
	২	পাম্প অপারেটর	১১
	৩	মালী	১১
	৪	স্ট্রেচার বেয়ারার	০৯
	৫	ইমার্জেন্সী এটেনডেন্ট	০৯
	৬	লাইব্রেরী এ্যাটেনডেন্ট	০৯
	৭	ওয়ার্ড বয়	০৯
	৮	আয়া	০৯
	৯	সহকারী বাবুচি	০৯
	১০	সিকিউরিটি গার্ড	১১
	১১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	২০
			মোট- ১১৮ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ সৃজন করা হয়নি। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, নেত্রকোণা
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৫৬৬

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, টাঙ্গাইল ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, টাঙ্গাইল এর স্মারক নং- জেঃহাঃটাং/হিঃশাঃ/টেভাঃ/২০১৯-২০২০/১০১১; তারিখঃ ০৪/০২/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, টাঙ্গাইল ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ১৪টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, টাঙ্গাইল	১	ক্যাশ সরকার	০১
	২	স্ট্রেরিলাইজার ঝগম-মেকানিক	০১
	৩	জমাদার সরদার	০১
	৪	স্ট্রেচার বেয়ারার	০১
	৫	কুক/মশালচী	০৩
	৬	সুইপার/ক্রিনার	০৭
			মোট- ১৪ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(স্বাক্ষরকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, টাঙ্গাইল

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১১.১৯- ৩৮২

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা এর স্মারক নং- সি, এস, নেত্র/২০২০/১৯২ তারিখঃ ২২/০১/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/সিভিল সার্জন কার্যালয়, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ১১০টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	৪১
	২	ওয়ার্ড বয়	১২
	৩	আয়া	১২
	৪	মালী	০৩
	৫	বাবুচি	১২
	৬	সিকিউরিটি গার্ড	০৮
	৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	২২
			মোট- ১১০ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নিধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি, প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পদসমূহের বিভাজন এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, নেত্রকোণা

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hsd.gov.bd



স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০৫.১৯- ৫২১

তারিখ: ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়: স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের বিদ্যমান আনসার সদস্য সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের বিদ্যমান আনসার সদস্য সংক্রান্ত তথ্যাদি জরুরি ভিত্তিতে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক প্রমাণসহ প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হল:

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	হাসপাতালের শয্যা সংখ্যা	দৈনিক আগত রোগীর সংখ্যা (গড়)	আনসার সদস্য সংখ্যা	কত তারিখ হতে নিয়োজিত রয়েছেন	মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদন রয়েছে কিনা সে সংক্রান্ত তথ্য

(খন্দকার জাকির হোসেন)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
{দৃঃআঃ পরিচালক (প্রশাসন)}

অনুলিপি :

- ১। পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক,.....মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল/বিশেষায়িত হাসপাতাল (সকল)
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন (সকল).....
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৯- ৫৯২

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ এর স্মারক নং- সিএসমুন/রাজস্বপদ (আউটসোর্সিং নিয়োগ)/২০২০/২২৮৫, তারিখঃ ১০/০৩/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে অ-উটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৪১টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন অফিস, মুন্সীগঞ্জ	১	অফিস সহায়ক	০২
জেনারেল হাসপাতাল, মুন্সীগঞ্জ	২	অফিস সহায়ক	০১
	৩	বাবুটি/কুক	০১
	৪	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
	৫	অফিস সহায়ক	০৪
উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়, সদর, মুন্সীগঞ্জ	৬	অফিস সহায়ক	০১
	৭	ওয়ার্ড বয়	০১
	৮	বাবুটি	০২
	৯	মালী	০১
	১০	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সিরাজদিখান, মুন্সীগঞ্জ	১১	অফিস সহায়ক	০৬
	১২	ওয়ার্ড বয়	০২
	১৩	বাবুটি/কুক	০১
	১৪	মালী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, লৌহজং, মুন্সীগঞ্জ	১৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৪
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, শ্রীনগর, মুন্সীগঞ্জ	১৬	অফিস সহায়ক	০২
	১৭	ওয়ার্ড বয়	০১
	১৮	বাবুটি/কুক	০১
	১৯	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, গজারিয়া, মুন্সীগঞ্জ	২০	বাবুটি/কুক	০১
	২১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৩
বক্ষব্যাদি ক্লিনিক, মুন্সীগঞ্জ	২২	অফিস সহায়ক	০১
	২৩	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
			মোট-৪১ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি এবং আনুষ্ঠানিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, মুন্সীগঞ্জ
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৯-৫৯৩

