



স্মারক নং ৪৫.১৪৩.০১৯.০৬.০০.০০২.২০১৫-৬০৩

তারিখঃ ১৯-০৩-২০২০

প্রজ্ঞাপন

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডার/স্বাস্থ্য সার্ভিসের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারির নাম, পদবী, বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়ন/ন্যস্তকৃত পদ ও কর্মস্থল
১	ডাঃ মোঃ আবু জাহের, (কোড-৪১৬৬২), নিয়মিত মেডিকেল সুপারিনটেনডেন্ট, নারায়ণগঞ্জ ৩০০ শয্যা হাসপাতাল, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ, ঢাকা, মূল পদঃ মেডিকেল সুপারিনটেনডেন্ট	ওএসডি (অতিরিক্ত) (পদের আইডি নম্বরঃ১৫১৮৮৮), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, বনানী, ঢাকা ও লাইন ডাইরেক্টর, ল্যান্স স্টাইল এবং হেলথ এডুকেশন ও প্রমোশন।
২	ডাঃ গৌতম রায়, (কোড-৩৯৫৮১), নিয়মিত সিভিল সার্জন, জামালপুর সিভিল সার্জন অফিস, জামালপুর সদর, জামালপুর, ময়মনসিংহ, মূল পদঃ উপপরিচালক	মেডিকেল সুপারিনটেনডেন্ট (পদের আইডি নম্বরঃ৬০৪১৮), নিয়মিত নারায়ণগঞ্জ ৩০০ শয্যা হাসপাতাল, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ।
৩	ডাঃ আবু সাঈদ মোহাম্মাদ মাহবুবুর রহমান, (কোড-১১০০৮০), নিয়মিত সুপারিনটেনডেন্ট, নেত্রকোনা জেলা হাসপাতাল, নেত্রকোনা।, নেত্রকোনা সদর, নেত্রকোনা, ময়মনসিংহ, মূল পদঃ হাসপাতাল সুপারিনটেনডেন্ট	সিভিল সার্জন (পদের আইডি নম্বরঃ৪৯৯৬৪), নিয়মিত জামালপুর সিভিল সার্জন অফিস, জামালপুর সদর, জামালপুর।

২। বদলি/পদায়নকৃত কর্মকর্তা আগামী ০৭(সাত) কর্ম দিবসের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় ৮ম কর্ম দিবসে বর্তমান কর্মস্থল থেকে তাৎক্ষণিক অব্যাহতি (Stand release) মর্মে পণ্য হবে।

৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল।

৪। অবমুক্তির সময় তিনি বর্তমান কর্মস্থল হতে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন এবং এইচআরএম ডাটাবেজ থেকে মুক্ত ও.টিউট হবেন এবং যোগানার পর ন্যস্তকৃত বিভাগে/কর্মস্থলে মুক্ত হবেন।



রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(শারমিন আক্তার জাহান)
উপসচিব (পার-২)
ফোন নংঃ ০২-৯৫৪০৪৪৮
ইমেইলঃ per2@hwd.gov.bd

স্মারক নংঃ ৪৫.১৪৩.০১৯.০৬.০০.০০২.২০১৫-৬০৩

তারিখঃ ১৯-০৩-২০২০

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪. যুগ্মপ্রধান, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫. পরিচালক (প্রশাসন/এমআইএস), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করার অনুরোধসহ)।
৬. অধ্যক্ষ/পরিচালক/লাইন ডাইরেক্টর,.....।
৭. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য),.....।
৮. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. উপপরিচালক / তত্ত্বাবধায়ক,.....।
১১. অধ্যক্ষ, ম্যানুস / আইএইচটি,.....।
১২. সিভিল সার্জন / সহকারী পরিচালক,.....।
১৩. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৫. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক,.....।
১৬. জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৮. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা,.....।
১৯. উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
২০. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২১. যুগ্মসচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২২. ডাঃ,.....।
২৩. অফিস কপি।

(শারমিন আক্তার জাহান)
উপসচিব (পার-২)