

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
নার্সিং শিক্ষা শাখা  
www.mefwd.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৪৩.৯৯.০২.২০১৭-১৯০

তারিখঃ ২৫-০৯-২০১৯ খ্রিঃ

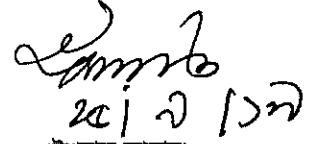
বিষয়ঃ নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউটের গভর্নিং বডি সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বেসরকারী নার্সিং কলেজের পরিচালনা পর্যদে অত্র মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের কর্মকর্তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত বেসরকারী নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউটের গভর্নিং বডির ২১-০১-২০১৮ তারিখের আশিাপক/নার্সিং শিক্ষা/গভর্নিংবডি-০১/২০১৭/২১ নং আদেশের ক্রমিক নং-৪৩ নিম্নরূপ ভাবে সংশোধন করা হলো:

ক্রমিক নং	পূর্বে-প্রতিষ্ঠানের নাম ও জেলা মনোনীত সদস্য	পরবর্তী- প্রতিষ্ঠানের নাম ও জেলা মনোনীত সদস্য
৪৩।	হলি ফ্যামিলি রেড ক্রিসেন্ট নার্সিং কলেজ, ঢাকা উপ-প্রধান (প:ক:)	হলি ফ্যামিলি রেড ক্রিসেন্ট নার্সিং কলেজ, ঢাকা উপসচিব (নার্সিং শিক্ষা)

শর্তসমূহঃ

- ১। মনোনীত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট বেসরকারী নার্সিং কলেজের পরিচালনা পর্যদের সভায় স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিত্ব করবেন।
- ২। মনোনীত সদস্যগণ নার্সিং কলেজ/নার্সিং প্রতিষ্ঠান স্থাপন ও নার্সিং কোর্স চালুকরণ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০০৯ সঠিকভাবে অনুসরণ পূর্বক নার্সিং কলেজ পরিচালিত হচ্ছে কিনা তা নিশ্চিত করবেন।
- ৩। উপরোক্ত নীতিমালা এবং নার্সিংকলেজ/ ইনস্টিটিউটগুলোর শিক্ষার মান নিয়ে কোন ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে কমিটি মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবে।
- ৪। কোন বিশেষ দিনে বা অনিবার্য কারণবশত: পরিচালনা পর্যদের নির্ধারিত সভায় যদি কোন মনোনীত কর্মকর্তা উপস্থিত হতে অপারগ হন তবে ছুটিকালীন বিকল্প কর্মকর্তা বর্ণিত সভায় প্রতিনিধিত্ব করবেন।
- ৫। সভায় নোটিশ অন্তত: ০৫ কার্যদিবস পূর্বে মনোনীত কর্মকর্তার নিকট সরাসরি পৌছাতে হবে।
- ৬। সভা সংক্রান্ত নোটিশের একটি অনুলিপি নার্সিং শিক্ষা শাখায় প্রেরণ করতে হবে।
- ৭। প্রতিটি নার্সিংকলেজ/ ইনস্টিটিউট গভর্নিং বডির সভা প্রতি বছরে কমপক্ষে ০৪(চার) বার অনুষ্ঠিত হতে হবে এবং গভর্নিং বডির প্রতিটি সভার কার্যবিবরণী আবশ্যিকভাবে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮। মনোনীত প্রতিনিধিগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।
- ৯। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(ইশরাত জামান)  
উপসচিব  
ফোন- ৯৫৪৬৪৪০

অধ্যক্ষ,  
হলি ফ্যামিলি রেড ক্রিসেন্ট নার্সিং কলেজ,  
১, ইক্সটেন গার্ডেন রোগ, মগবাজার, ঢাকা-১০০০।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৪৩.৯৯.০২.২০১৭-১৯০/১(১১)


তারিখঃ ২৫-০৯-২০১৯ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহা-পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। ডীন (ফ্যাকাল্টি অব মেডিসিন), ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/সিলেট শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। উপসচিব(সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

গভর্নিং বডি

- ৫। উপ-প্রধান (প:ক) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব(সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিবার কল্যাণ-২) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী প্রধান (প:ক-১) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সহকারী প্রধান (পরিবার কল্যাণ-৩) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১১। অধ্যক্ষ..... (তাকে সরকার কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তার সাথে সরাসরি যোগাযোগের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

  
 ২৫/৩/১৭  
 (ইশরাত জামান)  
 উপসচিব

অনুলিপিঃ

- ১। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (চিপি) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। যুগ্মসচিব (নার্সিং শিক্ষা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।