

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ অধিশাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭২.০০২.০০৮.১৭-৩৩

তারিখঃ ৩১.০১.২০১৯খ্রিঃ

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিডিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন প্রকিউরমেন্ট, স্টোরেজ এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট-হেলথ সার্ভিসেস” (কোড-২২৪০২১০২০) শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত ৩৩৪০৫.০০ লক্ষ (তিনশ তৌত্রিশ কোটি পাঁচ লক্ষ) টাকার ibas2 এ এন্ট্রি সংশোধনপূর্বক পুনঃবিভাজন অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন প্রকিউরমেন্ট, স্টোরেজ এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট-হেলথ সার্ভিসেস” (কোড-২২৪০২১০২০) শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত ৩৩৪০৫.০০ লক্ষ (তিনশত তৌত্রিশ কোটি পাঁচ লক্ষ) টাকার মধ্যে জিওবি- ৩২৪৫৫.০০ লক্ষ(তিন শত চব্বিশ কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) (রাজস্ব- ২৪৫৫.০০ লক্ষ + মূলধন-৩০০০০.০০ লক্ষ) টাকা ও আরপিএ (জিওবি) খাতে ৯৫০.০০ লক্ষ (রাজস্ব- ৮০.০০ লক্ষ + মূলধন- ৮৭০.০০ লক্ষ), ডিপিএ- ০০.০০ লক্ষ নিম্নরূপ পুনঃউপযোজনসহ পুনঃবিভাজনে নির্দেশক্রমে সরকারী অনুমোদন জ্ঞাপন করছি:

অর্থনৈতিক কোড			চলতি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছর						মন্তব্য/ যৌক্তিকতা	
			আইবাস+++ এন্ট্রিকৃত অর্থ			সংশোধিত/নতুন বিভাজন কৃত অর্থ				
৩. আবর্তক ব্যয়ঃ	দফা	উপদফা	বিস্তারিত	জি ও বি	আরপিএ (জিওবি)	মোট	জি ও বি	আরপিএ (জিওবি)	মোট	
	৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান								
		৩১১১	অফিসারদের বেতন							
		৩১১১০	অফিসারদের বেতন	২৭.০০	০	২৭.০০	২৭.০০	০	২৭.০০	
			মোট অফিসারদের বেতনঃ	২৭.০০	০	২৭.০০	২৭.০০	০	২৭.০০	
		৩১১১২	কর্মচারীদের বেতন	১৩.০০	০	১৩.০০	১৩.০০	০	১৩.০০	
			মোট কর্মচারীদের বেতন	১৩.০০	০	১৩.০০	১৩.০০	০	১৩.০০	
		৩১১১৩	ভাতাদি							
		৩১১১৩	উৎসব ভাতা	৩.০০	০	৩.০০	৩.০০	০	৩.০০	
		৩১১১৩	নববর্ষ প্রগোদনা ভাতা	২.০০	০	২.০০	২.০০	০	২.০০	
		৩১১১৩	সম্মানী ভাতা	৩০.০০	০	৩০.০০	৩০.০০	০	৩০.০০	
			মোট ভাতাদিঃ	৩৫.০০	০	৩৫.০০	৩৫.০০	০	৩৫.০০	
		৩২১১১	প্রশাসনিক ব্যয়		০			০		
		৩২১১১	পোস্টাল সার্ভিস	০.৪০	০	০.৪০	০.৪০	০	০.৪০	
		৩২১১১	টেলিগ্রাম/ফ্যাক্স	৫.০০	০	৫.০০	৫.০০	০	৫.০০	
		৩২১১১	বিজ্ঞাপন	১৫৮.০০	০	১৫৮.০	১৫৮.০	০	১৫৮.০	
		৩২১১১	সেমিনার কনফারেন্স	০	১০.০০	১০.০০	০	১০.০০	১০.০০	

