

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২০৫

তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|---|--------------------------------|
| | ঢাকা মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা | |
| | ঢাকা মেডিকেল কলেজ | |
| ১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের মূল ভবনের ২য় তলায় সার্জারী বিভাগের (৬টি) ওয়ার্ড সংস্কার এবং ৬ষ্ঠ তলায় হল রুম সংলগ্ন খালি জায়গায় টি রুম ও বাথরুম নির্মানসহ প্রয়োজনীয় কাজ। | ১৮.০০ |
| ২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের অর্থপেডিক্স বিভাগের ক্লাস রুম ও ৩টি ডাক্তার রুম সংস্কারসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত কাজ। | ১০.০০ |
| ৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের মূল ভবনের ২য় তলায় স্ক্যাবো রুমের ফলস সিলিং নবায়ন ও এ্যালুমিনিয়ামের দরজা জানালা নবায়ন কাজ। | ১০.০০ |
| ৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর বিএমটিইউ এর কেবিন রকের পানি পড়া বন্ধ করন, ফলস সিলিং মেরামত, থাই দরজা জানালা নবায়নসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১০.০০ |
| ৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের এর মূল ভবনের চতুর্দিকের অকেজো রেইন ওয়াটার ডাউন পাইপ ও সুয়ারেজ পাইপ নবায়ন করন কাজ। | ১০.০০ |
| ৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ১০৮নং ওয়ার্ডে এ্যাডোসকপি রুম, ডাক্তার রুম ও ১০৯ নং ওয়ার্ডে ডাক্তার রুম নির্মানসহ ওয়ার্ড মেরামত করন কাজ। | ১৫.০০ |
| ৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর ফিজিক্যাল মেডিসিন ও ফিজিওথেরাপি কক্ষের টিনের চাল পরিবর্তন করনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের আইসিটি স্টোর, ব্রেসসপ এবং জেনারেল স্টোর এর বিশেষ মেরামত কাজ। | ৮.০০ |
| ৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের আওতাধীন মিলন ইন্টারনী ডা: হোষ্টেলের পানিপড়া বন্ধ করন, ভাংগা বীম মেরামতসহ সেনিটারী মেরামত কাজ। | ৮.০০ |
| ১০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের পশ্চিম রকের কেবিন সমূহের এবং ৩য় তলায় নর্থ রকের কেবিন সমূহের কক্ষ ও বাথরুমের দরজা জানালা, টাইলস নবায়নসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১২.০০ |
| ১১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের নীচ তলায় ওয়ার্ড নং- ১০৮ ও ১০৯, ২য় তলায় ওয়ার্ড নং- ২১৭ ও ২১৮ এর ভাংগা দরজা জানালা, সিলিং, আস্তর, টাইলস নবায়নসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১২.০০ |
| ১২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ইএনটি প্রফেসর ও ডাক্তার রুম সমূহের এবং হাসপাতাল-২ এর কেবিন ও বিএমটিইউ রকের ভাংগা দরজা জানালা, সিলিং, আস্তর, টাইলস নবায়নসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১০.০০ |
| ১৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ৩টি ভবনের ৫ম তলায় ভিজিএফ ৩টি ও ডাক্তার এবং প্রফেসর রুম সমূহের ভাংগা দরজা জানালা, টাইলস নবায়ন, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন ও রং করন কাজ। | ৮.০০ |
| ১৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বার্ণ এন্ড প্লাস্টিক সার্জারী ইউনিট এর "এ" রকের নীচ তলা থেকে ৬ষ্ঠ তলা পর্যন্ত ভাংগা দরজা, জানালা, টাইলস নবায়ন, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন ও রং করন কাজ। | ১০.০০ |
| ১৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর ৪র্থ তলায় প্রফেসর লাউজ এর রুম ও বাথরুম সংস্কারসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১০.০০ |
| ১৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর নীচ তলায় রেডিওলজি বিভাগ ও মেডিসিন স্টোর ও আউট ডোর ডাঃ রুম, ২য় তলায় ব্লাড ব্যাংক, প্যাথলজি ও ফিজিক্যাল মেডিসিন রকের ভাংগা দরজা জানালা, টাইলস নবায়ন, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন ও রং করন কাজ। | ১০.০০ |
| ১৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের আওতাধীন লিথোট্রপিসি ভবনের নীচ তলা থেকে ৪র্থ তলা পর্যন্ত ভাংগা দরজা জানালা, টাইলস নবায়ন, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন ও রং করন এবং প্রশাসনিক রকের কর্ণার হইতে জুখুরী বিভাগের কর্ণার পর্যন্ত সীমানা দেওয়াল ও গ্রীল রং করন কাজ। | ১০.০০ |

