

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের আগস্ট ২০১৯ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ মুজিবুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃংখলা) ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩৩২, ভবন নং-৩)।
তারিখ ও সময় : ২৯.০৮.২০১৯ খ্রিঃ, বেলা: ১১:০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত।

সভাপতি ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের ইনোভেশন টিমের প্রথম সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি উদ্ভাবন চর্চার গুরুত্ব তুলে ধরে বলেন, গত ১৫ মে ২০১৯ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের শোকেসিং অনুষ্ঠিত হয়। শোকেসিংয়ে বাছাইকৃত প্রকল্পসমূহকে মাঠ পর্যায়ে স্কেলআপ ও রেল্লিকেশনের মাধ্যমে নাগরিক সেবা সহজীকরণ করা সহজ হবে। তিনি আরো বলেন, মাঠ পর্যায়ে উদ্ভাবন চর্চার সফল প্রয়োগই আগামী দিনের সোনার বাংলা গড়তে সহায়তা করবে। তিনি গত শোকেসিং নির্বাচিত প্রকল্পসমূহকে মাঠ পর্যায়ে স্কেল-আপ ও রেল্লিকেশনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি ইনোভেশন অফিসারদের মোবাইল নম্বর ও ইমেইল ঠিকানা সংগ্রহ করে প্রতিনিয়ত ইনোভেশন টিমের সিদ্ধান্তসমূহ প্রেরণ করতে হবে মর্মে তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন। প্রতি সভায় ভিন্ন ভিন্ন প্রতিনিধি উপস্থিত হওয়ার দ্রুত ইনোভেশনের সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন করতে সমস্যা হয় বিধায় তিনি অধিদপ্তরসমূহকে স্থায়ী ইনোভেশন অফিসার মনোনয়ন করতে নির্দেশনাও প্রদান করেন।

০২. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন: সভাপতি মহোদয়ের সম্মতিক্রমে ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব (মনিটরিং ও সমন্বয়) সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে কার্যবিবরণীটি দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

০৩. শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্প: সভাপতি শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পসমূহের বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করলে ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব (প্রশাসন-৪) জানান যে, ৫টি উদ্যোগ সারাদেশে স্কেলআপের জন্য গৃহিত হয়। এদের বাস্তবায়ন শুরু হবে জুলাই ২০১৯ থেকে এবং বাস্তবায়ন শেষ হবে ডিসেম্বর ২০২০ এর মধ্যে। তিনি উদ্যোগের শিরোনামগুলো উল্লেখ করে জানান ১) হাসপাতাল লজি, ২) ইসিজি ও আন্টাসনোগ্রাম সেবা প্রদানের উদ্যোগ, ৩) নিরাপদ প্রসব চাই, স্বাস্থ্য কেন্দ্রে চলো যাই, ৪) ঔষধের বিকল্প প্রতিক্রিয়া রিপোর্টিং নকল ঔষধ এবং ঔষধের নির্ধারিত মূল্য যাচাই ও অভিযোগ দাখিলের জন্য ওয়েবপোর্টাল ও মোবাইল এ্যাপ্লিকেশন এবং ৫) হাসপাতাল ব্যবস্থার উন্নয়ন। তিনি রেল্লিকেশনের জন্য ৫টি নির্বাচিত প্রকল্পের নাম উল্লেখ করেন, ১) প্রবীণদের অগ্রাধিকার স্বাস্থ্য সেবা হেলথ কার্ড, ২) জনগণের অংশগ্রহণে দুর্গম অঞ্চলে স্বাস্থ্য সেবা, ৩) ডায়াবেটিস ও হাইপার টেনশন রোগীদের স্বাস্থ্য কার্ড প্রণয়ন, ৪) ক্লিন হাসপিটাল ডে পালন শ্লোগান: হাসপাতাল আমার বাড়ী, পরিচ্ছন্ন হাসপাতাল গড়ি ও ৫) প্রাতিষ্ঠানিক প্রসব বাড়ানো। সভাপতি স্কেল আপের জন্য নির্বাচিত ৫টি প্রকল্পের বিভাগীয় পর্যায়ে ওয়ার্কশপ আয়োজনের নির্দেশনা প্রদান করেন। এছাড়াও তিনি ওয়ার্কশপগুলো কর্ম দিবসে অনুষ্ঠিত করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