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

	৩২১১১০ ৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪.০০	০	৪.০০	৪.০০	০	৪.০০
	৩২১১১০ ৯	অনিয়মিত শ্রমিক	১৩১.০০	০	১৩১.০০	১৩১.০০	০	১৩১.০০
	৩২১১১০ ২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	১০.০০	০	১০.০০	১০.০০	০	১০.০০
	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	১.০০	০	১.০০	১.০০	০	১.০০
		মোটঃ	৩০৯.৪০	১০.০০	৩১৯.৪০	৩০৯.৪০	১০.০০	৩১৯.৪০
৩২২১১		ফি, চার্জ ও কমিশন						
	৩২২১১০ ৪	রেজিস্ট্রেশন ফি	০	০	০	০	০	০
	৩২২১১১ ০	কমিশন/সুদ	৭৯০.০০	০	৭৯০.০০	৭৯০.০০	০	৭৯০.০০
	৩২২১১০ ৬	ট্রাল পোর্ট চার্জ	৪২৬.০০	০	৪২৬.০০	৪২৬.০০	০	৪২৬.০০
	৩২২১১০ ৯	ব্যাবস্থাপনা ব্যয়/পোর্ট চার্জ	৫৩৫.০০	০	৫৩৫.০০	৫৩৫.০০	০	৫৩৫.০০
	৩২২১১০ ৫	টেস্টিং ফি	১.৬০	০	১.৬০	১.৬০	০	১.৬০
		মোটঃ	১৭৫২.৬ ০	০	১৭৫২.৬ ০	১৭৫২.৬ ০	০	১৭৫২.৬ ০
৩২৩১১		বৈদেশিক প্রশিক্ষণ						
	৩২৩১১০ ১	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ব্যয়	০	৫০.০০	৫০.০০	০	৫০.০০	৫০.০০
৩২৩১২		আভ্যন্তরিন প্রশিক্ষণ						
	৩২৩১২০ ১	আভ্যন্তরিন প্রশিক্ষণ ব্যয়	০	২০.০০	২০.০০	০	২০.০০	২০.০০
৩২৪৩১		পেট্রোল ওয়েল ও লুব্রিকেট						
	৩২৪৩১০ ১	জ্বালানী ও গ্যাস	২০.০০	০	২০.০০	২০.০০	০	২০.০০
	৩২৪৩১০ ২	পেট্রোল ও লুব্রিকেট	২৫.০০	০	২৫.০০	২৫.০০	০	২৫.০০
		মোটঃ	৪৫.০০	০	৪৫.০০	৪৫.০০	০	৪৫.০০
৩৮২১১		অন্য বিবধও ব্যয়						
	৩৮২১১০ ১	কস্টম, শুল্ক/ভ্যাট	৭০.০০	০	৭০.০০	৭০.০০	০	৭০.০০
		মোটঃ	৭০.০০	০	৭০.০০	৭০.০০	০	৭০.০০
৩২৫৭১		পেশাগত সেবা						
	৩২৫৭১০ ৪	সার্ভে	২৭.০০	০	২৭.০০	২৭.০০	০	২৭.০০
৩২৫৫১		মুদ্রণ ও মনিহারী						
	৩২৫৫১০ ২	মুদ্রণ/প্রকাশ না/গবেষণা	২.০০	০	২.০০	২.০০	০	২.০০
	৩২৫৫১০ ৪	স্টেশনারী/সী ল/স্টেম্প	৪৫.০০	০	৪৫.০০	৪৫.০০	০	৪৫.০০
	৩২৫৫১০ ১	কম্পিউটার কনজিউমেব ল	৪০.০০	০	৪০.০০	৪০.০০	০	৪০.০০
		মোটঃ	৮৭.০০	০	৮৭.০০	৮৭.০০	০	৮৭.০০
		মোট প্রশাসনিক ব্যয়ঃ	২৩৬৬.০ ০	৮০.০০	২৪৪৬.০ ০	২৩৬৬.০ ০	৮০.০০	২৪৪৬.০ ০
৩২৫৮১		মেরামত, সংরক্ষন						
	৩২৫৮১০ ১	মোটের মেরামত	১৫.০০	০	১৫.০০	১৫.০০	০	১৫.০০
	৩২৫৮১০ ২	আসবাবপত্র	৬.০০	০	৬.০০	৬.০০	০	৬.০০

