

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
নার্সিং শিক্ষা শাখা

নং-৫৯.০০.০০০০.১৪৩.০৫.০১.২০১৭-২২৬

তারিখঃ ০৪-০৬-২০১৮ খ্রিঃ

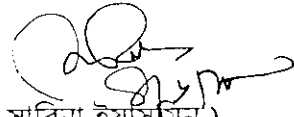
বিষয়ঃ নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউটের গভর্নিং বডি সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বেসরকারী নার্সিং কলেজের পরিচালনা পর্ষদে অত্র মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের কর্মকর্তা এর নামের পার্শ্বে বর্ণিত বেসরকারী নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউটের গভর্নিং বডিতে নং স্বাশিপক/নার্সিং শিক্ষা/গভর্নিংবডি-০১/২০১৭/২১ এর ২১-০১-২০১৮ তারিখের আদেশের ৪১ নং অনুচ্ছেদ নিম্নরূপ ভাবে সংশোধন করা হলো।

ক্রমিক নং	পূর্বের প্রতিষ্ঠানের নাম ও জেলা মনোনীত সদস্যের নাম ও পদবী	পরবর্তী প্রতিষ্ঠানের নাম ও জেলা মনোনীত সদস্যের নাম ও পদবী
৪১।	আল-আমিন নার্সিং কলেজ, সিলেট উপসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন/আর্থিক ব্যবস্থাপনা)।	আল-আমিন নার্সিং কলেজ, সিলেট যুগ্মসচিব (আইন)

শর্তসমূহঃ

- ১। মনোনীত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট বেসরকারী নার্সিং কলেজের পরিচালনা পর্ষদের সভায় স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধিত্ব করবেন।
- ২। মনোনীত সদস্যগণ নার্সিং কলেজ/নার্সিং প্রতিষ্ঠান স্থাপন ও নার্সিং কোর্স চালুকরণ সংক্রান্ত নীতিমালা ২০০৯ সঠিকভাবে অনুসরণ পূর্বক নার্সিং কলেজ পরিচালিত হচ্ছে কিনা তা নিশ্চিত করবেন।
- ৩। উপরোক্ত নীতিমালা এবং নার্সিংকলেজ/ ইনস্টিটিউটগুলোর শিক্ষার মান নিয়ে কোন ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে কমিটি মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবে।
- ৪। কোন বিশেষ দিনে বা অনিবার্য কারণবশত: পরিচালনা পর্ষদের নির্ধারিত সভায় যদি কোন মনোনীত কর্মকর্তা উপস্থিত হতে অপারগ হন তবে ছুটিকালীন বিকল্প কর্মকর্তা বর্ণিত সভায় প্রতিনিধিত্ব করবেন।
- ৫। সভায় নোটিশ অন্তত: ০৫ কার্যদিবস পূর্বে মনোনীত কর্মকর্তার নিকট সরাসরি পৌছাতে হবে।
- ৬। সভা সংক্রান্ত নোটিশের একটি অনুলিপি নার্সিং শিক্ষা শাখায় প্রেরণ করতে হবে।
- ৭। প্রতিটি নার্সিংকলেজ/ ইনস্টিটিউট গভর্নিং বডির সভা প্রতি বছরে কমপক্ষে ০৪(চার) বার অনুষ্ঠিত হতে হবে এবং গভর্নিং বডির প্রতিটি সভার কার্যবিবরণী আবশ্যিকভাবে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৮। মনোনীত প্রতিনিধিগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।
- ৯। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(সার্বিনা ইয়াসমিন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৪০৯৫৪

যুগ্মসচিব (আইন)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ


স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৪৩.০৫.০১.২০১৭-২৬/১৯৩৩

তারিখঃ ০৪-০৬-২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহা-পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। ডীন (ফ্যাকাল্টি অব মেডিসিন), ঢাক/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/সিলেট শাহজালাল বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। উপসচিব(সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-প্রধান (প:ক) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব(সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিবার কল্যাণ-২) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী প্রধান (প:ক-১) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সহকারী প্রধান (পরিবার কল্যাণ-৩) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। অধ্যক্ষ.....(তঁাকে সরকার কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তার সাথে সরাসরি যোগাযোগের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।


(সাবিনা ইয়াসমিন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৪০৯৫৪

অনুলিপিঃ

- ১। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।