০৪. জনাব সোহেল ঈমাম বিভাগীয় পর্যায়ের ওয়ার্কশপে ইনোভেটরদের আমন্ত্রণ করার মতামত ব্যক্ত করেন। জনাব ড. হাসান মাহমুদ ভোলা জেলা হাসপাতালে বেডশীটের কনুন অবস্থার কথা তুলে ধরে হাসপাতালসমূহের যৌতকরণ প্রক্রিয়ার বিষয়ে সমালোচনা করেন।

০৫. সভাপতি স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ইনোভেশন টিমকে পুনর্গঠন করত: যুগ্ম সচিব (বাজেট), প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২ কে অন্তর্ভুক্ত করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

০৬. ইনোভেশন কমিটির সভা : ড. বিলকিস বেগম জানান যে, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ এর ২.১.১ উপানুচ্ছেদ অনুযায়ী ইনোভেশন টিমের চলতি অর্থবছরে ৬টি সভা অনুষ্ঠিত করতে হবে। তিনি অধিদপ্তরসমূহকে তাদের কর্মপরিকল্পনায় উল্লেখিত সময়ের মধ্যে সভাগুলো সম্পন্ন করা এবং স্বাস্থ্য সেবা বিভাগকে অবহিত করার উপর জোর দেন।

০৭. প্রশিক্ষণ : সভাপতি ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণগুলো যথাসময়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ মোতাবেক সম্পন্ন করার জন্য প্রশাসন-৪ এবং অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহের ইনোভেশন অফিসারদের নির্দেশনা প্রদান করেন।

০৮. সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্র: নং	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০৮.১	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন দপ্তরসমূহকে পরিকল্পনা অনুযায়ী ইনোভেশন সংক্রান্ত মাসিক সভা করতে হবে এবং কার্যবিবরণী নিয়মিতভাবে মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-৪ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।	অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ
০৮.২	মন্ত্রণালয়ের মাসিক ইনোভেশন সভার কার্যবিবরণী সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নপূর্বক অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রশাসন-৪ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা এবং অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ
০৮.৩	১৫ মে ২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পসমূহকে মাঠ পর্যায়ে স্কেল-আপ ও রেলিকেশনের জন্য সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে;	সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরসমূহের ইনোভেশন অফিসার
০৮.৪	স্কেল আপের জন্য নির্বাচিত ৫টি প্রকল্পের বিভাগীয় পর্যায়ে ওয়ার্কশপগুলো কর্ম দিবসে আয়োজন করতে হবে;	অধিদপ্তরসমূহ
০৮.৫	অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহকে স্থায়ী ইনোভেশন অফিসার মনোনয়ন প্রদান করতে হবে; ইনোভেশন টিমের সিদ্ধান্তসমূহ অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহের ইনোভেশন অফিসারকে প্রেরণ করতে হবে;	অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ
০৮.৬	দর্শনার্থীদের সেবা সহজীকরণের জন্য স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের আওতায় একটি হেল্প ডেস্ক গঠন করতে হবে;	প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২
০৮.৭	মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তরকে চলতি অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা অনুসারে প্রথম ত্রৈমাসিকের সমস্ত কার্যক্রম ৩০ সেপ্টেম্বর তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে;	ইনোভেশন টিম, মন্ত্রণালয়/সকল অধিদপ্তর/দপ্তরসমূহ
০৮.৮	যুগ্ম সচিব (বাজেট), প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২ কে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের ইনোভেশন টিমে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে;	প্রশাসন-৪

০৯. আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

তাং: ১২.০৯.১৯

(শেখ মুজিবুর রহমান)

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অধিশাখা)

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

স্মারক নং- ৪৫.১৪১.০৯৩.০০.০০.০০৮.২০১৬-২১১

তারিখঃ ০২ আশ্বিন ১৪২৫
১৭ সেপ্টেম্বর ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. যুগ্মসচিব (বাজেট-১,২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. যুগ্মসচিব (মানবসম্পদ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. উপসচিব (নার্সিং-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. উপপ্রধান (স্বাস্থ্য), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. উপসচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ-১/২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
৭. উপসচিব (সরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
৮. উপসচিব (প্রশাসন-৩), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
৯. উপসচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।
১০. উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. ইনোভেশন অফিসার, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
১২. ইনোভেশন অফিসার, চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
১৩. ইনোভেশন অফিসার (স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর), মহাখালী, ঢাকা।
১৪. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৫. ইনোভেশন অফিসার (নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর/ স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/টেমো), ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত সচিব (অভ্যন্তরীণ প্রশাসন ও শৃংখলা) ও চিফ ইনোভেশন অফিসারের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম।
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাপকম, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

উপসচিব
(ড. বিলকিস বেগম)