		৩২৫৮১০ ৩	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম	৭.০০	০	৭.০০	৭.০০	০	৭.০০	
		৩২৫৮১০ ৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম	৪৫.০০	০	৪৫.০০	৪৫.০০	০	৪৫.০০	
		৩২৫৮১২ ৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম	৪.০০	০	৪.০০	৪.০০	০	৪.০০	
		৩২৫৮১১ ৯	বৈদ্যুতিক অবকাঠামো	৪.০০	০	৪.০০	৪.০০	০	৪.০০	
		৩২৫৮১০ ৪	অন্যান্য /অফিস ইকুইপমেন্ট	৮.০০	০	৮.০০	৮.০০	০	৮.০০	
			মোট মেরামত, সংরক্ষণঃ	৮৯.০০	০	৮৯.০০	৮৯.০০	০	৮৯.০০	
			মোট আবর্তক ব্যয়ঃ	২৪৫৫.০ ০	৮০.০০	২৫৩৫.০ ০	২৪৫৫.০ ০	৮০.০০	২৫৩৫.০ ০	
৪১১২১			যানবাহন সরঞ্জামাদি							
		৪১১২১০১	মোটর যান	০	০	০	১০০০০.০ ০	০	১০০০০.০ ০	
৪১১২৩			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি যা অন্য শ্রেণী ভুক্ত নয়							
		৪১১২৩১ ৬	যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম	০	৬৮৫. ০০	৬৮৫.০০	১৫০০০. ০০	৬৮৫. ০০	১৫৬৮৫. ০০	সিডি ভ্যাট বাবদ ছাড়কৃত অর্থ সংরক্ষিত কোডে থাকায় পুনঃ উপযোজন করা প্রয়োজন।
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	০	২৫.০০	২৫.০০	০	২৫.০০	২৫.০০	
৪১১২২			পরিবহন সরঞ্জামাদি ব্যতিত অন্যান্য যন্ত্রপাতি এবং সরঞ্জামাদি							
		৪১১২২০ ২	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ	০	১৫০.০ ০	১৫০.০০	৫০০০.০ ০	১৫০.০ ০	৫১৫০.০ ০	
৪১১৩৩			কম্পিউটার সফটওয়্যার ও ডাটাবেইজ							
		৪১১৩৩০ ১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	০	১০.০০	১০.০০	০	১০.০০	১০.০০	
৪১১১২			বসবাসকারী ব্যতিত ভিন্ন ভবন							
		৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন সমূহ	০	০	০	০	০	০	
৪৯		৪৯১১১১১	সংরক্ষিত	৩০০০০. ০০	০	৩০০০০. ০০	০	০	০	সিডি ভ্যাট বাবদ ছাড়কৃত অর্থ সংরক্ষিত কোডে থাকায় খরচ করা সম্ভব হচ্ছে না।

			মোট মূলধন ব্যয়ঃ	৩০০০০. ০০	৮৭০.০ ০	৩০৮৭০. ০০	৩০০০০. ০০	৮৭০.০ ০	৩০৮৭০. ০০	
			মোট আবর্তক + মূলধন ব্যয়ঃ	৩২৪৫৫. ০০	৯৫০.০ ০	৩৩৪০৫. ০০	৩২৪৫৫. ০০	৯৫০.০ ০	৩৩৪০৫. ০০	

স্বাঃ

(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন)

উপসচিব

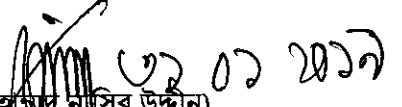
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩

তারিখঃ ৩১.০১.২০১৯খ্রিঃ

নং-৪৫.০০.০০০০.১৭২.০০২.০০৮.১৭-৩৩/১(৮)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব(এফএমএইউ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মপ্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো/কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক (ভান্ডার ও সরবরাহ) ও লাইন ডাইরেক্টর, প্রকিউরমেন্ট, স্টোরেজ এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট-হেলথ সার্ভিসেস, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ✓ ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৭। যুগ্মসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন)
উপসচিব