

অভিজ্ঞরুরী
বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রাধিকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
বাজেট অধিশাখা।


নং- ৪৫.১৩৯.০২০.০০.০০.০০২/২০১৭/ ২০৮১

তারিখঃ ৩০-০৪-২০১৭খ্রিঃ

বিষয়ঃ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বাজেট প্রাক্কলন এবং ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ প্রণয়ন সংক্রান্ত।

সূত্রঃ নং- অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৭.১০১.০২০.০০.০০.০১৪.২০১৫-২৩২, তারিখঃ ২৪/০৪/২০১৬খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও বাজেট পরিপত্র-২ এর প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার দপ্তর/সংস্থা ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বাজেট এবং ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ আগামী ০৪/০৫/২০১৬ তারিখের মধ্যে বাজেট অধিশাখায় হার্ড কপি, পেন-ড্রাইভে এবং ই-মেইলের (budget@mohfw.gov.bd) মাধ্যমে সফট কপি আবশ্যিকভাবে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। বাজেট পরিপত্র-২ অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইট mof.gov.bd-এ পাওয়া যাবে।


(ড. মোঃ সারোয়ার বারী)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫১২২১২

বিতরণঃ

(জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়)

- ১। অতিরিক্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত সচিব () স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর/নিপোট অধিদপ্তর/ ঢাকা।
- ৪। যুগ্ম-সচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। অধ্যক্ষ,মেডিকেল কলেজ,
- ৬। পরিচালক,
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (পরিপত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ, মহাখালী, ঢাকা।
- ৯। ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ১২। প্রধান গ্রন্থাগারিক, জাতীয় স্বাস্থ্য গ্রন্থাগার ও দলিল সংরক্ষণ কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২০।

অনুলিপিঃ

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

ফরম-১

রাজস্ব প্রাপ্তির প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ

সংবিধানিক কোড
মন্ত্রণালয়/বিভাগ
প্রতিষ্ঠান
পরিচালন ইউনিট

(হাজার টাকায়)

বিবরণ*	প্রকৃত জায়				বাজেট ২০১৬-১৭	সংশোধিত ২০১৬-১৭	প্রস্তাবিত ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ		হ্রাস/বৃদ্ধির কারণ
	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৬-১৭				২০১৮-১৯	২০১৯-২০	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
২০০০-সেবা বাবদ প্রাপ্তি										
২০০৭-সরকারি যানবাহনের ব্যবহার										
উপ-মোট										
২০০০-অবাসিদ্ধিক বিক্রয়										
২০০৬-টেক্সটার ও অন্যান্য দলিলপত্র										
উপ-মোট										
২৬০০-কর বাতীত অন্যান্য রাজস্ব ও প্রাপ্তি										
২৬১১-অতিরিক্ত প্রদত্ত টাকা আদায়										
২৬১৮-১-বিবিধ রাজস্ব প্রাপ্তি										
উপ-মোট										
সর্বমোট										

* প্রযোজ্য সকল অর্থনৈতিক কোডে বরাদ্দ প্রদর্শন করতে হবে।

মহাশয়/বিতায়
প্রতিষ্ঠান
পরিচালন ইউনিট

অনুসন্ধান ব্যয়ের প্রাক্কলন ও প্রক্ষেপণ (কর্মসূচি ও স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা ব্যতীত)

ফরম-২

জনবল ও আফস সরঞ্জাম

	কর্মকর্তা			জনবল			আনুষঙ্গিক প্রতিষ্ঠান			যানবাহন			টেলিফোন			অন্যান্য অফিস সরঞ্জাম		
	১ম শ্রেণী	২য় শ্রেণী	৩য় শ্রেণী	কর্মচারী	মোট	কন্টিনজেন্ট	ওয়ার্কচার্জড	মোট	বাসট্রিক	মাইক্রোবাস	জীপ	কার	অন্যান্য	দৈনিক	আবাসিক	ফ্যাক্স	কম্পিউটার	অন্যান্য
১. অনুযোজিত																		
২. বিদ্যমান																		
২.১ পুরুষ																		
২.২ মহিলা																		