| | | |
|----|--|----------------|
| ১৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের আওতাধীন বার্ন এন্ড প্লাস্টিক সার্জারী ইউনিট এর এ ও বি ব্লকের পিছনের জানসার ব্যারাক নির্মাণ কাজ। | ২০.০০ |
| ১৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের জরুরী বিভাগের ওসিসি রুমের সংস্কার করণ ও টিকিট কাউন্টার কক্ষ নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ২০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের সিজার ওটির নার্স রুম, আন্ড্রাসনোগ্রাম রুম বাথরুম, কলাপসিবল গেইট নির্মাণসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১০.০০ |
| ২১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর পশ্চিম পার্শ্বের ওয়াল, ময়লা অপসারণের জন্য ইটের সলিং দ্বারা বেড নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ২২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর অভ্যর্থনা সেন্টার, মেডিসিন স্টোরের জন্য নিরাপত্তা গেইট ও গ্রীল নির্মাণসহ ইসিজি রুম সংস্কার করণ কাজ। | ১০.০০ |
| ২৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের পিজি হোস্টেলের চতুর্দিকের বাহিরের ভাঙ্গা প্লাস্টার নবায়ন, রং করণ, এপ্রোন নির্মাণসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ১০.০০ |
| ২৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের পিজি হোস্টেলের সামনের অংশে ফাকা জায়গায় ময়লা অপসারণের জন্য ইট দ্বারা বেড নির্মাণ কাজ। | ৫.০০ |
| ২৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ডিএমসিএইচ-২, ওটি ভবন ও বার্ন এন্ড প্লাস্টিক সার্জারী ইউনিট এর ওয়াল ও ফ্লোরের ভাঙ্গা টাইলস নবায়ন করণ কাজ। | ১২.০০ |
| ২৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের আওতাধীন ড্রেন পরিষ্কার, আগাছা পরিষ্কার ও সেনিটারী ও সুয়ারেজ লাইন মেরামতের জন্য ৬ জন সুইপার ও ৪ জন প্লাম্বার নিয়োগ। | ১২.০০ |
| | | উপ-মোট= ২৭৫.০০ |
| | গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪ | |
| | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল | |
| ১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত অগ্নি নির্বাপক যন্ত্রের রিফিলিং ও মেরামত করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের মূল ভবনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে স্থাপিত পুরাতন/ অকেজো বৈদ্যুতিক পাওয়ার লাইন পরিবর্তন, নতুন বৈদ্যুতিক পাখা সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের মূল ভবনের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত এ.সি, সমুহের খারাপ/অকেজো কমপ্রেসার এবং খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ গ্যাস চার্জ করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বহিঃবিভাগের গাইনী ও চর্ম, যৌন, মিনি ও.টি. এর বৈদ্যুতিক সংস্কার/ নবায়ন ও এ.সি সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের গাইনী ব্লকের ও.টি, পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ড, নবজাতক ইউনিট, রেডিওলজী, রেডিও থেরাপী এবং বহিঃবিভাগের বিভিন্ন কক্ষে স্থাপিত এ.সি. সমুহের খারাপ/অকেজো কমপ্রেসারসহ সকল খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের জরুরী এবং ক্যাজুয়ালিটি ও.টি. এবং বার্ন ইউনিট ভবনে স্থাপিত এ.সি. এর খারাপ/অকেজো কমপ্রেসারসহ সকল খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের জি.ও.টি. এবং পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ডে বিদ্যমান পুরাতন/ অকেজো এ.সি. এর পরিবর্তে নতুন এ.সি. সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বার্ন ইউনিটের বিভিন্ন স্থানের খারাপ/অকেজো বৈদ্যুতিক পাখা পরিবর্তন, বার্ন ইউনিটের জরুরী বিভাগের খারাপ/অকেজো বৈদ্যুতিক সংস্কারসহ জরুরী কক্ষে এ.সি, সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৬.০০ |
| ৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বার্ন ইউনিট ভবনের ২টি ব্লকের বিভিন্ন স্থানের পুরাতন/জরাজীর্ণ ফিটিংস ফিকচার, পাওয়ার সকেট ও সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তন করণ কাজ। | ২.০০ |
| ১০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বার্ন ইউনিট ভবনে বিদ্যমান ২টি লিফটের খারাপ/অকেজো যন্ত্রাংশ পরিবর্তন/ নবায়ন করণ কাজ। | ৩.০০ |
| ১১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বিভিন্ন ও.টি, এইচ.ডি.ইউ, পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ডের অতিপুরাতন/খারাপ এ.সি.এর পরিবর্তে নতুন এ.সি. সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ১২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ক্যাজুয়ালিটি বিভাগের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত ডি/বি/এস,ডি,বি পরিবর্তনসহ সাব-মেইন লাইন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ১৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের প্রশাসনিক ব্লকের পরিচালক মহোদয়ের অফিস কক্ষের বৈদ্যুতিক সংস্কার মেরামত ও নবায়ন করণ কাজ। | ২.০০ |
| ১৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের অটোব্লাড মেশিনের বৈদ্যুতিক ক্যাবল লাইন ও কন্ট্রোল সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ১৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের পুরাতন জরুরী বিভাগের বৈদ্যুতিক ওয়ারিং এর ফিটিংস ফিকচার সরবরাহ ও স্থাপন এবং গাইনী ওয়ার্ড সমুহে স্থাপিত অতি পুরাতন/খারাপ এস,ডি,বি ও পাওয়ার সকেট পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ১৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ও.টি. ভবনে বিদ্যমান ৩টি লিফট এবং মূল ভবনের লিফট সমুহের খারাপ/অকেজো যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করণ কাজ। | ৬.০০ |
| ১৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের রেডিওলজী বিভাগের এবং লিথুট্রিপসি ভবনের ২য় ও ৩য় তলায় অবস্থিত ৪টি ও.টি এর পুরাতন জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তন, স্পীট টাইপ এ.সি মেরামতকরণ কাজ। | ৪.০০ |
| ১৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বহিঃবিভাগের গাইনী ও ডেন্টাল বিভাগের এবং অর্থোপেডিক ও ইউরোলজী | ৪.০০ |

