

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়**  
**স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ**  
**মেরামত শাখা।**  
**বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।**  
**[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)**

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮২

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ১৬ টি কাজের বিপরীতে ১০৩.০০ লক্ষ (এক কোটি লক্ষ তিন লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

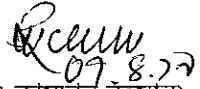
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর পুরাতন একাডেমিক ভবনের নীচ তলার স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী লাইনের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৩.০০
২	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর পুরাতন একাডেমিক ভবনের ৩য় তলায় নতুন কলাপসিবল গেইট নবায়ন, ১ নং ও ২ নং ডিসেকশন হলের ভিতরে টাইলস নবায়ন, ১টি ডেড বডি রাখার হাউজ তৈরী, এনাটমি বিভাগের জানালার নতুন থাই এ্যালুমিনিয়াম নবায়নসহ সহ আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১৫.০০
৩	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ছাত্রী নিবাসের অকোজো মেইন সার্ভিস কেবল পরিবর্তনসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১১.০০
৪	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজের এক্সটেনশন ছাত্রাবাসের বৈদ্যুতিক মেরামত করণ কাজ।	৭.০০
৫	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজের ৬-তলা ছাত্রাবাসের বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৭.০০
৬	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ও মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউট এর পাম্প মটর সেট সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	৪.০০
৭	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ও মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউট এর কনফারেন্স কক্ষের এয়ারকুলার সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুষাঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১০.০০
৮	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ফিজিওলজি বিভাগের করিডোরের কলাপসিবল গেইট নবায়, পূর্ব পার্শ্বের করিডোর থাই পার্টিশন দিয়ে রুম তৈরি করণ, জানালায় গ্রীল দরজার জানালার থাই মেরামতসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
৯	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন পুরাতন একাডেমিক ভবনের ৪র্থ তলার বায়োকেমিস্ট্রি বিভাগের ল্যাব রুমে ও টিউরিয়াল রুমে ভিতরে থাই পার্টিশন দিয়ে রুম তৈরিকরণ, নতুন জানালা নবায়নসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
১০	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন পুরাতন একাডেমিক ৪র্থ তলা ভবনের বায়োকেমিস্ট্রি বিভাগের ১টি নতুন বাথরুম তৈরী, স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী লাইন ও আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৪.০০
১১	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ৫ম তলা একাডেমিক ভবনের নীচ তলায় ডেন্টাল বিভাগের বিভাগীয় প্রধানের রুমের টাইলস নবায়ন, ল্যাব রুমে টাইলস নবায়ন, থাই এ্যালুমিনিয়াম দিয়ে রুম তৈরী করণ, নতুন জানালা নবায়ন, স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী লাইন ও আনুষাঙ্গিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৭.০০
১২	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ২০ নং কোতায়ালী তাজী বাজারস্থ ছাত্রাবাসের ছাদে ভাঙ্গা টাংকি পরিবর্তন, ভিতরের স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী লাইনের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৩.০০
১৩	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ৬নং নলগোলা ছাত্রাবাসের সাধারণ টয়লেট সমূহের ভাঙ্গা প্যান, বেসিন পরিবর্তন, স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী লাইনের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৫.০০
১৪	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ৬ নং নলগোলা ছাত্রাবাসের ৪র্থ তলা ভবনের ভিতরের	৭.০০

	নীচ তলা হইতে ২য় তলা পর্যন্ত নষ্ট আস্তর নবায়ন, ভাঙ্গা দরজা, জানালা মেরামতসহ আনুসাংগিক মেরামত ও সংস্কার কাজ।	
১৫	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ও মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউট এর নিরাপত্তা বাতি সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ।	৩.০০
১৬	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ও মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউট এর লাইব্রেরীতে এয়ারকুলার সরবরাহ ও স্থাপনকরণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৭.০০
		মোট= ১০৩.০০

### শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মোঃ কায়ছার রহমান)  
 উপসচিব

অধ্যক্ষ

স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ  
ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

(বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ার সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)

২০৭. ৪.১২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
মেরামত শাখা।  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৩

