

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০২.১৯-১৭৯৯

তারিখঃ ০৫ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২০ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা কার্যালয়ে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

সূত্রঃ (১) স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/আউট সোর্সিং/স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/২০১৭/৯১৭৯, তারিখঃ ২৭/১০/২০১৯খ্রিঃ

(২) স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/আউট সোর্সিং/স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/২০১৭/৯১৭৮, তারিখঃ ২৭/১০/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকসমূহের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা কার্যালয়ে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ১০৩ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

(ক) স্থায়ী রাজস্বখাতভুক্ত পদঃ

টেবিল-১

প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা	১	নিরাপত্তা প্রহরী	০৯
			মোট- ০৯টি

(খ) পদ সৃজন হয়নি (আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা অনুযায়ী)

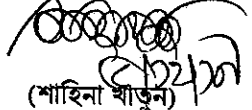
টেবিল-২

ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা	চাহিদার যৌক্তিকতা
১	নিরাপত্তা প্রহরী	৩২	পুরাতন স্বাস্থ্য ভবন ও নতুন স্বাস্থ্য ভবন, ২টি ভবনের গুদাম ও অফিসের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করাসহ সরকারি সম্পদ সম্পত্তি নিরাপত্তার জন্য নিরাপত্তা প্রহরী প্রয়োজন।
২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কর্মী	৫৫	পুরাতন স্বাস্থ্য ভবন ও নতুন স্বাস্থ্য ভবন, ২টি ভবনের সকল ধরনের বর্জ্যদ্রব্যের অপসারণ, টয়লেট, বাথরুম, পয়নঃপ্রণালী পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা রাখার জন্য প্রস্তাবিত পদসমূহে জনবল প্রয়োজন।
৩	ইলেকট্রিশিয়ান	০৬	দুইটি ভবনের বৈদ্যুতিক লাইন, ফ্যান, লাইট, বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি নিয়মিত পরীক্ষা করা ত্রুটি দেখা দিলে মেরামতের ব্যবস্থা গ্রহণ বৈদ্যুতিক মালামাল ষ্টোর থেকে গ্রহণ তা চাহিদা মোতাবেক বিভিন্ন কক্ষে সংযোজন করার জন্য জনবল প্রয়োজন।
৪	লিফটম্যান	০৪	পুরাতন ভবনের ২টি লিফট বিদ্যমান আছে, লিফট ২টি চালানোর জন্য লিফটম্যান প্রয়োজন।
৫	ডাক পিয়ন	০৬	স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের দুইটি ভবন হইতে বিভিন্ন পরিচালক এর দপ্তর হইতে ডেসপার্ক জমাকৃত চিঠিপত্র বাংলাদেশ সচিবালয়সহ ঢাকা শহরের বিভিন্ন মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতালে এবং স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে সরবরাহ করার জন্য জনবল প্রয়োজন।
			মোট= ১০৩ জন

চলমান পাতা-২

২। এমতাবস্থায়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা কার্যালয়ে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী উল্লিখিত সর্বমোট-১১২ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল। উল্লেখ্য, ইতঃপূর্বে প্রস্তাবিত পদসমূহে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগ করা হয়নি।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা হাউন)
যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]।
- ২। সচিবের ওফিস সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মহাখালীতে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০১.১৮-১৫০০

তারিখঃ ০৫ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২০ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

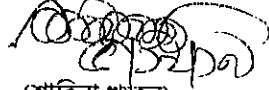
সূত্রঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/মেকহাঃ/ইনঃহাঃ/সিএস অন্যান্য/আউট সোর্সিং-১৩/১৮ (অংশ-১)/৬৭১৮, তারিখঃ ১৭/০৯/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার গরিচ্ছন্নতা এবং সার্বজনিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিয়োক্ত ১৮ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/স্থাপত্যের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	সিভিল সার্জন অফিস, ব্রাহ্মণবাড়িয়া ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	০৫
		২	ওয়ার্ড বয়	০৩
		৩	মালী	০১
		৪	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৬
		৫	কুক/মশালচী	০১
		৬	আয়া	০১
		৭	নিরাপত্তা প্রহরী	০১
				মোট-১৮টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ স্থায়ী রাজস্বপঞ্জীকৃত পদ। বিভিন্ন কারণে (অবসর/পদোন্নতি) রাজস্বপঞ্জীকৃত পদসমূহ পূর্ণ্য হয়েছে। ইতিপূর্বে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় এ পদসমূহ পূরণ করা হয়নি।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)
যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, ব্রাহ্মণবাড়িয়া