| | | |
|----|---|--------|
| | ওয়ার্ডের বৈদ্যুতিক বিশেষ মেরামত ও সংস্কার ও নবায়নকরণ কাজ। | |
| ১৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বর্ষবিভাগের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত বৈদ্যুতিক খারাপ পাখার পরিবর্তে নতুন বৈদ্যুতিক পাখা সরবরাহ ও স্থাপন, বর্ষ বিভাগের ৩য় তলায় ৪টি ওয়ার্ডের জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ফিটিংস পাওয়ার ওয়ারিং ও ডি,বি, এম,ডি,বি পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ২০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ও,টি, ভবনের এইচ,ডি,ইউ পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ড এর আই, সি,ইউ, এর পাওয়ার ওয়ারিং সাব-মেইন লাইন, পাওয়ার সকেট এবং সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৪.০০ |
| ২১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ইউটিলিটি ভবনের পুরাতন ডাক্তার ক্যাফেটেরিয়া এবং ইউটিলিটি ভবনের ২য় তলার রেকর্ড রুমের অতিপুরাতন/ জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ২২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের লেবার রিসিপিশন ও লেবার রুমের বৈদ্যুতিক সংস্কার ও মেরামতসহ এ,সি, মেরামতকরণ, রেস শপ, জেনারেল স্টোরের পুরাতন/অকেজো বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৪.০০ |
| ২৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের কিচেন ও আনছার ব্যারাকে হেডী একজ্যাক্ট সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ২৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বিভিন্ন স্থানের অকেজো সুইচ, সকেট স্টার্টার, হোল্ডার ক্যাপাসিটর এবং সার্কিটব্রেকার পরিবর্তন এবং মেডিসিন স্টোরে অতিপুরাতন জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক, পাওয়ার ওয়ারিং এবং ফিটিং ফিকচার ও পাওয়ার সকেট পরিবর্তনকরণ কাজ। | ৪.০০ |
| ২৫ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ও,টি, ভবনের আই,সি,ইউ, জি,ও টি, এইচ,ডি,ইউ, পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ডে বিদ্যমান এ,সি, সমূহের খারাপ/অকেজো কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ গ্যাস চার্জ করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ২৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ওয়ার্ড নং-১০৬, রেডিও খোরাপী বিভাগ এবং অধ্যাপকদের কক্ষের অতি পুরাতন/জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৩.৫০ |
| ২৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ওয়ার্ড নং-১০২, ১০৩, ১০৮, ১০৯, ১১১ ও ১১৩ এর অতিপুরাতন/জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, পাওয়ার সকেট লাইট ও ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন সহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৬.০০ |
| ২৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ওয়ার্ড নং-২০৩, ২০৪, ২০৫, ২০৬ ২০৭ এবং ২০৮ এর অতিপুরাতন জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তনসহ খারাদায় নব-নির্মিত কক্ষের বৈদ্যুতিক করণ কাজ। | ৬.০০ |
| ২৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ওয়ার্ড নং-২১৩, ২১৪, ২১৫, ২১৬, ২১৭, ২১৮ এর অতিপুরাতন/জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং এবং ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৬.০০ |
| ৩০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ২য় তলায় ওয়ার্ড নং-২২১ ও ২২২ এর বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস, ফিকচার পরিবর্তন এবং ২১৭ ও ২১৮ নং ওয়ার্ড সংলগ্ন সার্জারী বিভাগের পরীক্ষার হলের বৈদ্যুতিক সংস্কার মেরামত ও নবায়ন সহ এ,সি মেরামত করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ৩১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ওয়ার্ড নং-৩০২, ৩০৩, ৩০৪, ৩০৫, ৩০৬, ৩০৭, ৩০৮, ৩০৯ ও ৩১০ সহ আই ব্যাংকের বৈদ্যুতিক বিশেষ সংস্কার মেরামত ও নবায়ন করণ কাজ। | ৬.০০ |
| ৩২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ও,টি, ভবনের নীচতলায় ও,সি,সি বিভাগের বৈদ্যুতিক সংস্কার, বিভিন্ন ও,টি র খারাপ/অকেজো সুইচ, সকেট এবং লাইট ফিটিংস পরিবর্তন, এইচ,ডি,ইউ এবং পোস্ট অপারেটিভ ওয়ার্ডের জরাজীর্ণ খারাপ পাওয়ার সকেট ও সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তন করণকাজ। | ৬.০০ |
| ৩৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের ডাক্তার ডরমেটরীর বিভিন্ন ফ্লোরে খারাপ/অকেজো ডি,বি/এম,ডি,বি এবং সাব-মেইন লাইন পরিবর্তন সহ বৈদ্যুতিক বিশেষ মেরামত করণ কাজ। | ২.০০ |
| | উপ-মোট= | ১৪৬.৫০ |
| | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ | |
| ১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২, এর নীচ তলায় ডেঙ্গু রোগ নিয়ন্ত্রণ/প্রতিরোধ করার জন্য নব গঠিত একুইট মেডিসিন সেন্টার এর বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, লাইট, ফ্যান, পাওয়ার কন্ট্রোল এবং এয়ারকুলার সরবরাহ ও স্থাপনসহ আনুসঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ। | ৫.০০ |
| ২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর ফিজিক্যাল মেডিসিন, এইচডিইউ, প্যাথলজী বিভাগ এবং হাসপাতালের বিভিন্ন ওয়ার্ড ও কক্ষ সমূহে ডেঙ্গু আক্রান্ত রোগীদের চিকিৎসা সেবা প্রদানের জন্য গঠিত ডেঙ্গু কর্ণার সমূহে জরুরী বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, লাইট, ফ্যান, পাওয়ার কন্ট্রোল সরবরাহ ও স্থাপনসহ আনুসঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত/পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ৩ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর নীচ তলায় একুইট মেডিসিন বিভাগ এবং ২য় তলায় প্যাথলজী বিভাগের বর্দিত ব্লাড কালেকশন কক্ষ সহ হাসপাতালের অন্যান্য কক্ষ সমূহে জন্য ওয়ারিং, পাওয়ার লাইন, ক্যাবল কন্ট্রোলসহ আনুসঙ্গিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ।কাজ। | ৫.০০ |
| ৪ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর ১০- তলা ভবনের বিভিন্ন বিভাগে বিদ্যমান নষ্ট/অকেজো স্প্রীট টাইপ এয়ারকুলারের পরিবর্তে নতুন এয়ারকুলার সরবরাহ এবং মেরামত যোগ্য এয়ারকুলার গুলির নষ্ট/অকেজো যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করণসহ আনুসঙ্গিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৫ | ঢাকা মেডিকেল হাসপাতাল ভবন-২ এর ১০- তলা ভবনের সিসিইউ, এইচডিইউ, পিসিসিইউ, সভাকক্ষ ও কার্ডিয়াক সার্জারী বিভাগসহ বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত বিদ্যমান স্প্রীট ডাষ্টেড টাইপ এয়ারকুলারের নষ্ট/অকেজো যন্ত্রাংশ ও মালামাল সরবরাহ ও মেরামত/পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ৬ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ভবন নং-২ এর বিদ্যমান জরুরী বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য স্থাপিত ৩টি জেনারেটরের অকেজো/দুর্বল যন্ত্রাংশ ও মালামাল পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ। | ৩.০০ |
| ৭ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর বিভিন্ন ওয়ার্ড ও স্থানে নতুনভাবে ফ্যান ও লাইট পয়েন্ট ওয়ারিং, সিলিং | ৪.০০ |