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৬ টি কাজের বিপরীতে ৩১.০০ লক্ষ (একত্রিশ লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ ও মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউট এর ছাত্রী বাসের বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৫.০০
২	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউটের পুরাতন হোস্টেলের ২য় তলায় অধ্যক্ষের ২টি রুমের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	২.০০
৩	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউটের নিরাপত্তা প্রহরীর রুম তৈরী করণসহ আনুসাংগিক মেরামত কাজ।	৪.০০
৪	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউটের পুরাতন ছাত্রী নিবাসের ছাদের উপরে পানির ট্যাংক স্থাপন, পাম্পের স্যানিটারী লাইন ও পয়ঃপ্রণালী লাইনের মেরামতসহ আনুসাংগিক মেরামত কাজ।	৪.০০
৫	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউটের ৫ম তলা নতুন ছাত্রী নিবাসের ১ম তলা হইতে ৫ম তলা পর্যন্ত অভ্যন্তরীণ নষ্ট কাঠের কাজ, ভাঙা গ্লাস পরিবর্তন, ভাঙা ৪" রেইন ওয়াটার, পাইপ পরিবর্তন, স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী এবং রং করণসহ অভ্যন্তরীণ মেরামত কাজ।	১১.০০
৬	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিডফোর্ড হাসপাতাল সংলগ্ন নার্সিং ইনস্টিটিউটের পুরাতন ছাত্রী নিবাসের ৩য় তলা ভবনের বাহিরের দিকে ওয়ালে কোট রং করণসহ আনুসাংগিক মেরামত কাজ।	৫.০০
	মোট=	৩১.০০

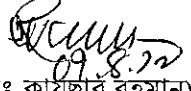
**শর্তসমূহঃ**

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাদি যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক

আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।

- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
(মোঃ কারিমুল হাঃ রহমান)  
উপসচিব

অধ্যক্ষ / ইন্সট্রাক্টর ইনচার্জ  
নার্সিং কলেজ/ নার্সিং ইনস্টিটিউট  
স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, মিটফোর্ড, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়**  
**স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ**  
**মেরামত শাখা।**  
**বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।**  
**www.mohfw.gov.bd**

