

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
নার্সিং সেবা-২ অধিশাখা
www.hsd@.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৩.২৭.০০৫.১৯-

তারিখ: ২৯ মাঘ ১৪২৬
১২/০২/২০২০ খ্রি:

বিষয়ঃ জনাব লুৎফুল্লাহার, স্টাফ নার্স এর দ্বাদেশের বিরুদ্ধে আপিল আবেদন।

সূত্র: স্মারক নং-ডিজিএনএম/শা-১/১ল-০৪/২০০৩/৮৪৪, তারিখ: ০৮/১২/২০১৯ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব লুৎফুল্লাহার (পিতাঃ মুহাম্মদ আব্দুল লতিফ মোল্লা), স্টাফ নার্স, সদর হাসপাতাল, রাজবাড়ী এর বিরুদ্ধে ২৩/১০/২০১৭ তারিখের ৬৩৪৪ সংখ্যক স্মারকে বিভাগীয় মামলা দায়ের করা হয়। সরকারি কর্মচারী (শৃংখলা ও আপীল) বিধিমালা ২০১৮ এর বিধি-৩(খ) ও ৩(ঘ) এর আওতায় অসদাচরণ ও ‘বিমানুমতিতে কর্মস্থলে অনুপস্থিতি’ এর দায়ে দোষী সাব্যস্ত করে একই বিধিমালার বিধি ৪(৩)(ঘ) অনুযায়ী সকল প্রক্রিয়া সম্পন্ন করে তাকে “সরকারি চাকুরী হতে বরখাস্ত (Dismissal)” করা হয়।

০২। অভিযুক্ত নার্সিং কর্মকর্তার বিরুদ্ধে আরোপিত গুরুদণ্ডের বিষয়ে সরকারি কর্ম কমিশন একমত পোষণ করেছে। আপিল আবেদনের পক্ষে নতুন কোন যুক্তি পাওয়া যায়নি। সে বিবেচনায় তাঁর আপিল আবেদন নামঙ্গুর করা হলো।

স্বাক্ষরিত:-

তারিখ:- ১২/০২/২০২০

(মোহাম্মদ শাহাদাত হোসেন)

অতিরিক্ত সচিব

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

মহাপরিচালক

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

কলেজ অব নার্সিং (একাডেমিক ভবন), শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৩.২৭.০০৫.১৯- ৮/৮/১(৫)

তারিখ: ২৯ মাঘ ১৪২৬
১২/০২/২০২০ খ্রি:

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
২. সিভিল সার্জন, রাজবাড়ী
৩. সিলেক্টেড এনালিষ্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. জনাব লুৎফুল্লাহার (পিতাঃ মুহাম্মদ আব্দুল লতিফ মোল্লা), স্টাফ নার্স, সদর হাসপাতাল, রাজবাড়ী।
৫. জনাব লুৎফুল্লাহার (পিতাঃ মুহাম্মদ আব্দুল লতিফ মোল্লা), স্টাফ নার্স, গ্রাম-রাজধরপুর, পো- দস্তপাড়া, উপজেলা-বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী।
৬. অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি) এর ব্যক্তিগত কর্মস্থলে, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।

১২/১/২০২০
(তানভীর আহমেদ)

উপসচিব, (নার্সিং সেবা-২) অধিশাখা

ফোন নং-৯৫১১০২৭।

Nurs2@hsd.gov.bd