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, মানিকগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, মানিকগঞ্জ এর স্মারক নং- সিএস/মানিক/আউটসোর্সিং-জনবল/২০২০/১০৭৩, তারিখঃ ০৬/০৪/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেষ্ঠিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, মানিকগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৫৪টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা	
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সদর, মানিকগঞ্জ	১	অফিস সহায়ক	০৩	
	উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	২	অফিস সহায়ক	০৩
		৩	ওয়ার্ড বয়	০১
		৪	বাবুচি	০১
		৫	মালী	০১
		৬	নিরাপত্তা প্রহরী	০১
		৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	৮	অফিস সহায়ক	০২	
	৯	ওয়ার্ড বয়	০১	
	১০	বাবুচি	০১	
	১১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২	
	১২	নিরাপত্তা প্রহরী	০১	
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	১৩	অফিস সহায়ক	০৪	
	১৪	ওয়ার্ড বয়	০২	
	১৫	আয়া	০১	
	১৬	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১	
	১৭	জুনিয়র মেকানিক	০১	
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	১৮	বাবুচি	০১	
	১৯	অফিস সহায়ক	০২	
	২০	ওয়ার্ড বয়	০১	
	২১	আয়া	০১	
	২২	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২	
	২৩	নিরাপত্তা প্রহরী	০১	
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	২৪	ল্যাবরেটরী এ্যানালিস্ট	০১	
	২৫	ইমারজেন্সী এ্যানালিস্ট	০১	
	২৬	ওটি বয়	০১	
	২৭	অফিস সহায়ক	০৩	
	২৮	জুনিয়র মেকানিক	০১	
	২৯	ওয়ার্ড বয়	০১	
	৩০	বাবুচি	০১	
	৩১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১	
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	৩২	অফিস সহায়ক	০৬	
	৩৩	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২	
	৩৪	নিরাপত্তা প্রহরী	০১	

মোট- ৫৪ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ জারির পূর্বে প্রস্তাবিত ৫৪ টি পদের মধ্যে গত ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে ৩৪ জন জনবল নিয়োগের অনুমতি প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৪। সিভিল সার্জন, মানিকগঞ্জ

✓ ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৬। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৭। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৯-৫৯৪

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী এর স্মারক নং- সিএসআর/শা-১/২০২০/২৮৯৪, তারিখঃ ২১/০৪/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিশ্রেণিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাদীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিয়োক্ত ৩৯টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়, সদর, রাজবাড়ী	১	অফিস সহায়ক	০৬
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, পাংশা, রাজবাড়ী	২	অফিস সহায়ক	০৩
	৩	ওয়ার্ড বয়	০১
	৪	নিরাপত্তা প্রহরী	০১
	৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	৬	অফিস সহায়ক	০৬
	৭	ওয়ার্ড বয়	০২
	৮	আয়া	০১
	৯	নিরাপত্তা প্রহরী	০১
	১০	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
	১১	বাবুটি	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	১২	অফিস সহায়ক	০৩
	১৩	ওয়ার্ড বয়	০২
	১৪	নিরাপত্তা প্রহরী	০১
	১৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কালুখালী, রাজবাড়ী	১৬	ওয়ার্ড বয়	০২
	১৭	আয়া	০২
	১৮	বাবুটি	০১
	১৯	মালী	০১
	২০	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১

মোট-৩৯ জন

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ জারির পূর্বে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে প্রস্তাবিত ৩৯টি পদে জনবল নিয়োগের অনুমতি প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত স্বাক্ষর অনুযায়ী তথ্যাদি এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hds.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, রাজবাড়ী

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



কোভিড-১৯ অগ্রাধিকার

স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৯- ৫৯৫

তারিখঃ ২৩ এপ্রিল ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ
১০ বৈশাখ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান

সূত্রঃ সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী এর স্মারক নং- সিএসআর/শা-১/২০২০/১২০৬, তারিখঃ ২৩/০২/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরধীন সিভিল সার্জন কার্যালয়, রাজবাড়ী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৪২টি পদে সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নিদেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা
সিভিল সার্জন অফিস, রাজবাড়ী	১	ম্যাসেঞ্জার	০২
	২	সিকিউরিটি গার্ড	০১
	৩	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তার কার্যালয়, সদর রাজবাড়ী	৪	ম্যাসেঞ্জার	০৬
	৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, পাংশা, রাজবাড়ী	৬	ম্যাসেঞ্জার	০২
	৭	ওয়ার্ড বয়	০১
	৮	সিকিউরিটি গার্ড	০১
	৯	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
	১০	ওটি এ্যাটেনডেন্ট	০১
	১১	ইমারজেন্সী এ্যাটেনডেন্ট	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	১২	ম্যাসেঞ্জার	০২
	১৩	ওয়ার্ড বয়	০১
	১৪	সিকিউরিটি গার্ড	০১
	১৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
	১৬	ওটি এ্যাটেনডেন্ট	০১
	১৭	ইমারজেন্সী এ্যাটেনডেন্ট	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	১৮	ম্যাসেঞ্জার	০২
	১৯	ওয়ার্ড বয়	০১
	২০	সিকিউরিটি গার্ড	০১
	২১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
	২২	ওটি এ্যাটেনডেন্ট	০১
	২৩	ইমারজেন্সী এ্যাটেনডেন্ট	০১
উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, কালুখালী, রাজবাড়ী	২৪	ম্যাসেঞ্জার	০১
	২৫	ওয়ার্ড বয়	০১
	২৬	সিকিউরিটি গার্ড	০১
	২৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০২
	২৮	ওটি এ্যাটেনডেন্ট	০১
	২৯	ইমারজেন্সী এ্যাটেনডেন্ট	০১
			মোট- ৪২টি

চলমান পাতা-২

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ সৃজন করা হয়নি। অর্থ বিভাগের নির্ধারিত ছক অনুযায়ী তথ্যাদি এবং আনুষঙ্গিক কাগজপত্র এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hds.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, রাজবাড়ী

✓ ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।