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৪

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ১৫ টি কাজের বিপরীতে ১১৩.০০ লক্ষ (এক কোটি তের লক্ষ) টাকা নিম্নেবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকা মেডিকেল কলেজের বকসী বাজারস্থ ডাঃ ফজলে রাব্বী ছাত্রাবাসের অভ্যন্তরে জি-ব্লকের সামনের রাস্তা কার্পেটিং করণ ড্রেনেজ সহ সুয়ারেজ লাইনের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১০.০০
২	বকসী বাজারস্থ ডাঃ ফজলে রাব্বী ছাত্রাবাসের মেইন বিল্ডিং এর মধ্য ব্লকের পূর্ব ও পশ্চিম দিকে ছাদে পানি পড়া বন্ধ করণে ছাদের উপর রুফিং কম্পাউন্ড করণ ও সিলিং এর প্লাস্টার নবায়নসহ আনুসাংগিক কাজ।	১০.০০
৩	ডাঃ মিলন ছাত্রী হোস্টেলের নীচ তলা হইতে ৬ষ্ঠ তলা পর্যন্ত জানালা/দরজা নবায়ন, কাপবোর্ড মেরামত, রং সিপেম্পারসহ সিভিল সেনেটারী মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৮.০০
৪	ডাঃ আলীম চৌধুরী পুরাতন ছাত্রী হোস্টেলের ছাদের বৃষ্টির পানি পড়া বন্ধ করণে রুফিং কম্পাউন্ডসহ ওয়েদার কোট করণ সেনিটারী মেরামত কাজ।	৮.০০
৫	ডাঃ মিলন ইন্টারনী ছাত্রী হোস্টেলের উত্তর দিকে ছাদের বৃষ্টি পানি পড়া বন্ধ করণের রুফিং কম্পাউন্ড, জিআই পাইপ, প্লাস্টার, প্লাস্টিক পানির ট্যাংক পরিবর্তনসহ আনুসাংগিক কাজ।	৮.০০
৬	ঢাকা মেডিকেল কলেজের মূল ভবনের ৪র্থ তলায় এডুকেশন ইউনিট বিভাগে বৃষ্টির পানি পড়া বন্ধ করণ ছাদের উপর রুফিং কম্পাউন্ড করণ, প্যারাপেট ওয়ালে মেরামত সিলিং নবায়ন, রং ডিসটেম্পার করণ কাজ।	৫.০০
৭	ঢাকা মেডিকেল কলেজের অভ্যন্তরে একটি স্ট্যান্ডবাই নতুন সেক্টিফিউগ্যাল পাম্প সরবরাহ ও পাম্প হাউজের মেরামত কাজ।	৮.০০
৮	ঢাকা মেডিকেল কলেজের মূল ভবনের ৪র্থ তলার পূর্ব পাশে পরীক্ষার কক্ষে বৃষ্টি বন্ধ করণে ছাদের উপর রুফিং কম্পাউন্ড করণ, প্যারাপেট ওয়াল মেরামত, সিলিং নবায়ন রং ডিসটেম্পার করণ কাজ।	৬.০০
৯	ঢাকা মেডিকেল কলেজের বকসী বাজারস্থ ডাঃ ফজলে রাব্বী ছাত্রাবাসের অভ্যন্তরে নতুন পানির পাম্প মটর স্থাপন (সাবমারসিবল) এবং পাম্প হাউজ সংস্কারসহ আনুসাংগিক মেরামত কাজ।	৮.০০
১০	ডাঃ আলীম চৌধুরী নতুন ছাত্রী হোস্টেলের ছাদে বৃষ্টির পানি পড়া বন্ধ করণে রুফিং কম্পাউন্ডসহ ওয়েদার কোট করণ, সেনিটারী মেরামত কাজ।	৭.০০
১১	ঢাকা মেডিকেল কলেজের মূল ভবনের ৪র্থ তলার ভাইরোলজী বিভাগ বৃষ্টির পানি পড়া বন্ধ করণে ছাদের উপর রুফিং কম্পাউন্ড করণ, প্যারাপেট ওয়াল মেরামত, সিলিং নবায়ন, রং ডিসটেম্পার করণ কাজ।	৬.০০
১২	ঢাকা মেডিকেল কলেজ ঢাকা মেডিকেল কলেজ চত্বরে ডাঃ মিলন অডিটরিয়ামের লবি/গ্রীন রুমের পুরাতন বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ফিটিংস পরিবর্তন সহ আনুসাংগিক কাজ।	৯.০০
১৩	ঢাকা মেডিকেল কলেজ ৩য় আওতাধীন ডাঃ মিলন ইন্টারনী মহিলা হোস্টেলের বিভিন্ন তলার সাব-মেইন ও এম.ডি.বি পরিবর্তনসহ আনুসাংগিক কাজ।	৮.০০
১৪	ঢাকা মেডিকেল কলেজ এর আওতাধীন ডাঃ আলীম চৌধুরী ছাত্রী হোস্টেলের বিদ্যমান/পুরাতন এম.ডি.বি/ডি.বি/এস.ডি.বি পরিবর্তন সহ আনুসাংগিক কাজ।	৬.০০
১৫	ঢাকা মেডিকেল কলেজের বিভিন্ন কক্ষের বিদ্যমান এয়ারকুলার সমূহের নষ্ট/মেরামত অযোগ্য যন্ত্রাংশের পরিবর্তে নতুন যন্ত্রাংশ সরবরাহ ও স্থাপনকরণসহ আনুসাংগিক অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ।	৬.০০
		১১৩.০০

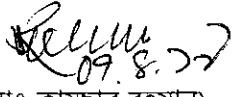
**শর্তসমূহঃ**

- হাডকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাপী দপ্তর প্রধানের

স্বাক্ষর থাকতে হবে।

- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
(মোঃ কায়দুর রহমান)  
উপসচিব

অধ্যক্ষ

ঢাকা মেডিকেল কলেজ

ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়**  
**স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ**  
**মেরামত শাখা।**  
**বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।**  
**[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)**