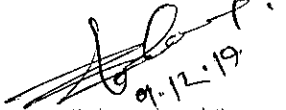
| | | |
|----|--|--------|
| | ফ্যান সরবরাহ ও স্থাপনকরণসহ আনুষঙ্গিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ। | |
| ৮ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ভবন নং-২ এর পানি সরবরাহের জন্য স্থাপিত ৪০ অর্ধ শক্তি সম্পন্ন ৩টি পানির পাম্প মটরের অকেজো/দুর্বল যন্ত্রাংশ ও মালামাল পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ। | ৩.০০ |
| ৯ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল ভবন নং-২ এর বিদ্যমান জরুরী বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য স্থাপিত ৩০০কেজিএ জেনারেটরের অকেজো/দুর্বল ATS এর পরিবর্তে নতুন ATS সরবরাহ ও স্থাপনকরণসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ। | ৪.০০ |
| ১০ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর ১০ম তলা ভবনের বিদ্যমান মাসিবা ব্যান্ড এর ১০০০ কেজি (১০-ষ্টপ) বিশিষ্ট ০২টি প্যাসেঞ্জার লিফট এর নষ্ট/অকেজো যন্ত্রাংশ ও মালামাল সরবরাহ ও সংযোজন করণ কাজ। | ৪.০০ |
| ১১ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল -২ এর ১০ম তলা ভবনের বিদ্যমান সানি ব্যান্ড এর ১৬০০ কেজি (১০-ষ্টপ) বিশিষ্ট ০২টি বেড লিফট, ১৮০০ কেজি (১০-ষ্টপ) বিশিষ্ট ০২টি বেড লিফট এবং ২১০০ কেজি (১১-ষ্টপ) বিশিষ্ট ০১টি গুডস লিফট (মোট= ০৫টি) এর নষ্ট/অকেজো যন্ত্রাংশ ও মালামাল সরবরাহ ও সংযোজন করণ কাজ। | ১০.০০ |
| ১২ | ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল-২ এর ১০-তলায় অবস্থিত (BMTU)এর বিদ্যমান সিলার এয়ারকুল্ড মেশিনের নষ্ট/অকেজো কম্প্রসর, রীলে, ড্রায়ার ফিল্টার, হেপা ফিল্টারসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত/পরিবর্তনকরণ কাজ। | ১৫.০০ |
| | উপ-মোট= | ৬৮.০০ |
| | ঢাকা মহাখালীস্থ ঢাকা মেডিক্যাল কলেজ হাসপাতাল ষ্টাফ কোয়ার্টার | |
| ১ | ঢাকা মহাখালীস্থ ঢাকা মেডিক্যাল কলেজ হাসপাতাল ষ্টাফ কোয়ার্টারের ৬০০ ও ৮০০ বর্গফুট ১২ তলা বিশিষ্ট ভবনের লা ইট, ফ্যান, পাওয়ার সকেট পরিবর্তনসহ অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ। | ৫.০০ |
| | উপ-মোট= | ৫.০০ |
| | মোট= | ৪৯৪.৫০ |

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
- টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
- প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
- প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
- স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
- বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ডিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
- চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
- সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোবাগারে জমা করতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
- সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
- সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;

২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


 ৭.১২.১৭
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক

ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল

ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২০৬

তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|---|--------------------------------|
| | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল | |
| ১ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৭ম তলায় মহিলা পেইং সার্জিক্যাল ওয়ার্ডে এবং ৮ম তলায় মহিলা অর্থোপেডিক ওয়ার্ডে টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৮.০০ |
| ২ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৭ম তলায় শিশু বিভাগ-১ ও ২ এর টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৮.০০ |
| ৩ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৫ম তলায় ই,এন,টি পুরুষ এবং মহিলা ওয়ার্ডে টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৮.০০ |
| ৪ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৫ম তলায় চক্ষু পুরুষ এবং মহিলা ওয়ার্ডে টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৮.০০ |
| ৫ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৪র্থ তলায় পুরুষ সার্জারী ওয়ার্ডে (ইউনিট ৩, ৪) টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৬.০০ |
| ৬ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৪র্থ তলায় পুরুষ সার্জারী ওয়ার্ডে (ইউনিট ১, ২) টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১৬.০০ |
| ৭ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের ৪র্থ তলায় গাইনী জেনারেল ওয়ার্ডে টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১০.০০ |
| ৮ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার ১১ তলা ভবনের নীচ তলায় ক্যাভুয়েলটি পুরুষ ও মহিলা ওয়ার্ডে টাইলস নবায়ন পূর্বক আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১২.০০ |
| ৯ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার কম্পাউন্ডে ৩য় শ্রেণী স্টাফ কোয়ার্টার ভবন নং-০১ এর মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১০.০০ |
| ১০ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকার কম্পাউন্ডে ৩য় শ্রেণী স্টাফ কোয়ার্টার ভবন নং- ০২ এর মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১০.০০ |
| ১১ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের আওতাধীন নার্সিং ডরমিটরী ভবনের নীচ তলা থেকে ৪র্থ তলা পর্যন্ত নষ্ট আস্তর নবায়ন, আভ্যন্তরীণ মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১০.০০ |
| ১২ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের বেড়িবাধ সংলগ্ন ভাঙ্গা ড্রেন নতুন করে নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ১৩ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের আওতাধীন ব্যাংক ভবনের নীচ তলায় গ্যাস্ট্রোএন্ট্রোলজী বিভাগে টাইলস কর্নসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ১০.০০ |
| | উপ-মোট= | ১৭৬.০০ |
| | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের | |
| ১ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ১১ তলা ভবনের ২য় তলা (উত্তর পার্শ্বের ব্লক) এর বারান্দা, করিডোর এবং রো এ নতুন ভাবে বৈদ্যুতিক পাখা ও লাইট ফিটিংস স্থাপন সহ অকার্যকর সাব-মেইন লাইন, পাওয়ার লাইন, এস.ডি.বি, লাইট পয়েন্ট ও ফ্যান পয়েন্ট, কন্ট্রোল সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তন ও | ৫.০০ |