বিধাভোগী **

শুবিধাভোগীর ধরণ	মোট	পুরুষ	মহিলা

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ*	প্রকৃত ব্যয়				বাজেট	সংশোধিত	প্রস্তাবিত	প্রক্ষেপণ		ক্রমিক ক্রম
		২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৬-১৭				২০১৮-১৯	২০১৯-২০	
১	২ রাজস্ব ব্যয়	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪৫০১	অফিসারদের বেতন										
৪৬০১	কর্মচারীদের বেতন										
	অত্যাধিক										
৪৭০৫	বাজিভাড়া ভাতা										
৪৭০৬	শান্তি বিনোদন ভাতা										
৪৭১৩	উৎসব ভাতা										
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা										
৪৭৫৫	ট্রফিক ভাতা										

(স্বাক্ষর টিকায়)

(হাজার টাকায়)

বিবরণ	প্রকৃত ব্যয়				বাজেট ২০১৬-১৭	সংশোধিত ২০১৬-১৭	প্রত্যাহিত ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ		হ্রাস/বৃদ্ধির কারণ
	২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৬-১৭				১০	১১	
২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
যাতায়াত ভাতা										
মোট ভাতাদি										
সরবরাহ ও সেবা										
ডাক										
টেলিফোন										
বিদ্যুৎ										
মোট সরবরাহ ও সেবা										
সেবামত ও সংরক্ষণ										
কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম										
যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম										
মূলধন ব্যয়										
স্বল্পমেয়াদি সংগ্রহ / ক্রয়										
কম্পিউটার ও যন্ত্রপাতি										
আসবাব পত্র										
মোট মূলধন ব্যয়:										
সর্বমোট ব্যয়:										

এ. গ. অ. সকল অর্থনৈতিক কোডে বরাদ্দ প্রদর্শন করতে হবে।

পরিষেবা/সেবা/সামাজিক নিরাপত্তা/সামাজিক কর্মসূচির অর্থায়ন কর্মসূচির অন্যান্য কর্মসূচি/প্রকল্পের অত্যন্ত সুবিধাজোগী বুঝাবে। যেমন, বয়স্ক ভাতা/বিধবা ভাতা/ ক্ষুদ্র ঋণ গ্রহীতার সংখ্যা, উপবৃত্তি এবং শিক্ষার্থীর সংখ্যা, প্রশিক্ষণার্থীর

তাদি।

অনুশয়ন ব্যয়ের আকলন ও প্রক্ষেপণ (স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা)

ফরম-২ক

মহাশালয়/বিভাগ
প্রতিষ্ঠান
পরিচালন ইউনিট

জনবল ও আফস সরঞ্জাম

	জনবল				আনুষঙ্গিক প্রতিষ্ঠান	যানবহন				টেলিফোন		অন্যান্য আফস সরঞ্জাম							
	কর্মকর্তা	১ম শ্রেণী	২য় শ্রেণী	৩য় শ্রেণী		কর্মচারী	মোট	কটিনজেন্ট	ওয়ার্কার্জড	মোট	বাস/ট্রিক	মাইক্রোবাস	জীপ	কার	অন্যান্য	দাঙরিক	আবাসিক	ফ্যাক্স	কম্পিউটার/ফটোকপিয়ার
১. অনুমোদিত																			
২. বিদ্যমান																			
২.১ পুরুষ																			
২.২ মহিলা																			

সুবিধাজোগী **

সুবিধাজোগীর ধরণ	মোট	পুরুষ	মহিলা

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ*	প্রকৃত ব্যয়				বাজেট	সংশোধিত	প্রত্যাখিত	প্রক্ষেপণ		হ্রাসবৃদ্ধির কারণ
		২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৬-১৭				২০১৮-১৯	২০১৯-২০	
১	স্বাক্ষর ব্যয়	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪৫০১	অফিসারদের বেতন										
৪৬০১	কর্মচারীদের বেতন										
	ভাতাদি										
৪৭০৫	বাড়িজড়া ভাতা										
৪৭০৯	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা										
৪৭১৩	উৎসব ভাতা										
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা										
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা										