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৫

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৭ টি কাজের বিপরীতে ৫৯.০০ লক্ষ (উনষাট লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকা নার্সিং কলেজের একাডেমিক ভবনের নিচতলা থেকে ৪র্থ তলা পর্যন্ত ড্যাম প্লাস্টার উঠিয়ে নতুন প্লাস্টারকরণ, ভাংগা দরজা জানালা মেরামত ও নবায়ন, ভবনের ভিতরে রং করণ কাজ।	১০.০০
২	ঢাকা নার্সিং কলেজের প্রশাসনিক ব্লকের ২য় তলা ও ৩য় তলার ট্রেনিং কক্ষ, ক্লাশ রুম ও প্রফেসরদের ফ্ল্যাট এর ভাংগা দরজা জানালা নবায়ন/মেরামত, ড্যাম প্লাস্টার উঠাইয়া নতুন প্লাস্টার করণ, ডিসটেম্পার, গ্রীল নবায়নসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
৩	ঢাকা নার্সিং কলেজের পিটিএস ব্লকের (ছাত্রী হোস্টেল) এর বাহিরের ড্যাম প্লাস্টার উঠাইয়া নতুন প্লাস্টার করণ, রেইন ওয়াটার ডাউন পাইপসহ ওয়েদার কেটকরণ কাজ।	১০.০০
৪	ঢাকা নার্সিং কলেজের ২নং ভবনের (ছাত্রী হোস্টেল) নীচ তলা হতে ৪র্থ তলা পর্যন্ত ভাংগা দরজা জানালা, গ্রীল মেরামত/নবায়ন, লোনা ধরা প্লাস্টার উঠাইয়া নতুন প্লাস্টার করণ, ডিসটেম্পারসহ অন্যান্য মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১০.০০
৫	ঢাকা নার্সিং কলেজ ও হোস্টেলে বিদ্যমান খারাপ/অকেজো সিলিং পাখার পরিবর্তে নতুন সিলিং পাখা সরবরাহ ও স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক বিশেষ মেরামত করণ কাজ।	৬.০০
৬	ঢাকা নার্সিং কলেজের প্রশাসনিক ব্লকের ৩য় ও ৪র্থ তলার পুরাতন/জরাজীর্ণ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন করা কাজ।	৭.০০
৭	ঢাকা নার্সিং কলেজের সাইন পুকুর ছাত্রী হোস্টেলের ৩য় তলা ও ৪র্থ তলায় বৈদ্যুতিক ওয়ারিং ও ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তনসহ আনুসাংগিক কাজ।	৬.০০
	মোট=	৫৯.০০


**শর্তসমূহঃ**

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,



- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
 (মোঃ কায়ছার রহমান)  
 উপসচিব

অধ্যক্ষ

ঢাকা নার্সিং কলেজ

ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, মেডিকেল কলেজ গণপূর্ত বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
মেরামত শাখা।  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৬

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

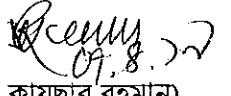
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ২ টি কাজের বিপরীতে ৮.০০ লক্ষ (আট লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	আজিমপুরস্থ মাতৃসদন ও শিশু স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর ৬৩০ কেডিএ এল.টি এভিআর এর বিনষ্ট লুপ ক্যাবল পরিবর্তন করণসহ প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৫.০০
২	আজিমপুরস্থ মাতৃসদন ও শিশু স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের পোস্ট অপারেটিভ-১ ও ২ এর বিনষ্ট পরিবর্তে নতুন এয়ারকুলার সরবরাহ সহ প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৩.০০
	মোট=	৮.০০

**শর্তসমূহঃ**

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাপী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
(মোঃ কায়ছার রহমান)  
উপসচিব

তত্ত্বাবধায়ক

মাতৃসদন ও শিশু স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট  
আজিমপুর, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৩, ঢাকা। (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
মেরামত শাখা।  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৭

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৬ টি কাজের বিপরীতে ২৩.০০ লক্ষ (তেইশ লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