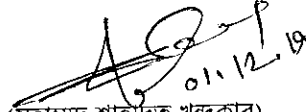
| | | |
|----|--|--------|
| | স্থানে স্থানান্তর করন কাজ। | |
| ১৮ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ৪র্থ তলার সেমিনার হল রুম এবং ২য় তলার কনফারেন্স হল রুম তৎসংলগ্ন কক্ষ সমূহের অকার্যকর পয়েন্ট ওয়ারিং, লাইট ফিটিং এস.ডি.বি, সাব-মেইন লাইন পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৫.০০ |
| ১৯ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের কম্পাউন্ডে বিদ্যমান পাম্প মটরের অকার্যকর থ্রি-ফেইজ কন্ট্রোল প্যানেল/স্টার-ডেল্টা স্টার্টার পরিবর্তন করন কাজ। | ৩.০০ |
| ২০ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের মানসিক ওয়ার্ড ভবনের জরাজীর্ণ ও অকার্যকর অভ্যন্তরীন বৈদ্যুতিক সংস্কার ও মেরামত করন কাজ। | ৫.০০ |
| ২১ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ব্লাড ব্যাংক ভবনে এয়ারকুলার স্থাপন, মেরামত ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন সহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ। | ৪.০০ |
| ২২ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ১১ তলা হাসপাতাল ভবন এবং কিং এডওয়ার্ড ভবন এ দীর্ঘদিনের পুরাতন এবং অকার্যকর বৈদ্যুতিক পাখা, বৈদ্যুতিক পাখার পয়েন্ট ওয়ারিং পরিবর্তন, মেরামত ও সংস্কার কাজ। | ৫.০০ |
| ২৩ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের এর গ্যাস্ট্রোলজি বিভাগ ভবনের ১ম তলা এর বুকিপূর্ণ বৈদ্যুতিক পয়েন্ট ওয়ারিং, সাব-মেইন লাইন, কন্ট্রোল ব্রেকার, এম.ডি.বি, লাইন ফিটিংস ইত্যাদি পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৪ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের এর গ্যাস্ট্রোলজি বিভাগ ভবনের ২য় তলা এর বুকিপূর্ণ বৈদ্যুতিক পয়েন্ট ওয়ারিং, সাব-মেইন লাইন, কন্ট্রোল ব্রেকার, এম.ডি.বি, লাইন ফিটিংস ইত্যাদি পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৫ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের এর গ্যাস্ট্রোলজি বিভাগ ভবনের ৩য় তলা এর বুকিপূর্ণ বৈদ্যুতিক পয়েন্ট ওয়ারিং, সাব-মেইন লাইন, কন্ট্রোল ব্রেকার, এম.ডি.বি, লাইন ফিটিংস ইত্যাদি পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৬ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ইন্টার্নী মহিলা হোস্টেল এর প্রথম তলা (উত্তর ও দক্ষিণ) পার্শ্ব অকার্যকর কন্ট্রোল ব্রেকার, পাওয়ার লাইন, লাইট ফিটিংস পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৭ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ইন্টার্নী মহিলা হোস্টেল এর ২য় তলা (উত্তর ও দক্ষিণ) পার্শ্ব অকার্যকর কন্ট্রোল ব্রেকার, পাওয়ার লাইন, লাইট ফিটিংস পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৮ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের ইন্টার্নী মহিলা হোস্টেল এর ৩য় তলা (উত্তর ও দক্ষিণ) পার্শ্ব অকার্যকর কন্ট্রোল ব্রেকার, পাওয়ার লাইন, লাইট ফিটিংস পরিবর্তন ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ২৯ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের কম্পাউন্ডে অবস্থিত ওয়ার্ড মাস্টারদের কোয়ার্টার সমূহ, তৃতীয় ও ৪র্থ শ্রেণী ইউনিয়ন অফিস এর অভ্যন্তরীন বৈদ্যুতিক সংস্কার ও মেরামত করন কাজ। | ৪.০০ |
| ৩০ | স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতালের কম্পাউন্ডে অবস্থিত পুরাতন ২য় তলা আনসার ভবন এর অভ্যন্তরীন বৈদ্যুতিক সংস্কার ও মেরামত করন কাজ। | ৩.০০ |
| | উপ-মোট= | ১৩২.০০ |
| | মোট= | ৩০৮.০০ |

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
- টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
- প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
- প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
- স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
- বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;

১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


 ০১/১২/১৯
 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক

স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল
ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২০৭

তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

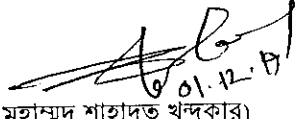
| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|---|--------------------------------|
| ১ | ঢাকার তেজগাঁওস্থ জাতীয় নাক কান গলা ইনস্টিটিউটের সীমানা প্রাচীরের উচুকরণ কাজ। | ১৫.০০ |
| ২ | ঢাকার তেজগাঁওস্থ জাতীয় নাক কান গলা ইনস্টিটিউটের অভ্যন্তরে বিভিন্ন ফ্লোরে ভাংগা মারবেল সংযোজনসহ আনুসাংগিক মেরামত কাজ। | ৫.০০ |
| ৩ | ঢাকার তেজগাঁওস্থ জাতীয় নাক কান গলা ইনস্টিটিউটের অভ্যন্তরে সিঁড়িঘরের থাই এ্যালুমিনিয়ামের মেরামতসহ সিঁড়ির রেলিংয়ের মেরামত কাজ। | ৭.০০ |
| | উপ-মোট= | ২৭.০০ |
| ১ | তেজগাঁওস্থ ইএনটি হাসপাতালের ৪টি লিফটের খুচরা যন্ত্রাংশ সরবরাহ, স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ। | ৮.০০ |
| ২ | তেজগাঁওস্থ ইএনটি হাসপাতালের সিলিং ফ্যান, লাইট ফিটিংস, সুইচ সকেট, ওয়্যারিং এর মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৩ | তেজগাঁওস্থ ইএনটি হাসপাতালের ১০০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্র এবং ৩০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক জেনারেটর এর মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৪ | তেজগাঁওস্থ ইএনটি হাসপাতালের ১০০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্রের পি,এফ,আই পরিবর্তনকরণ কাজ। | ৬.০০ |
| | উপ-মোট= | ৩৪.০০ |
| | মোট= | ৬১.০০ |

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, তিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক খাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র খারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;