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০১.১৮-১ (৫০)

তারিখঃ ০৫ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২০ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন অফিস, নাটোর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ
আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

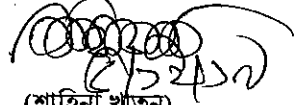
সূত্রঃ সিভিল সার্জনের কার্যালয়, নাটোর এর স্মারক নং- সিএস/নাট/১৯/৯৮৩, তারিখঃ ২১/০৫/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন সিভিল সার্জন অফিস, নাটোর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ২৪ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	সিভিল সার্জন অফিস, নাটোর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	১৪
		২	বাবুচি	০২
		৩	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৭
		৪	মালী	০১
				মোট-২৪টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ স্থায়ী রাজস্বখাতভুক্ত পদ। ইতঃপূর্বে প্রস্তাবিত পদসমূহে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা ক্রয়ের বিষয়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করা হয়নি।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)
যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, নাটোর
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৭(অংশ-১)- ১৮১১

তারিখঃ ০৯ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মেহেরপুর কার্যালয়ে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

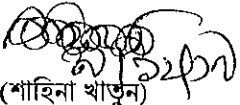
সূত্রঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/মেকহা/ইনঃহাঃ/সিএস অন্যান্য/আউট সোর্সিং-১৩/১৮/৯৪৮০, তারিখঃ ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মেহেরপুর কার্যালয়ে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৩০ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মেহেরপুর	১	অফিস সহায়ক	১৮
		২	ওয়ার্ড বয়	০২
		৩	মালী	০২
		৪	কুক/মশালচী	০৫
		৫	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০১
		৬	ওয়ার্ড মাস্টার	০২
				মোট-৩০টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে প্রস্তাবিত ৩০টি পদের মধ্যে ২৬টি পদে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের জন্য প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হয় (কপি সংযুক্ত)। কিন্তু টেন্ডার জটিলতার কারণে উক্ত পদসমূহে জনবল নিয়োগ করা হয়নি মর্মে সংশ্লিষ্ট হাসপাতাল হতে জানানো হয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খান)

যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক (ভারপ্রাপ্ত), ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মেহেরপুর।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০০.০০০০.১৪০.১১.০০৩.১৭(অংশ-১)- ১৮১৮

তারিখঃ ০৯ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস মেহেরপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

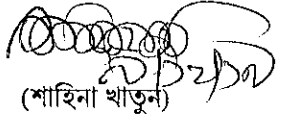
সূত্রঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/মেকহা/ইনঃহাঃ/সিএস অন্যান্য/আউট সোর্সিং-১৩/১৮/৬৩৭৪, তারিখঃ ২৬/০৮/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস মেহেরপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিয়োক্ত ০৩ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	সিভিল সার্জন অফিস মেহেরপুর ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১.	অফিস সহায়ক	০৩
				মোট-০৩টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ রাজস্বখাতভুক্ত পদ।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)

যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, মেহেরপুর
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০২.১৮- ২৫২৫

তারিখঃ ১০ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর অধীন সিভিল সার্জন অফিস, নীলফামারী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে
আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

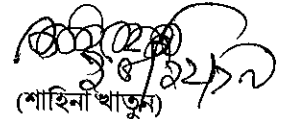
সূত্রঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/আউট সোর্সিং-৬৮/২০১৪(অংশ-১)/৮১৭৮, তারিখঃ ১৫/১০/২০১৯ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস, নীলফামারী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৪৭ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	সিভিল সার্জন অফিস, নীলফামারী ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	২৪
		২	নিরাপত্তা প্রহরী	০৫
		৩	ওয়ার্ড বয়	০৩
		৪	বাবুর্চি/কুক মশালচী	০৫
		৫	আয়া	০৪
		৬	মালী	০২
		৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৪
				মোট-৪৭টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ স্থায়ী রাজস্বখাতভুক্ত পদ। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে প্রস্তাবিত পদসহ মোট ৫৩টি পদে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হয়। সে অনুযায়ী গত অর্থ বছরে প্রস্তাবিত ৪৭টি পদে জনবল নিয়োগ করা হয়।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খান)

যুগ্মসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। সিভিল সার্জন, নীলফামারী
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০২.১৮- ১৬২৭

তারিখঃ ১০ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/অধীনস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুর কার্যালয়ে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।