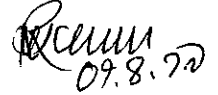
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	আজিমপুরস্থ জনসংখ্যা ভবনে অবস্থিত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর বিদ্যমান হোস্টেলের ডাইনিং হল, কিচেন, টিভি রুম, ষ্টোর রুম ও ওয়েটিং রুমের লাইট-ফিটিং, ওয়ারিং, ইমার্জেন্সি কন্ট্রোল সার্কিট পরিবর্তন সহ ফ্যান সহ করন কাজ।	৩.০০
২	ঢাকার আজিমপুরস্থ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট এ অধ্যক্ষ কার্যালয় এবং চরতারা বিশিষ্ট প্রশিক্ষণার্থী হোস্টেলের জন্য ১০ কেভিএ জেনারেটর সেট সার্ভিসিং করণ কাজ।	৪.০০
৩	আজিমপুরস্থ জনসংখ্যা ভবনে অবস্থিত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট এর মহিলা হোস্টেল এর ইমার্জেন্সী স্পট লাইট, ওয়ারিং এবং সিকিউরিটি বাতি সরবরাহ ও প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক কাজ।	২.০০
৪	আজিমপুরস্থ জনসংখ্যা ভবনে অবস্থিত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট এর বিদ্যমান হোস্টেলের ডাইনিং হল, কিচেন, টিভি রুম, ষ্টোর রুম ও ওয়েটিং রুমের সার্বক্ষনিক বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে বিনষ্ট আইপিএস এর পরিবর্তে নতুন আইপিএস সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	২.০০
৫	আজিমপুরস্থ জনসংখ্যা ভবনে অবস্থিত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট এর অধ্যক্ষ কার্যালয়ে বিনষ্ট আইপিএস এর পরিবর্তে নতুন আইপিএস সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	২.০০
৬	আজিমপুরস্থ জনসংখ্যা ভবনে অবস্থিত পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট এর বিভিন্ন ফ্লোরের স্পট লাইট, ওয়ারিং এবং নিরাপত্তা বাতি সরবরাহ ও প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক কাজ।	২.০০
	মোট=	২৩.০০

**শর্তসমূহঃ**

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাতার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,

- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)  
উপসচিব

অধ্যক্ষ

পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা ইনস্টিটিউট  
আজিমপুর, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৩, ঢাকা। (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
 স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
 মেরামত শাখা।  
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৮

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ২১ টি কাজের বিপরীতে ২১৮.০০ লক্ষ (দুই কোটি আঠার লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্র হোস্টেলের নতুন টয়লেট নির্মাণ এবং কমন টয়লেট গুলির মেরামত ও সংস্কার কাজ।	২৫.০০
২	শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্রী হোস্টেলের নতুন টয়লেট নির্মাণ এবং কমন টয়লেট গুলির মেরামত ও সংস্কার কাজ।	২৫.০০
৩	শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ইউনিট প্রধানের রুম ও টয়লেট সংস্কার/মেরামত কাজ।	৭.০০
৪	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের অন্তর্গত মর্গ ভবন এর পাশের বাউন্ডারী ওয়ালের কাটাতার স্থাপন কাজ।	১৫.০০
৫	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ছাদের উপরের পানি সরবরাহ ও নিষ্কাশন পাইপ সমূহ মেরামত রং এবং ওভারলো পাইপ স্থাপন কাজ।	১০.০০
৬	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর ৬ তলা ভবনস্থ ছাত্রী হোস্টেলের কিচেন রুম ও বাথ রুমসহ ডাইনিং রুমের পুরাতন/ অকেজো লাইট ফিটিংস পরিবর্তন করে নতুন এলইডি লাইট ফিটিংস সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ।	৬.০০
৭	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল ডেন্টাল কলেজের বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ ও সহযোগী অধ্যাপকের কক্ষসমূহ স্থাপিত পুরাতন/ নষ্ট/ অকেজো এসি মেশিনসমূহের কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ স্থাপন করণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৭.০০
৮	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর ৬ তলা ভবনস্থ অধ্যক্ষ ও উপাদক্ষ্য ও প্রশাসনিক ব্লকের এসি মেশিনের নষ্ট অকেজো/ খারাপ কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজ।	৮.০০
৯	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর ৬ তলা ভবনস্থ কনফারেন্স কক্ষ, লাইব্রেরী ও রিডিং রুমের এসি মেশিনের নষ্ট অকেজো/ খারাপ কমপ্রেসার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণ কাজসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	১০.০০
১০	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর ৫ম ও ৬ষ্ঠ তলায় হল রুমের পুরাতন নষ্ট/ অকেজো এসি মেশিন সমূহের কমপ্রেসার, খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তন করে নতুন এসি মেশিন সরবরাহ স্থাপন করণ কাজ।	৯.০০
১১	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের লেকচার গ্যালারী-১ এর এসি মেশিনসমূহের অকেজো/ খারাপ কমপ্রেসার, খুচরা যন্ত্রাংশ ও নতুন এসি মেশিন সরবরাহ সংযোজন করণ কাজ।	১২.০০