১২. শাস্ত্রীয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
 ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব ইএনটি
 তেজগাঁও, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২০৮

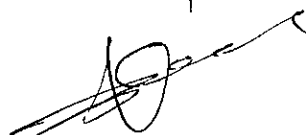
তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|--|--------------------------------|
| ১ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল ভবনের জরুরী বিভাগে নতুন টয়লেট তৈরী, হাসপাতাল ভবনে প্রবেশ মুখের পোর্চ দুইটির নীচে নষ্ট টাইলস, মারবেল, টেম্পারড গ্যাস দরজা, রং, প্রাষ্টার ইত্যাদি মেরামত ও নবায়ন এবং কিচেন ব্লকের দোতলায় ক্যান্টিন চালু করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় রেনোভেশন কাজ। | ১৪.০০ |
| ২ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল ভবনে স্থাপিত পানি সরবরাহ পাইপ লাইনের ভেতর হইতে জমে থাকা ময়লা অপসারণসহ প্রয়োজনীয় নতুন পানি সরবরাহ পাইপ লাইন স্থাপন করণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৩ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল ভবনের ২য় তলা হইতে ৬ষ্ঠ তলা পর্যন্ত প্রতি তলার নষ্ট কাঠের দরজা, এ্যালুমিনিয়াম জানালা, প্রাষ্টার, রং, টাইলস ইত্যাদি মেরামত ও নবায়ন কাজ। | ১০.০০ |
| ৪ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল ভবনের ৭ম তলা হইতে ১০তম তলা পর্যন্ত প্রতি তলার নষ্ট কাঠের দরজা, এ্যালুমিনিয়াম জানালা, প্রাষ্টার, রং, টাইলস ইত্যাদি মেরামত ও নবায়ন কাজ। | ১০.০০ |
| ৫ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল ভবনের ১১ তলা হইতে ১৩তম তলা পর্যন্ত প্রতি তলার নষ্ট কাঠের দরজা, এ্যালুমিনিয়াম জানালা, প্রাষ্টার, রং, টাইলস ইত্যাদি মেরামত ও নবায়ন কাজ। | ১০.০০ |
| ৬ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে ১টি সেমিপাকা বজ্য ব্যবস্থাপনা কক্ষ ও ড্রেন নির্মাণ এবং নীচ তলার গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ অফিস কক্ষ সংলগ্ন স্থানে একটি ষ্টোর রুম নির্মাণ কাজ। | ১২.০০ |
| ৭ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের জরুরী বিভাগ ও গ্যারেজের মধ্যবর্তী স্থানের নিচু জায়গার এবং হাসপাতালের ভিতরে রাস্তার পানি নিষ্কাশনের নিমিত্তে ড্রেন নির্মাণ ও মেরামত কাজ। | ১০.০০ |
| | উপ-মোট= | ৭৬.০০ |
| ১ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের ইমার্জেন্সী ব্লকের নীচ তলার বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং, ফিটিংস ফিকচার, সিলিং পাখা মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ২ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের ষ্টোর ও কনফারেন্স রুমে স্থাপিত এসি মেশিন সার্ভিসিং গ্যাস চার্জ করণ, অকেজো ওয়্যারিং, ফিটিংস ফিকচার, নষ্ট যন্ত্রাংশ মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৬.০০ |
| ৩ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে স্থাপিত লাইটনিং এয়ারেষ্টার সচল, ক্ষতিগ্রস্থ ইসিসি তার পরিবর্তন সহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৪ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে ওয়সিং প্র্যান্ট, ষ্ট্রোলাইজেশন রুম, ও রান্না ঘরের জন্য হেভিডিউট এগজস্ট ফ্যান স্থাপন সহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৫ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে স্থাপিত বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্র রুম, মেডিকেল গ্যাস ও ওয়্যাসিং প্র্যান্টে বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং, ফিটিংস ফিকচার, সিলিং পাখা মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৪.০০ |
| ৬ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে স্থাপিত এমডিবি, ডিবি এবং এসডিবি সমূহের অকেজো/নষ্ট এসপিএসিবি ও টিপিএমসিবি পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ৭ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে ডাক্তার চেম্বার সমূহের অকেজো/নষ্ট ওয়্যারিং, ফিটিংস সিলিং পাখা মেরামত/পরিবর্তন সহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৫.০০ |
| ৮ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালে নার্স ষ্টেশন, ওয়ার্ড মাষ্টারদের চেম্বার সমূহের অকেজো/নষ্ট ওয়্যারিং, ফিটিংস ফিকচার, সিলিং পাখা মেরামত/পরিবর্তনসহ আনুসঙ্গিক কাজ। | ৪.০০ |
| ৯ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের স্থাপিত লিফটের অকেজো/নষ্ট এডিআর ও মেশিন মেরামত/পরিবর্তন করণ কাজ। | ৮.০০ |
| ১০ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের স্থাপিত মেয়াদ উত্তীর্ণ ফায়ার এক্সটিংগুয়েসার রিফিলিং এবং নতুন ফায়ার এক্সটিংগুয়েসার সরবরাহ করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ১১ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের স্থাপিত ৬০ এইচ,পি ০৩টি সেন্ট্রিফিউগাল পাম্প মটর মেরামত এবং অকেজো/নষ্ট স্টার্টার, চেক ভাল, গেইট ভাল পরিবর্তন করণ কাজ। | ৫.০০ |
| ১২ | মুগদা ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতালের বিভিন্ন ওটি, প্যাথলজি, এম,আর, আই, এক্সরে, সিটি স্ক্যান স্থাপিত | ৭.০০ |

1

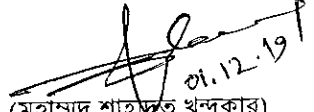


| | | |
|--|---------|--------|
| অকেজো/নষ্ট বৈদ্যুতিক লাইট ফিটিংস এবং অকেজো/নষ্ট বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং মেরামত/পরিবর্তন করন কাজ। | | |
| | উপ-মোট= | ৬৪.০০ |
| | মোট= | ১৪০.০০ |

শর্তসমূহঃ

১. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
২. অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
৩. প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কেবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
৪. টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
৫. প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩X২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
৬. রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
৭. প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক খাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