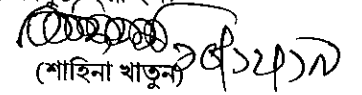
সূত্রঃ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুরের স্মারক নং- জেহাস/দিন/১৯/১৩৬৯, তারিখঃ ০২/১১/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/অধীনস্থ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুর কার্যালয়ে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৭৭ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুর	১	জুনিয়র মেকানিক/পাম্প অপারেটর	০২
		২	ল্যাবরেটরি এটেনডেন্ট	০৬
		৩	ওটি বয়/ওটি এটেনডেন্ট	০৭
		৪	অফিস সহায়ক	২৯
		৫	স্ট্রেকচার বেয়ারার	০৪
		৬	ধুপি	০৫
		৭	নিরাপত্তা প্রহরী	০৪
		৮	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	২০
				মোট-৭৭টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদের মধ্যে নব সৃজনকৃত পদ-০৭টি, পুরাতন সৃজনকৃত পদ-১০টি এবং পদ সৃজন হয়নি এই ধরনের পদ-৬০টি। প্রস্তাবিত পদসমূহে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণের লক্ষ্যে যৌক্তিকতাসমূহ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)

যুগ্মসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, দিনাজপুর
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০০২.১৮- ১৫২৬

তারিখঃ ১০ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/সিভিল সার্জন অফিস, মানিকগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে
আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদান।


সূত্রঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের স্মারক নং- স্বাঃ অধিঃ/প্রশা-২/মেকহা/ইনঃহাঃ/সিএস অন্যান্য/আউট সোর্সিং-১৩/১৮/৯০৪৩, তারিখঃ ১৭/১০/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ সিভিল সার্জন অফিস, মানিকগঞ্জ ও তার
নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা
২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ৩৪ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলঃ

ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠান/হাসপাতালের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
১.	সিভিল সার্জন অফিস, মানিকগঞ্জ ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ	১	অফিস সহায়ক	১৫
		২	ওয়ার্ড বয়	০৪
		৩	আয়া	০১
		৪	বাবুটি/সহকারী বাবুটি	০৪
		৫	মালী	০১
		৬	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	০৬
		৭	নিরাপত্তা প্রহরী	০৩
				মোট-৩৪টি

২। উল্লেখ্য, পদসমূহ স্থায়ী রাজস্বখাতভুক্ত পদ। ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে প্রস্তাবিত পদে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে জনবল
নিয়োগ করা হয় এবং বর্তমানে তারা কর্মরত রয়েছে মর্মে সংশ্লিষ্ট সিভিল সার্জন কার্যালয় হতে জানানো হয়েছে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)
যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]

২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

৩। সিভিল সার্জন, মানিকগঞ্জ

৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৫। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.১৩৭.০১১.০০.০০.০০৭.২০১৩-১৮৩৯

তারিখ: ১১ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
২৬ অগ্রহায়ণ, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিটের আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগের প্রশাসনিক অনুমোদন।

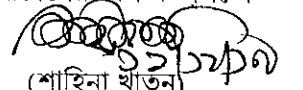
সূত্র: স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিটের স্মারক নং-৪৫.০৫.০০০০.০০৫.০৭.৮৫৮.১৯-১২৪৮, তারিখ: ০৫.১২.২০১৯

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিটের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা এবং সার্বক্ষণিক সেবা নিশ্চিত করণার্থে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী নিম্নোক্ত ০৫ জন সেবা কর্মীর সেবা ক্রয়ের লক্ষ্যে সম্মতি প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল:

প্রতিষ্ঠানের নাম	ক্রমিক নং	সেবার ধরন	সেবা কর্মীর সংখ্যা
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট	১.	গাড়িচালক	০১ টি
	২.	সিকিউরিটি গার্ড (নিরাপত্তা প্রহরী)	০২ টি
	৩.	ক্লিনার (পরিচ্ছন্নতাকর্মী)	০১ টি
হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং অপারেশনাল প্ল্যান এর আওতায়	৪.	গাড়িচালক	০১ টি
			মোট ৫টি

২। উল্লেখ্য, প্রস্তাবিত পদসমূহ অস্থায়ী রাজস্বখাতভুক্ত পদ। ইতিপূর্বে প্রস্তাবিত পদসমূহে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা ক্রয়ের বিষয়ে অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করা হয়নি। অর্থ বিভাগ কর্তৃক পদ সংরক্ষণের পৃষ্ঠাংকিত আদেশের কপি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


(শাহিনা খাতুন)

যুগ্মসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hsd.gov.bd

সচিব

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]।

অনুলিপি:

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, আনসারী ভবন, তোপখানা রোড, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃঙ্খলা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।