

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
পার-৪ অধিশাখা।

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৮-০

তারিখঃ ২৭.০৫.২০১৮ খ্রিঃ।

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজেএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত পদ সংরক্ষণ।

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২০.১২.২০১৭ তারিখের পার-৪ অধিশাখা/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/৮৯২ সংখ্যক স্মারকে গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত বিভিন্ন ক্যাটাগরীর ১৪১টি (তন্মধ্যে ৫১টি আউট সোর্সিং) পদ ০১-০৬-২০১৭ হতে ৩১-০৫-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত নিয়মিত সংরক্ষণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছিঃ

ক্রমিক নং	পদের নাম ও পদ সংখ্যা	জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫
১	সহকারী পরিচালক-০১টি	টাঃ ৪৩০০০-৬৯৮৫০/- (৫ নং গ্রেড)
২	সিনিয়র কনসালটেন্ট-০৭টি	টাঃ ৪৩০০০-৬৯৮৫০/- (৫ নং গ্রেড)
৩	জুনিয়র কনসালটেন্ট-০৪টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (৬ নং গ্রেড)
৪	আবাসিক মেডিকেল অফিসার-০১টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (৬ নং গ্রেড)
৫	আবাসিক ফিজিসিয়ান-০১টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (৬ নং গ্রেড)
৬	আবাসিক সার্জন-০১টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (৬ নং গ্রেড)
৭	এ্যানেসথেটিস্ট-০৩টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯ নং গ্রেড)
৮	সহকারী রেজিষ্ট্রার/সহকারী সার্জন-১২টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯ নং গ্রেড)
৯	মেডিকেল অফিসার-০৬টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯ নং গ্রেড)
১০	সেবা তত্ত্বাবধায়ক-০১টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯ নং গ্রেড)
১১	প্রশাসনিক কর্মকর্তা-০১টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০ নং গ্রেড)
১২	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা-০১টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১ নং গ্রেড)
১৩	উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক-০১টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০ নং গ্রেড)
১৪	নার্সিং সুপারভাইজার-০১টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০ নং গ্রেড)
১৫	সিনিয়র স্টাফ নার্স-২৩টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০ নং গ্রেড)
১৬	মেডিকেল টেকনোলজিস্ট -০৬টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১ নং গ্রেড)
১৭	কম্পিউটার অপারেটর -০১টি	টাঃ ১১০০০-২৬৫৯০/- (১৩ নং গ্রেড)

		(বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ সাপেক্ষে) ১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪নং গ্রেড)
১৮	হিসাব রক্ষক-০১টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪নং গ্রেড)
১৯	ক্যাশিয়ার-০১টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪নং গ্রেড)
২০	ট্রয়ার্ভ-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২১	অফিস সহকারী -কাম-ডাটা এন্ট্রি অপারেটর-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২২	কার্ডিওগ্রাফার-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৩	সহকারী হিসাব রক্ষক-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৪	ওয়ার্ড মাস্টার-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৫	লিলেন কিপার-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৬	রেকর্ড কিপার-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৭	টিকেট ক্লার্ক-০১টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬ নং গ্রেড)
২৮	স্টেরিলাইজার-কাম-মেকানিক-০১টি	৯০০০-২১৮০০/- (১৭ নং গ্রেড)
২৯	জুনিয়র ম্যাকানিক/ পাম্প অপারেটর-০১টি	৯০০০-২১৮০০/- (১৭ নং গ্রেড)
৩০	ক্যাশ সরকার-০১টি	৮৮০০-২১৩১০/- (১৮ নং গ্রেড)
৩১	জমাদ্দার/সর্দার-০১টি	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯ নং গ্রেড)
৩২	স্ট্রেকচার বেয়ারার-৪টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০ নং গ্রেড)
৩৩	ডোম-০১টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০ নং গ্রেড)
উপমোট = -৯০টি		
আউটসোর্সিং পদ:		
৩৪	ইলেকট্রিশিয়ান-০১টি	আউটসোর্সিং
৩৫	অফিস সহায়ক-০৭টি	আউটসোর্সিং
৩৬	ওয়ার্ড বয়-১০টি	আউটসোর্সিং
৩৭	আয়া-১০টি	আউটসোর্সিং
৩৮	নিরাপত্তা প্রহরী-০৯টি	আউটসোর্সিং
৩৯	বাবুর্চি/সহকারী বাবুর্চি-০৩টি	আউটসোর্সিং
৪০	মালী-০১টি	আউটসোর্সিং
৪১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-১০টি	আউটসোর্সিং
উপমোট = -৫১টি		
মোট পদ (৯০+৫১)টি=১৪১টি		

- ২। উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড হতে মিটানো হবে।
- ৩। পদ সংরক্ষণে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।

মুহঃ  
(মাকসুদা ইয়াসমিন)  
উপসচিব  
ফোন- ৯৫৪৫১৩৪

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/১০৮

তারিখঃ .০৫.২০১৮ খ্রিঃ।

অনুলিপি (চার) কপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা, অর্থবিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের নিকট প্রেরণ করা হলো। পৃষ্ঠাংকনপূর্বক এক কপি সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ও এক কপি প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

মুহঃ  
(মাকসুদা ইয়াসমিন)  
উপসচিব

নং- ০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.১৭.২০০৮.

তারিখঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর বরাবর প্রেরণ করা হলো। এ আদেশ জারীতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

যুগ্ম সচিব  
ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৬-০/২(১০)

তারিখঃ ২৭ .০৮.২০১৮ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। মহা পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৫। যুগ্ম সচিব (পার-১/২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-সচিব (পার-৩/প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিভিল সার্জন কাম তত্ত্বাবধায়ক, গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, গোপালগঞ্জ।
- ৮। উপ সচিব (নার্সিং শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৯। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পদ সংরক্ষণের আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।

২৭/৮/১৮  
(মাকসুদা ইয়াসমিন)  
উপসচিব