 ০১.১২.১৭
 (মুহাম্মদ শাহজিত খন্দকার)
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
 ৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল
 মুগদা, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২০৯

তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ


| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|--|--------------------------------|
| ১ | মহাখালীস্থ জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের অফিস ভবন হতে খাবার স্যালাইন উৎপাদন ইউনিট/ ওয়ারএস ভবনের রাস্তার উপর এমএস এঞ্জেল দ্বারা ছাউনি নির্মাণ কাজ। | ২২.০০ |
| ২ | জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন উইং এর টয়লেটের সুয়ারেজ লাইন নবায়ন করতঃ ওয়াসার পয়ঃনিষ্কাশন লাইনের সাথে সংযোগ স্থাপন করন অথবা নিরাপদ সেপটিক ট্যাংক নবায়নসহ টয়লেটের লাইনের সাথে সংযোগ স্থাপন করন কাজ। | ১০.০০ |
| ৩ | জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের ছাদে বিদ্যমান একেকজো প্রায় ২৪ টি ফ্যারো সিমেন্টের ট্যাংক এর পরিবর্তে ২৪টি প্লাস্টিক ট্যাংক স্থাপন করন কাজ। | ৬.০০ |
| ৪ | জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের ডায়গনস্টিক রি-এজেন্ট শাখার ছাদ মেরামত করন, ড্যামেজ ওয়াল সংস্কার, অভ্যন্তরে রং করন, দরজা-জানালা মেরামতসহ একেকজো স্যানিটারী ফিটিং পরিবর্তন কাজ। | ৬.০০ |
| ৫ | জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের প্রশাসনিক শাখার ২য় তলায় মসজিদ ও কনফারেন্স ও একাউন্ট শাখার রংকরন ও কনফারেন্স রুমের স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ। | ৬.০০ |
| | উপ-মোট= | ৫০.০০ |
| ১ | Repair, servicing and gas filling of air conditioner machines of I.V.F brnach in IPH at Mohakhali, Dhaka. | ২.৯৫ |
| ২ | Replacement and Renovation of Electric fittings fixture in Quality Control Section in the Institute of Public Health (IPH) at Mohakhali, Dhaka. | ৪.৪৮ |
| ৩ | Installation of Security Light IVF Workshop Bhaban and Area in the Institute of Public Health (IPH) at Mohakhali, Dhaka. | ৪.৪৯ |
| ৪ | Replacement of underground Old Joint Cable in IVF Section of the Institute of Public Health (IPH) at Mohakhali, Dhaka. | ৪.৪৫ |
| ৫ | Renewal Control board and Cable in Blood Bag Block of Public Health Institute (IPH) at Mohakhali, Dhaka. | ৮.৯৫ |
| ৬ | Replacement of old wiring and Electric fitting fixture in O.R.S in the Public Health Institute (IPH) at Mohakhali, Dhaka. | ৩.৫৭ |
| ৭ | ঢাকার মহাখালীস্থ জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউটের বিভিন্ন শাখার পুরাতন মেয়াদ উত্তীর্ণ অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র মেরামত, রিফিল করণ, পরিবর্তন করণ কাজ। | ২.০০ |
| | উপ-মোট= | ৩০.৮৯ |
| | মোট= | ৮০.৮৯ |

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
- টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
- প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে ন্যূনতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
- প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক খাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;

৮. স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
৯. বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ভিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
১০. ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
১১. চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
১২. সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
১৩. প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
১৪. কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
১৫. সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
১৬. ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
১৭. অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
১৮. অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
১৯. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
২০. সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
২১. ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
২২. কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


 (মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক
 জনস্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট
 মহাখালী, ঢাকা।
 অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
 বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ
 সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, }
 মিরপুর, ঢাকা। }
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
 (আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মেরামত অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd


নং-৪৫.০০.০০০০.১৫৫.২৬.০০৬.১৯-২১০

তারিখঃ ০১.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত কাজগুলির বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

| ক্রমিক নং | কাজের নাম | অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা) |
|--------------|---|--------------------------------|
| ১ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের নীচ তলায় টিকেট কাউন্টারের পাশে আগত পুরুষ, মহিলা ও শিশু রোগীদের জন্য টয়লেট নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ২ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের দক্ষিণ ব্লকের ওটিতে পুরুষ ও মহিলা ডাক্তারদের জন্য টয়লেট নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৩ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের নীচ তলায় ষ্টাফদের জন্য ক্যান্টিন ও রান্নাঘর নির্মাণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৪ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতাল কম্পাউন্ডের খোলা জায়গায় ডাস্টবিন নির্মাণ, নীচ তলা ও দ্বিতীয় তলায় ক্ষতিগ্রস্ত সকল টেম্পার্ড গ্লাস ডোর মেরামত এবং দ্বিতীয় তলায় ল্যাবরেটরীর স্যানিটারী লাইন মেরামত কাজ। | ১০.০০ |
| ৫ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের ৩য়, ৪র্থ ও ৫ম তলায় সকল জেনারেল টয়লেটে টাইলস স্থাপন কাজ। | ১৮.০০ |
| ৬ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের ৬ষ্ঠ ও ৭ম তলা রং করণ কাজ। | ১০.০০ |
| ৭ | ঢাকার উত্তরাস্থ কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের নিরাপত্তার জন্য পশ্চিম পার্শ্বের বাউন্ডারী ওয়ালের উপর কাটাভারের বেঁড়া স্থাপন এবং হাসপাতালের দায়িত্বে নিয়োজিত সিভিলিয়ারি গার্ডদের জন্য দ্বিতীয় তলা ছাদের উপর দ্বিতীয় গার্ডসেড নির্মাণ কাজ। | ১২.০০ |
| | উপ-মোট= | ৮০.০০ |
| ১ | Replacement the existing Damaged Old Unserviceable Ordinary Light fittings by new Supply & fixing LED light fittings & Necessary wiring with related works for 4th 5th & 6th floor in Bangladesh Kuwait Friendship Hospital Uttara Sector-6 Dhaka. | ১২.৫৬ |
| ২ | Providing & Laying Air-Coolers Service Cable, Providing & Fixing LED Light fitting power points Combined switch socket, DB Boards with related works for room no-01, 02, 03, 04, 06-13 in Bangladesh Kuwait Friendship Hospital, Uttara, Sector-6, Dhaka. | ৪.৪৯ |
| ৩ | Providing & Fixing new Power line, OT Light Point, Air-Cooler Fixing, Light & Fan Fixing emergency service cable, DB board with related works of 2 nos Child OT & related rooms in the 1st floor in Bangladesh Kuwait Friendship, Hospital, Uttara, Sector-6, Dhaka. | ২.৬৮ |
| ৪ | Providing & Fixing new Power line, OT Light Point, Air-Cooler Fixing, Light & Fan Fixing emergency service cable, DB board with related works of 1 no Gyne OT & related rooms in the 1st floor in Bangladesh Kuwait Friendship, Hospital, Uttara, Sector-6, Dhaka. | ২.৬৮ |
| ৫ | Providing & Fixing new Power line, OT Light Point, Air-Cooler Fixing, Light & Fan Fixing emergency service cable, DB board with related works of 4 nos Orthopedic OT & related rooms in the 1st floor in Bangladesh Kuwait Friendship, Hospital, Uttara, Sector-6, Dhaka. | ২.৮০ |
| ৬ | Providing & Laying Service cable with related DB board & ckt control for Auto clab room 2nd floor in Bangladesh Kuwait Friendship Hospital, Uttara, Sector-6, Dhaka. | ১.৭৫ |