(বাজার টাকায়)

(হাজাৰ টাকায়)

অধিনেতিক কোড	বিৱৰণ*	প্ৰকৃত ব্যয়				বাজেট	সংশোধিত	প্ৰস্তাৱিত	প্ৰক্ষেপণ		হাস/বৃদ্ধিৰ কাৰণ
		২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৫-১৬	১ম ৬ মাস ২০১৬-১৭				২০১৮-১৯	২০১৯-২০	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা										
	মোট ভাতাদি										
	সৱবাহু ও সেৱা										
৪৮১৫	ভাৰ										
৪৮০১	ট্ৰেনিং										
৪৮২১	বিদ্যুৎ										
	মোট সৱবাহু ও সেৱা										
	মেৰামত ও সংৰক্ষণ										
৪৯১১	কম্পিউটাৰ ও অফিস সৱজা										
৪৯১৬	যমএপাতি ও সৱজা										
	মূলধন ব্যয়										
৬৮১৫	সম্পদ সংগ্ৰহ / ক্ৰয়										
৬৮২১	কম্পিউটাৰ ও যন্ত্ৰাংশ										
	আসবাব পত্ৰ										
	মোট মূলধন ব্যয়:										
	সৰ্বমোট ব্যয়:										

*** বায়তশাসিত সংস্থাৰ নিজৰ আয়:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- * প্ৰযোজ্য সকল অধিনেতিক কোডে বহান্দ প্ৰদৰ্শন কৰিতে হবে।
- ** সুবিধেভোগী বলতে সামাজিক নিরাপত্তা/সামাজিক ক্ষয়তায়ন কৰ্মসূচিসহ অন্যান্য কৰ্মসূচি/প্ৰকল্পেৰ প্ৰত্যক্ষ সুবিধেভোগী বুঝাবে। যেমন, বয়স ভাতা/বিধবা ভাতা/ ক্ষুদ্ৰ ঋণ প্ৰতিষ্ঠান সংস্থা, উপবৃত্তি প্ৰাণ্ড শিক্ষার্থীৰ সংস্থা ইত্যাদি।
- *** বায়তশাসিত সংস্থাৰ ক্ষেত্ৰে নিজৰ আয় আলাপতাবে উল্লেখ কৰিতে হবে।

অনুময়ন বাজেটের আওতায় মেরামত ও সংরক্ষণ ব্যয়ের প্রাক্কলন ফরম (২০১৭-১৮)
(ভবন/স্থাপনা)

(হাজার টাকায়)

মেরামত কাজের ধরণ (অফিস ভবন/আবাসিক ভবন/অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা)	নির্মাণ কাল	নির্মাণ ব্যয়	মোট আয়তন (বর্গ ফুট)	প্রস্তাবিত মেরামত ব্যয় (প্রতি বর্গ ফুট)	প্রস্তাবিত মোট মেরামত ব্যয়	মন্তব্য

যানবাহন

(হাজার টাকায়)

যানবাহনের প্রকার (বাস/ট্রাক/জীপ/কার/পিকআপ/ মোটর সাইকেল/অন্যান্য)	নম্বর	সংগ্রহের বছর	TO&E-ভুক্ত কিনা?	গত অর্ধ বছরের মেরামত ব্যয়	প্রস্তাবিত মেরামত ব্যয়	মন্তব্য

সরঞ্জাম

(হাজার টাকায়)

সরঞ্জামের প্রকার (কম্পিউটার/ফটোকপিয়ার/কারিগরী যন্ত্রপাতি/অন্যান্য)	সংগ্রহের বছর	সংখ্যা	TO&E-ভুক্ত কিনা?	গত অর্ধ বছরের মেরামত ব্যয়	প্রস্তাবিত মেরামত ব্যয়	মন্তব্য