১২	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেলের নষ্ট/ অকেজো, সিলিং ফ্যান এর পরিবর্তে নতুন সিলিং ফ্যান সরবরাহ সংযোজন করণ কাজ।	১৩.০০
১৩	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের একাডেমিক অংশের টয়লেটগুলির মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১০.০০
১৪	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর লেকচার গ্যালারীর এসি মেশিনের নষ্ট/ অকেজো কমপ্রেসার, খুচরা যন্ত্রাংশ ও বৈদ্যুতিক সংস্কার করণসহ নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও সংযোজন করণ কাজ।	৯.০০
১৫	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের নীচ তলা হতে ৬ষ্ঠ তলা পর্যন্ত বিভিন্ন অধ্যাপক ও বিভাগীয় প্রধানদের কক্ষে রং করণ কাজ।	৮.০০
১৬	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্র হোস্টেলের টিনের চালায় হিট ইনসুলেটর স্থাপন কাজ।	৮.০০
১৭	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্রী হোস্টেলের টিনের চালায় হিট ইনসুলেটর স্থাপন কাজ।	৮.০০
১৮	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের প্রশাসনিক / একাডেমিক ভবনের বিভিন্ন টয়লেটে স্যানিটারী মালামাল ও জরুরী হার্ডওয়ার সামগ্রী সরবরাহ কাজ।	৬.০০
১৯	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের মাইক্রোবায়োলজী ব্লকের সামনে ১টি রিপোর্ট প্রদান কাউন্টার নির্মাণ কাজ।	৪.০০
২০	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ ছাত্রী হোস্টেল ৫০ জন নতুন ছাত্রীদের আবাসন ব্যবস্থা করার জন্য থাই পার্টিশন দিয়ে নতুন ৮টি কক্ষ তৈরি করণ।	১০.০০
২১	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতালের আওতাধীন এইচ/ডি-১৫ কোয়ার্টারের সিভিল স্যানিটারী মেরামত ও সংস্কার।	৮.০০
	মোট=	১১৮.০০

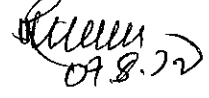
#### শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;

*(Signature)*

(১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়দুর রহমান)  
উপসচিব

অধ্যক্ষ

শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ

শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১/২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়**  
**স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ**  
**মেরামত শাখা।**  
**বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।**  
**[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)**

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০৫.২০১৮-৮৯

তারিখঃ ০৭.০৪.২০১৯ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ** স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৫ টি কাজের বিপরীতে ৪২.০০ লক্ষ (বিয়াল্লিশ লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

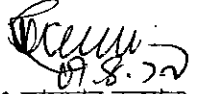
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	শেরে বাংলা নগরস্থ নার্সিং কলেজ এর হোস্টেলের পেছনে ডাস্টবিন তৈরী করন ও ময়লা অপসারণের জন্য লোহার গেইট তৈরী করন কাজ।	১০.০০
২	শেরে বাংলা নগরস্থ নার্সিং কলেজ এর হোস্টেল ভবনের প্রতি ফ্লোরে কলাপসিবল গেইট নির্মাণ করন কাজ।	১২.০০
৩	শেরে বাংলা নগরস্থ নার্সিং কলেজ ও হোস্টেলের বাৎসরিক দৈনন্দিন মেরামতের জন্য চাহিদা সম্পন্ন মালামাল সরবরাহের জন্য স্যানিটারী ও হার্ডওয়ার মালামাল সংযোজন করন কাজ।	৬.০০
৪	শেরে বাংলা নগরস্থ বিএসসি নার্সিং কলেজের ছাত্রী হোস্টেলের বারান্দার বিভিন্ন খোলা অংশে গ্রীল দিয়ে বন্ধ করন কাজ।	৮.০০
৫	শেরে বাংলা নগরস্থ বিএসসি নার্সিং কলেজের বিভিন্ন ফ্লোরের বাথরুমের লিকেজ জ্যাম, সুয়ারেজ পাইপ সমূহ পরিষ্কার করন সহ অকেজো ফিটিংস পরিবর্তন কাজ।	৬.০০
	মোট=	৪২.০০

**শর্তসমূহঃ**

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/ প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ সংশ্লিষ্ট উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,

- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০.২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের ছবি ও ভিডিও চিত্রও গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

  
(মোঃ কায়ছার রহমান)  
উপসচিব

মহাপরিচালক  
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর  
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১/২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা।
০৮. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।  
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৯. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
১০. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।