1


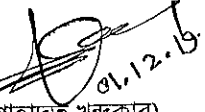
| | | |
|----|---|--------|
| ৭ | Supply & fixing Electrical fittings, wiring with electrical interior design works for Director & Hospital Superintendent Room in the ground floor in Bangladesh - Kuwait friendship Hospital, Uttara Sector-6, Dhaka. | ৪.৮৫ |
| ৮ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালে ২০ অর্ধ শত্ৰি সেক্টিফিউগ্যাল পাম্প মটর পরিবর্তন সহ আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক কাজ। | ৬.০০ |
| ৯ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্ৰের মেইন এলটি ক্যাবলের ক্ষমতা বৃদ্ধি করন সহ আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক করন কাজ। | ৫.০০ |
| ১০ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের বিভিন্ন ফ্লোরে এসির জন্য আলাদা ফিডার লাইন স্থাপন, বোর্ড স্থাপন সহ আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক করন কাজ। | ৭.০০ |
| ১১ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের ০২ নং ওটি, পোস্ট ওটি রুমে হেপা ফিল্টার সহ এয়ার কুলার সরবরাহ ও স্থাপন ও আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ। | ৫.০০ |
| ১২ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালের নিচ তলায় মেডিসিন ষ্টোর সমুহে জেনারেটরের সার্ভিস লাইন স্থাপন সহ আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ। | ২.০০ |
| ১৩ | ঢাকার উত্তরাস্থ বাংলাদেশ-কুয়েত মৈত্রী সরকারী হাসপাতালে ৩য় তলায় দক্ষিণরুকে নতুন তৈরীকৃত অটো ক্ল্যাব রুমের পাওয়ার পয়েন্ট, বৈদ্যুতিক লাইন, সার্ভিস ক্যাবল, বোর্ড ও কন্ট্রোল স্থাপন সহ আনুষাঞ্জিক বৈদ্যুতিক কাজ। | ২.০০ |
| | উপ-মোট= | ৫৮.৮১ |
| | মোট= | ১৩৮.৮১ |

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act. 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- অনুমোদিত প্রাক্কলনের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজটি ইতিপূর্বে কবে মেরামত বা সংস্কার করা হয়েছে তা মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে;
- টেন্ডার এবং বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ায় শতভাগ স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে;
- প্রতিটি কাজের দৃশ্যমানস্থানে নূন্যতম ৩x২.৫ ফুট সাইজের বোর্ডে মেরামত/সংস্কার কাজের নাম, অর্থের পরিমাণ, প্রকল্প বাস্তবায়নের মেয়াদ, ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম, মোবাইল নম্বরসহ সকল তথ্য আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- রং করার পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধানের লিখিত অনুমোদন নিতে হবে;
- প্রতিটি মেরামত-সংস্কার কাজ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তার এক ধাপ উপরের কর্মকর্তা ইমপেকশন করবেন। প্রতিটি কাজের প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে এবং অধিদপ্তর সমন্বিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করবে;
- স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং গণপূর্ত বিভাগ/স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর সমন্বিতভাবে প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করবে;
- বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের প্রিওয়ার্ক ও পোস্ট ওয়ার্ক ডিডিও এবং স্থির চিত্র ধারণ করাসহ বিল দাখিলের বিষয়টি টেন্ডারের শর্তে উল্লেখ করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ পরিদর্শনের সময় আবশ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে হবে;
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে;
- চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান এর নিকট হতে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে;
- সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে;
- প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না;
- কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে;
- সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- অনুমোদিত বিভাজন তালিকায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন ও অর্থের ব্যয় মঞ্জুরীর প্রেক্ষিতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে;
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে ও কাজ সমাপ্ত না করে বিল প্রদান করা যাবে না;
- সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা প্রধানের কার্য-সম্পাদন প্রাক্কলন অনুযায়ী সঠিকভাবে হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ণ প্রাপ্তির পর বিল প্রদান করতে হবে;
- ব্যবহারকারী কর্তৃপক্ষের কাজ সম্পাদনের প্রত্যয়নসহ আবশ্যিকভাবে বিনা ব্যর্থতায় মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে;
- কাজ সম্পাদনে ত্রুটি বা অনিয়ম হলে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সমুদয় দায় বহন করবেন।



২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মুহাম্মদ শাহাদত খন্দকার)
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

পরিচালক

কুয়েত-বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারি হাসপাতাল
উত্তরা, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে
বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রাক্কলন প্রস্তুত করত: পিপিআর ২০০৮ অনুসরণপূর্বক মেরামত কাজ
সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার অনুরোধসহ।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮,)
মিরপুর, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।